



湖北高职“十一五”规划教材

HUBEI GAOZHI SHIYIWU GUIHUA JIAOCAI

湖北省高等教育学会高职专委会研制

计算机公共基础教程

JISUANJI GONGGONGJICHUJIAOCHENG

方风波 夏德洲 主编



湖北长江出版集团
湖北科学技术出版社



湖北高职“十一五”规划教材

HUBEI GAOZHI “SHIYIWU” GUIHUA JIAOCAI

总策划 李友玉

策划 屠莲芳

计算机公共基础教程

主 编 方风波 夏德洲
副主编 常荆燕 明平象 刘 学

湖北长江出版集团
湖北科学技术出版社

图书在版编目(CIP)数据

计算机公共基础教程/方风波,夏德洲主编. —武汉:湖北科学技术出版社,2008.3

湖北高职高专“十一五”规划教材

ISBN 978 - 7 - 5352 - 3921 - 1

I. 计… II. ①方…②夏… III. 电子计算机—高等学校:技术学校—教材

IV. TP3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2008)第 006634 号

计算机公共基础教程

©方风波 夏德洲 主编

责任编辑:高诚毅

封面设计:喻 杨

出版发行:湖北科学技术出版社

电话:87679468

地 址: 武汉市雄楚大街 268 号
湖北出版文化城 B 座 12 - 14 层

邮编:430070

印 刷:湖北开元印刷有限公司

787 毫米 × 1092 毫米 16 开 20.75 印张

401 千字

2008 年 2 月第 1 版

2008 年 2 月第 1 次印刷

ISBN 978 - 7 - 5352 - 3921 - 1

定价:32.00 元

本书如有印装质量问题 可找承印厂更换

图书在版编目(CIP)数据

计算机公共基础教程 / 夏德洲主编. — 武汉: 湖北科学技术出版社, 2006. 12
ISBN 7-313-03978-7

会员委员会林峰收赋即高北陈

编主《育培木林业报国中》 员会报报报中育培木林业报报育培 同 顾 技术学校一教

IV. TP3

外编编学木林业报国中

外事报编会学林峰高北陈

员 委

学心已

外中委报学木林业报国中

外主会委学林峰高北陈

主木黄

外主也赋林峰高北陈

外许峰会学林峰高北陈

春青联

湖北省教育科学“十一五”规划

专项资助重点课题成果

外中委报学木林业报国中

外主会委学林峰高北陈

外编编学木林业报国中

外主会委学林峰高北陈

外编编学木林业报国中

外主会委学林峰高北陈

外中委报学木林业报国中

外主会委学林峰高北陈

外中委报学木林业报国中

外主会委学林峰高北陈

外编编学木林业报国中

外主会委学林峰高北陈

外编编学木林业报国中

外主会委学林峰高北陈

外编编学木林业报国中

外主会委学林峰高北陈

外编编学木林业报国中

外主会委学林峰高北陈

外中委报学木林业报国中

外主会委学林峰高北陈

外编编学木林业报国中

外主会委学林峰高北陈

外编编学木林业报国中

外主会委学林峰高北陈

外编编学木林业报国中

外主会委学林峰高北陈

外编编学木林业报国中

外主会委学林峰高北陈

外编编学木林业报国中

外主会委学林峰高北陈

外编编学木林业报国中

外主会委学林峰高北陈

方风波 夏德洲

封面设计

电话: 8

邮编

2008年2月第

定价

问题 可找承印厂更换

新 联 良 高

湖北高职规划教材编审委员会

顾问:

姜大源 教育部职业技术教育中心研究所研究员 《中国职业技术教育》主编

委员:

