



中华人民共和国地方志丛书



美姑县志

美姑县志

四川省美姑县志编纂委员会

编纂



四川人民出版社





ISBN 7-220-03639-6



9 787220 036392 >

ISBN7-220-03639-6/K · 558

¥220.00

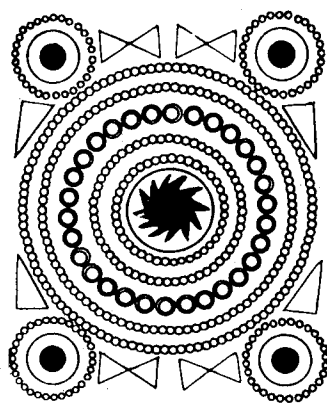
● 中华人民共和国地方志丛书 ●

美姑县志

美姑县志

美姑县志编纂委员会 编纂

四川省美姑县志编纂委员会 编纂



四川人民出版社

1996·成都

(川) 新登字 001 号

责任编辑：侯安国

封面设计：邱云松

技术设计：杨 潮

责任校对：伍登富

美姑县志

美姑县志编纂委员会 编

四川人民出版社出版发行（成都盐道街3号）

新华书店经销

四川省印协印刷厂印刷

开本 787×1092mm 1/16 印张 55.5 插页 16 字数 1100 千

1997 年 6 月第 1 版 1997 年 6 月第 1 次印刷

ISBN7-220-03639-6/K·558 印数：1—2000 册

¥220.00

《美姑县志》编审机构及人员

美姑县志编纂委员会

- 主 任** 克其一批 男，彝族，县人民政府副县长
- 副主任** 何荣修 男，汉族，县人民政府常务副县长
- 马小林 男，彝族，县委常委、县委办公室主任
- 姚兴义 男，汉族，人大常委会副主任
- 易成林 男，汉族，县人民政府副县长
- 李祥楷 男，彝族，县政协副主席
- 顾 问** 董朝根 男，汉族，县政协主席
- 委 员** 张继毅 沙马古衣（彝） 吴锦屏 金均培 杨福昌（彝） 黄仲伦
- 陆勤（彝） 祝开贵 布的尔坡（彝） 徐大吉 王德瑄 呷哈石者（彝） 彭玉章（彝） 阿培拉门（彝） 代兵

美姑县志办公室

- 主 任** 黄仲伦
- 副主任** 彭玉章（彝族）

美姑县志编辑室

- 总 编** 黄仲伦
- 专职副总编** 彭玉章（彝） 汪滔

特邀副总编 杨宗逮 廖嘉祥 周世才

《美姑县志》总纂初稿编写人员

凡 例	黄仲伦	政 权	饶建能
概 述	黄仲伦	政 协	杨宗逮
大 事 记	汪滔 张泰煜	军 事	汪滔
建置沿革	杨宗逮	民 政	饶建能
自然地理	黄仲伦	公安·司法	张泰煜 汪滔
自然保护区	黄仲伦 杨宗逮	文化艺术	王尚彬
人 口	廖嘉祥	教 育	王尚彬
经济综合管理	廖嘉祥	广播电视	黄仲伦
农 业	兰顺海	体 育	刘尧远
林 业	杨宗逮	卫 生	汪滔
畜 牧	赵志前	社会风俗	彭玉章 (彝)
工 业	喻光辉	人 物	杨宗逮 李廷用
交 通	喻光辉	文存附录	
邮 电	喻光辉	后 记	
商 业	廖嘉祥	图片摄影	代 兵 王明生 (彝)
财 税	周世才		杨文玉
金 融	周世才	图片编辑	彭玉章 (彝) 汪 滔
城建环保	汪滔		王明生 (彝)
党 群	张泰煜 杨宗逮		