马必学 湖北省高教学会副理事长

黄木生 湖北省高教学会高职专委会主任

刘青春 湖北省高教学会秘书长

李友玉 湖北省高教学会副秘书长

刘民钢 湖北省高教学会高职专委会副主任

蔡泽寰 湖北省高教学会高职专委会副主任

李前程 湖北省高教学会高职专委会副主任

彭汉庆 湖北省高教学会高职专委会副主任

陈秋中 湖北省高教学会高职专委会副主任

廖世平 湖北省高教学会高职专委会常务理事

张玲 湖北省高教学会高职专委会常务理事

魏文芳 湖北省高教学会高职专委会常务理事

杨福林 湖北省高教学会高职专委会常务理事

顿祖义 湖北省高教学会高职专委会常务理事

陈年友 湖北省高教学会高职专委会常务理事

陈杰峰 湖北省高教学会高职专委会常务理事

赵儒铭 湖北省高教学会高职专委会常务理事

李家瑞 湖北省高教学会高职专委会常务理事

屠莲芳 湖北省高教学会高职专委会常务理事

张建军 湖北省高教学会高职专委会理事

杨世金 湖北省高教学会高职专委会理事

杨文堂 湖北省高教学会高职专委会理事

王展宏 湖北省高教学会高职专委会理事

刘友江 湖北省高教学会高职专委会理事

韩洪建 湖北省高教学会高职专委会理事

盛建龙 湖北省高教学会高职专委会理事

黎家龙 湖北省高教学会高职专委会理事

王进思

郑港

高勇

武汉职业技术学院院长

长江职业学院党委书记

湖北省教科规划办主任

湖北省教育科学研究所所长

湖北省教科所高教中心主任

武汉船舶职业技术学院院长

襄樊职业技术学院院长

仙桃职业学院院长党委书记

湖北职业技术学院院长

荆州职业技术学院院长

武汉软件工程职业学院院长

武汉铁路职业技术学院院长

十堰职业技术学院院长

咸宁职业技术学院院长

恩施职业技术学院院长

黄冈职业技术学院院长

随州职业技术学院院长党委书记

三峡职业技术学院院长

教学组组长

秘书长

湖北财税职业学院院长党委书记

武汉工业职业技术学院院长

江汉艺术职业学院院长

武汉工程职业技术学院院长

武汉警官职业学院院长

湖北水利水电职业技术学院院长

武汉交通职业学院院长

湖北国土资源职业学院院长

湖北交通职业技术学院院长

武汉电力职业技术学院院长

湖北中医药高等专科学校校长



湖北高职“十一五”规划教材(计算机类)

HUBEI GAOZHI “SHIYIWU” GUIHUA JIAOCAI

总策划 李友玉 策划 屠莲芳

编委会

宋清龙 襄樊职业技术学院

副主任 (以下按姓氏笔划排序)

方风波 荆州职业技术学院

陈 晴 武汉职业技术学院

胡新和 咸宁职业技术学院

熊发崖 黄冈职业技术学院

委 员 (以下按姓氏笔划排序)

万世明 武汉软件工程职业学院

方风波 荆州职业技术学院

王南山 武汉电力职业技术学院

王路群 武汉软件工程职业学院

刘本发 湖北青年职业学院

刘斌仿 仙桃职业学院

余信理 湖北科技职业学院

吴丰盛 武汉城市职业学院

宋世发 荆州职业技术学院

宋振云 湖北职业技术学院

宋清龙 襄樊职业技术学院

张清战 随州职业技术学院

李 伟 湖北财税职业学院

李红云 江汉艺术职业学院

李建利 湖北三峡职业技术学院

陈 晴 武汉职业技术学院

单学红 湖北交通职业技术学院

周从军 湖北国土资源职业学院

明平象 武汉工业职业技术学院

段昌盛 恩施职业技术学院

胡新和 咸宁职业技术学院

夏德洲 十堰职业技术学院

涂玉芬 武汉铁路职业技术学院

耿保荃 襄樊职业技术学院

常荆燕 长江职业学院

熊发崖 黄冈职业技术学院

凝聚集体智慧 研制优质教材

教材是教师教学的脚本,是学生学习的课本,是学校实现人才培养目标的载体。优秀教师研制优质教材,优质教材造就优秀教师,培育优秀学生。教材建设是学校教学最基本的建设,是提高教育教学质量最基础性的工作。

高职教育是中国特色的创举。我国创办高职教育时间不长,高职教材存在严重的“先天不足”,如中专延伸版、专科移植版、本科压缩版等。这在很大程度上制约着高职教育教学质量的提高。因此,根据高职教育培养“高素质技能型专门人才”的目标和教育教学实际需求,研制优质教材,势在必行。

2005年以来,湖北省高教学会高职高专教育管理专业委员会(简称“高职专委会”)高瞻远瞩,审时度势,深刻领会国家关于“大力发展职业教育”和“提高高等教育质量”之精神,准确把握高职教育发展之趋势,积极呼应全省高职院校发展之共同追求;大倡研究之风,大鼓合作之气;组织全省高职院校开展“教师队伍建设、专业建设、课程建设、教材建设”(简称“四个建设”)的合作研究与交流。旨在推进全省高职院校进一步全面贯彻党的教育方针,创新教育思想,以服务为宗旨,以就业为导向,工学结合、校企合作,走产学研结合发展道路;推进高职院校培育特色专业、打造精品课程、研制优质教材、培养高素质的教师队伍,提升学校整体办学实力与核心竞争力;促进全省高职院校走内涵发展道路,全面提高教育教学质量。

湖北省教育厅将高职专委会“四个建设”系列课题列为“湖北省教育科学‘十一五’规划专项资助重点课题”。全省高职院校纷起响应,几千名骨干教师和一批生产、建设、服务、管理一线的专家,一起参加课题协同攻关。在科学研究过程中,坚持平等合作,相互交流;坚持研训结合,相互促进;坚持课题合作研究与教材合作研制有机结合,用新思想新理念指导教材研制,塑造教材“新、特、活、实、精”的优良品质;坚持以学生为本,精心酿造学生成长的精神食粮。全省高职院校重学习研究,重合作创新蔚然成风。

这种以学会为平台,以学术研究为基础开展的“四个建设”,符合教育部关于提高教育教学质量的精神,符合高职院校发展的需求,符合高职教师发展的需求。

在湖北省教育厅和湖北省高教学会领导的大力支持下,在湖北省高教学会秘书处的指导下,经过两年多艰苦不懈的努力和深入细致的工作,“四个建设”合作研究初见成效。湖北省高职专委会与湖北长江出版传媒集团、武汉大学出版社、复旦大学出版社等知名出版单位携手,正陆续推出课题研究成果:“湖北高职‘十一五’规划教材”,这是全省高职集体智慧的结晶。

交流出水平,研究出智慧,合作出成果,锤炼出精品。凝聚集体智慧,共创湖北高职教育品牌——这是全省高职教育工作者的共同心声!

湖北省高教学会高职专委会主任 黄木生

2008年1月

前言

本教材是湖北高职“十一五”规划教材,是在湖北省教育厅立项的湖北省教育科学“十一五”规划专项资助重点课题《高职公共计算机基础教学研究》(湖北高职“四个建设”系列规划课题)的成果基础上合作研制而成的。

本教材力求体现高等职业教育高技能型人才培养目标,体现教育部《全国高职高专教育计算机基础课程教学基本要求》、《全国计算机等级考试大纲》、《湖北省普通高校计算机能力考试大纲》及有关行业组织考试大纲的精神与要求。

本教材具有以下特点:第一,突出针对性。本书与同类教材最大的区别,在于其主要针对高职院校非计算机专业计算机公共课教学而研制的,研制中充分考虑了高职院校的学生特点和教学规律。第二,强调应用性。从满足学生学习和工作的需要出发,本教材对理论知识的介绍贯彻“必需、够用”的原则,对素材和实例的选择特别强调实际应用。第三,注重实践性。本教材采用案例教学方法和任务驱动方式编写,以实际问题引导出相关的概念和原理,在讲述实例的过程中将知识点融入,让读者在一个个典型的“任务”驱动下展开学习,可大大提高读者的兴趣,达到轻松学习的目的。

为了方便教学,本书章节顺序仍按传统方式安排,教师具体教学时可根据实际情况调整章节顺序、取舍有关内容。本书课内教学参考学时为 56 学时,其中理论 28 学时,实践 28 学时;课外练习 28 学时,课外实践 28~56 学时。对于自学者,建议先从第 2 章开始学习,掌握了 Windows 的基本操作后,再根据需要学习其他章节,这样有利于增强学习效果,加快学习进度。此外,本教材还有配套教材《计算机公共基础教程实训指导》。