《美姑县志》总纂修改小组

组 长 黄仲伦
 副组长 彭玉章 (彝)
 成 员 杨宗逮 廖嘉祥 汪滔
 总纂修改人员 黄仲伦 杨宗逮 廖嘉祥
 美姑县志办公室工作人员

李贵华（女） 周明杰（聘请） 杨正敏（女） 黄阿河（彝） 李廷用
（聘请）

凉山州地方志编纂委员会《美姑县志》审查验收小组

组 长 王林吉

副组长 安伍合（彝） 龚书桥

成 员 邹开诚 吴德翔 李正清 王小建 毛太

《美姑县志》终审会人员

（1994年12月13～14日）

施 嘉 明 男，彝族，中共凉山州委原书记、州志编委顾问。

瓦扎木基 男，彝族，州人民政府原州长、州志编委顾问。

宋 德 成 男，藏族，州人大常委会原副主任、州志编委副主任。

列索子哈 男，彝族，州民委原主任、州志编委委员、副译审。

卢 天 顺 男，彝族，州政协原秘书长、州志编委委员。

徐 建 中 男，汉族，州人民政府秘书长、州志编委常务副主任。

沙马古日 男，彝族，中共美姑县委副书记、县人民政府县长。

王 林 吉 男，汉族，州志编委副主任、州志办主任、《凉山州志》总编、审稿小组组长。

李 祥 楷 男，彝族，美姑县政协主席。

安 伍 合 男，彝族，州志编委委员、州志办副主任、《凉山州志》常务副总编、助理研究员、审稿小组副组长。

龚 书 桥 男，汉族，州志编委委员、州志办副主任、《凉山州志》副总编、农艺师、审稿小组副组长。

韩 昌 群 女，汉族，中共美姑县委副书记。

克其一批 男，彝族，美姑县人大常委会副主任。

阿尤石批 男，彝族，美姑县政府副县级调研员。

邹 开 诚 男，汉族，州志办调研员、编辑、审稿小组成员。

吴 德 翔 男，汉族，《凉山州志》副总编、编辑、审稿小组成员。

李 正 清 男，汉族，州志办业务干部、主任科员、审稿小组成员。

黄 仲 伦 男，汉族，美姑县志办正局级调研员、《美姑县志》总编、编辑。

- 王 明 生 男，彝族，美姑县政府办公室副主任。
- 彭 玉 章 男，彝族，美姑县志办副主任、《美姑县志》副总编、编辑。
- 王 小 建 男，汉族，州志办业务干部、编辑、审稿小组成员。
- 毛 太 男，汉族，州志办业务干部、主任科员、审稿小组成员。
- 梁 惠 英 女，汉族，州志办主任科员。
- 莫色乌呷 女，彝族，州志办主任科员。
- 易 蓉 女，瑶族，州志办业务干部、工程师。
- 汪 滔 男，汉族，《美姑县志》副总编、编辑。
- 周 明 杰 男，汉族，美姑县志办聘请人员。

序

古人云：“治天下者，以史为鉴；治郡国者，以志为鉴。”《美姑县志》的问世，填补了美姑地区有史无志的空白。它将为我们的各级领导认识美姑、研究美姑、管理美姑提供翔实可靠的县情；为美姑经济、社会发展的决策提供科学依据；为推动美姑的改革、开放起到积极的作用。

美姑是一个彝族聚居县，1952年始建置。历史上，由于特殊的地理环境，长期处于较为完整的奴隶社会形态，近已成为中外史学家研究奴隶制社会的理想地区。解放前，在黑暗的奴隶社会中，广大劳动人民饱受统治阶级的残酷剥削和压迫，挣扎在水深火热之中。解放后，地方党和政府坚决贯彻执行党的民族团结、平等政策，经过民主改革，彻底废除了奴隶社会制度，一跃跨入社会主义社会，使全县发生了翻天覆地的变化。工农业生产迅速发展，人民生活水平显著提高。特别是中共十一届三中全会以来，全县各族人民在党和政府领导下，坚持以经济建设为中心，坚持四项基本原则，坚持改革开放的方针，物质文明建设和精神文明建设取得了重大成就。但是美姑是一个建县时间短、经济基础薄弱的贫困县，要使之尽快脱贫致富，任务还十分艰巨。

“述往事，思来者”。《美姑县志》将使我们进一步认识过去，服务现在，开创未来。各级党和政府要将具有浓厚乡土气息的《美姑县志》作为对全县人民特别是青少年一代进行坚持四项基本原则、爱国主义和民族团结教育的教材；启迪人们更加热爱中国共产党、热爱社会主义、热爱家乡，激发献身

于美姑建设事业的热情，迅速改变贫困落后面貌。衷心希望各级领导和全县各族人民要认真读志、用志，从《美姑县志》中鉴古知今，在新的历史时期谱写更加宏伟壮丽的篇章。

编修《美姑县志》历时八载。全体修志人员殚精竭虑，广征博采，辛勤耕耘，无私奉献，终于完成了上继祖宗，下惠子孙的千秋功业。值此，我们代表县委、县政府向所有为《美姑县志》的编纂、审稿和出版尽心竭力的人们致以崇高的敬意和诚挚的谢忱。