湖北省高等教育学会副秘书长、湖北省教育科学研究所高教研究中心主任李友玉研究员,湖北省高等教育学会高职高专教育管理专业委员会教学组组长李家瑞教授、秘书长屠莲芳,负责本教材研制队伍的组建、管理和本教材研制标准、研制计划的制定与实施。

本教材由荆州职业技术学院方风波、十堰职业技术学院夏德洲任主编,长江职业学院常荆燕、武汉工业职业技术学院明平象、随州职业技术学院刘学任副主编,主要编写人员分工如下:第 1 章及附录由方风波编写,第 2 章由明平象编写,第 3 章由刘学编写,第 4 章由常荆燕、姜红(长江职业学院)编写,第 5、6 章由夏德洲编写。全书由方风波负责统稿和定稿,宋清龙主审。参加本书研制和编写的还有荆州职业技术学院的李太芳、姚凯荣等。

本教材研制过程中参考了许多文献和成果,谨对原作者一并表示深深的谢意。

由于水平有限,书中错误及纰漏之处在所难免,敬请广大读者批评指正。

湖北高职“十一五”规划教材
《计算机公共基础教程》研制组

2008 年 1 月

内 容 提 要

本书结合高等职业教育培养高技能型人才的特点,根据教育部制定的《全国高职高专教育计算机基础课程教学基本要求》,并参照《全国计算机等级考试大纲》和《湖北省普通高校计算机能力考试大纲》及有关行业组织考试大纲研制而成。

全书共6章,主要内容包括:计算机基础知识、中文 Windows XP 操作系统、文字处理软件中文 Word 2003、电子表格软件中文 Excel 2003、演示文稿制作软件中文 PowerPoint 2003、计算机网络基础与 Internet 应用等。本书配套有《计算机公共基础教程实训指导》。

本书采用案例教学方法和任务驱动方式编写,以实际问题引导出相关的概念和原理,在讲述实例的过程中将知识点融入,通过分析归纳,举一反三,介绍解决实际问题的思想和方法,可大大提高读者的兴趣,达到轻松学习的目的。

本书既可作为高职院校非计算机专业计算机公共基础课程的教材,也可作为计算机等级考试的培训教材和自学参考书,同时适用于其他各类计算机基础培训和初学计算机的读者使用。

湖北高职“十一五”规划教材

计算机公共课教材书目

1.《计算机公共基础教程》

2.《计算机公共基础教程实训指导》

3.《C 程序设计教程》

4.《ACCESS 实用教程》

湖北省教材出版中心
湖北科学技术出版社
湖北省教材出版中心
湖北科学技术出版社
湖北省教材出版中心
湖北科学技术出版社
湖北省教材出版中心
湖北科学技术出版社

出版总规划:湖北省教材出版中心

项目领导小组:袁国雄(组长)