中共美姑县委书记 何 荣 修
美姑县人民政府县长 沙马古日

1993年12月

凡 例

一、本志编纂的宗旨是：为本县两个文明建设提供历史借鉴和现实依据，为爱国主义教育提供乡土教材，为科学研究保存地方史料。

二、本志编纂以马列主义、毛泽东思想为指导，坚持辩证唯物主义和历史唯物主义的观点；坚持四项基本原则和民族团结、平等的原则；以中共中央《关于建国以来党的若干历史问题的决议》和中共十一届三中全会以来各项方针政策为准绳，以社会主义初级阶段的理论为依据；以求实存真为根本，忠于史实，力求反映各项事物的本质和主流。

三、本志采用记、志、传、图、表、录综合体，以志体为主，表随文排列。全志除概述、大事记、人物和文存附录外，设 27 个分志，各分志设章、节、目、子目四个层次。为了记述形式上的需要，个别子目下分设细目。按照事物发展的客观实际，各分志及章节不求平衡。

四、本志为语体文，记述力求简明、朴实、流畅，尽量避免冗长夸饰。

五、本志首设概述，综叙全县各类事物的发展概貌，以总摄全志，为全志之纲；大事记置于概述之后，纵贯古今，凡具有影响的大事均作记载，以编年体为主，兼用纪事本末体；各分志是志书的主体，分类记述各个时期各类事物的发展变化状况。

六、人物坚持“生不立传”的原则，选择在民主改革时期和社会主义建设中作出贡献的各界已故人物载入人物传记和简介；同时收录本籍和外籍革命烈士；任县团级以上的人员在有关章节中列表记载；科局级人员志中不列名；省级以上授予的英雄模范人物和中级以上科技人员以及县人在外地担任县团级以上职务的均在人物篇中记述。

七、各分志严格按照“物以类聚，类为一志”的原则，以事物性质归类，不受行业管理部门的局限。

八、本志纪年，中华人民共和国成立之前使用历史朝代纪年，夹注公元年号；民国

时期，个别直书使用公元年号；中华人民共和国成立后，一律采用公元纪年。直书或夹注时均省略“公元”二字。

九、本志称“解放”前后，系指1950年4月6日昭觉县城解放日确定为本县解放之日。在此之前称“解放前”，之后称“解放后”。称“民改”前后系指1956年1月实行民主改革起为“民改后”；之前为“民改前”。

十、本志地名以《美姑地名录》为规范书写标准。为反映历史沿革，个别地名仍保留建政初期的名称；古今地名不一致的，文中夹注规范地名；专用名词术语较长的，首次出现时用全称，其后简称。

十一、本志数字书写，以国家语言文字工作委员会等七个部门制定的《关于出版物上数字用法的试行规定》为准。除历史朝代用中文书写外，其余年代年份和各种数据均统一用阿拉伯数字书写；数量、物理量、计量等单位，以汉字书写为主，适当兼用国际通用符号；土地面积单位的书写，沿用历史习惯，以市亩为主，兼用公顷。各表格上分别注明计量单位。

十二、本志数据，以统计局的法定数据为准。统计部门缺失的，则采用部门志提供的数据；各类产值数据，未注明“80不变价”的，为当年价。

十三、本志资料，主要录自县档案馆档案资料，县级各部门编写的部门志资料和口碑资料；部分资料录自省、州和其它县市档案资料及历史文献和书刊资料。所录资料经过反复核实鉴别后入志，并建立卡片备查，志中不注明资料出处。

十四、本志编纂本着贯穿古今、详今略古的原则，为保持事物的连续性和完整性，上限尽可能追溯各类事物的发端，下限至1990年。

目 录

概 述·····	(1)
大事记·····	(8)

建置沿革

第一章 建置沿革·····	(50)
第一节 置县·····	(50)
第二节 县名由来·····	(52)
第二章 政区·····	(52)
第一节 美姑县·····	(52)
第二节 洪溪县·····	(55)
第三章 镇区乡·····	(57)
第一节 巴普镇·····	(57)
第二节 巴普区·····	(57)
第三节 牛牛坝区·····	(62)
第四节 甲谷区·····	(67)
第五节 柳洪区·····	(72)
第六节 侯播乃拖区·····	(75)
第七节 峨曲古区·····	(78)
第八节 洪溪区·····	(82)
第九节 瓦侯区·····	(85)

自然地理

第一章 地形地貌	(88)
第一节 山脉.....	(88)
第二节 地貌类型.....	(89)
第二章 地质	(91)
第一节 地层及岩性.....	(91)
第二节 构造与形态.....	(92)
第三章 气候	(94)
第一节 气候特征.....	(94)
第二节 温度.....	(95)
第三节 降水.....	(98)
第四节 日照与辐射.....	(99)
第五节 蒸发.....	(100)
第六节 风速风向.....	(100)
第四章 水系	(102)
第一节 河流.....	(102)
第二节 湖泊.....	(103)
第五章 土壤 植被	(103)
第一节 土壤类型及分布.....	(103)
第二节 农业土壤.....	(109)
第三节 植被.....	(111)
第六章 自然资源	(112)
第一节 土地.....	(112)
第二节 水.....	(113)
第三节 矿藏.....	(114)
第四节 野生植物.....	(116)
第五节 野生动物.....	(119)
第七章 自然灾害	(125)
第一节 低温.....	(125)
第二节 干旱.....	(126)
第三节 冰雹.....	(126)

第四节 暴雨	(126)
第五节 寒潮 大雪	(127)
第六节 泥石流	(128)
第七节 病虫害	(128)

自然保护区

第一章 地理环境	(131)
第一节 位置 面积	(131)
第二节 气候	(131)
第三节 地质地貌	(132)
第四节 土壤植被	(132)
第五节 居民	(133)
第六节 交通	(134)
第二章 生物特征	(134)
第一节 珍稀动物	(134)
第二节 珍稀植物	(135)
第三章 管理	(136)
第一节 机构	(136)
第二节 保护措施	(137)
第四章 考察活动	(140)
第一节 国际友人考察	(140)
第二节 国内人员考察	(140)
第三节 县内人员考察	(140)

人 口

第一章 人口总量	(142)
第一节 人口发展	(142)
第二节 人口分布	(143)
第三节 人口与耕地	(146)
第二章 人口构成	(146)
第一节 民族	(146)
第二节 性别	(147)

第三节 年龄·····	(148)
第四节 职业·····	(149)
第五节 文化·····	(150)
第三章 人口变动·····	(151)
第一节 出生与死亡·····	(151)
第二节 人口迁移·····	(152)
第四章 计划生育·····	(153)
第一节 机构·····	(153)
第二节 宣传教育·····	(154)
第三节 政策与措施·····	(155)
第四节 改革“近亲婚配”习俗·····	(156)

经济综合管理

第一章 经济发展概貌·····	(157)
第一节 社会总产值·····	(157)
第二节 工农业总产值·····	(158)
第三节 工业经济结构·····	(159)
第四节 农业经济结构·····	(160)
第五节 国民生产总值和国民收入·····	(161)
第六节 国家投资·····	(162)
第七节 人民生活·····	(162)
第二章 计划管理·····	(164)
第一节 计划编制·····	(164)
第二节 计划项目·····	(165)
第三节 物资计划管理·····	(165)
第三章 劳动管理·····	(166)
第一节 体制·····	(166)
第二节 劳动用工制度·····	(167)
第三节 劳动就业·····	(167)
第四节 工人工资·····	(168)
第五节 职工福利·····	(169)
第六节 安全生产·····	(170)

第七节 劳动保护.....	(171)
第四章 审计监督.....	(172)
第一节 体制.....	(172)
第二节 审计范围.....	(172)
第三节 审计处理.....	(172)
第五章 物价管理.....	(173)
第一节 管理权限.....	(173)
第二节 价格.....	(174)
第三节 物价检查.....	(175)
第六章 工商行政管理.....	(176)
第一节 市场管理.....	(176)
第二节 工商登记与管理.....	(177)
第三节 经济合同管理.....	(178)
第四节 广告 商标管理.....	(179)
第七章 标准计量管理.....	(180)
第一节 计量.....	(180)
第二节 标准化管理.....	(181)
第八章 统计管理.....	(183)
第一节 统计监督.....	(183)
第二节 统计调查.....	(184)
第三节 普查.....	(185)
第九章 土地管理.....	(186)
第一节 权属.....	(186)
第二节 征地.....	(186)
第三节 清理土地.....	(187)
第十章 科技管理.....	(187)
第一节 科技队伍管理.....	(187)
第二节 科技项目管理.....	(189)
第三节 科技成果管理.....	(190)

农 业

第一章 生产关系.....	(191)
----------------------	--------------