刘健飞 冯芳华 张 跃

项目组成员:陈冬新 余 涛 彭 瑛 刘安民 胡功臣

高诚毅 邹桂芬 张 浩

出版主审:陈冬新

项目编辑:高诚毅

封面设计:喻 杨

1. 《野藤脚基共公肚冀书》

2. 《号册册实野藤脚基共公肚冀书》

3. 《野藤十号率野 C》

4. 《野藤用实 23CA》

目 录

第1章 计算机基础知识	(1)
1.1 计算机概述	(1)
1.1.1 计算机的概念	(1)
1.1.2 计算机的发展	(2)
1.1.3 计算机的特点	(4)
1.1.4 计算机的分类	(5)
1.1.5 计算机的应用领域	(6)
1.2 计算机系统的基本组成	(8)
1.2.1 计算机的软硬件概念	(8)
1.2.2 计算机硬件系统	(9)
1.2.3 计算机软件系统	(10)
1.3 微型计算机硬件系统	(12)
1.3.1 中央处理器	(13)
1.3.2 内存储器	(14)
1.3.3 主板	(15)
1.3.4 外存储器	(16)
1.3.5 输入设备	(19)
1.3.6 输出设备	(20)
1.4 微型计算机的主要技术指标	(21)
1.5 计算机信息处理原理	(22)
1.5.1 计算机中数的表示	(22)
1.5.2 不同数制及其特点	(23)
1.5.3 不同数制之间的相互转换	(25)
1.5.4 二进制的算术运算	(27)
1.5.5 基本逻辑运算	(29)
1.5.6 数据编码	(29)
1.6 多媒体技术基础知识	(32)
1.6.1 多媒体技术的概念	(32)
1.6.2 多媒体信息处理的关键技术	(33)

1.6.3 多媒体的应用	(34)
1.7 计算机病毒基本知识	(34)
1.7.1 计算机病毒的概念	(35)
1.7.2 计算机病毒的类型	(36)
1.7.3 计算机病毒的传播途径	(37)
1.7.4 计算机病毒的危害及症状	(38)
1.7.5 计算机病毒的预防与消除	(39)
第2章 Windows XP 操作系统	(41)
2.1 Windows XP 基本操作	(41)
2.1.1 Windows XP 特点	(41)
2.1.2 Windows XP 的启动与退出	(42)
2.1.3 Windows XP 的基本知识和基本操作	(44)
2.2 Windows XP 资源管理	(65)
2.2.1 文件及文件系统的层次结构	(65)
2.2.2 Windows XP 中的文件和文件夹	(65)
2.2.3 使用资源管理器	(67)
2.2.4 文件夹选项的设置	(72)
2.2.5 我的电脑	(73)
2.2.6 使用回收站	(75)
2.3 Windows XP 控制面板	(76)
2.3.1 用户的添加和删除	(77)
2.3.2 添加或删除程序	(78)
2.3.3 鼠标、键盘及辅助功能选项的设置	(78)
2.3.4 系统属性的设置	(80)
2.3.5 任务计划	(83)
2.4 Windows XP 中文输入法	(84)
2.4.1 智能 ABC	(84)
2.4.2 五笔字型	(87)
2.4.3 其他输入法	(90)
2.5 使用 Windows 附件	(91)
2.5.1 写字板和记事本	(91)
2.5.2 画图	(93)
2.5.3 命令提示符	(94)
2.5.4 磁盘管理	(94)
2.6 多媒体使用	(96)

2.6.1 录音机	(96)
2.6.2 Windows Media Player	(96)
第3章 计算机网络基础与 Internet 应用	(98)
3.1 计算机网络概述	(98)
3.1.1 计算机网络的定义	(98)
3.1.2 计算机网络的功能	(98)
3.1.3 计算机网络的分类	(99)
3.2 计算机网络的构成	(100)
3.2.1 资源子网与通信子网	(100)
3.2.2 网络硬件	(100)
3.2.3 常用计算机网络操作系统	(103)
3.2.4 局域网的拓扑结构	(103)
3.2.5 网络协议	(107)
3.3 Internet 基础知识	(107)
3.3.1 什么是 Internet	(107)
3.3.2 Internet 的起源与发展	(107)
3.3.3 Internet 的特点	(108)
3.3.4 Internet 的管理	(108)
3.3.5 Internet 的构成	(108)
3.3.6 客户机/服务器系统结构	(109)
3.3.7 TCP/IP 协议	(109)
3.3.8 Internet 的功能与资源	(112)
3.3.9 连接 Internet 的几种方法	(114)
3.4 Internet 基本操作	(115)
3.4.1 ADSL 上网	(115)
3.4.2 IE 浏览器的启动	(121)
3.4.3 IE 浏览器窗口及设置	(121)
3.4.4 IE 浏览器的基本操作	(127)
3.4.5 信息搜索	(132)
3.4.6 软件下载	(134)
3.4.7 下载工具	(135)
3.4.8 QQ 的使用	(141)
3.5 电子邮件	(147)
3.5.1 申请电子邮箱	(148)
3.5.2 利用邮件箱进行发送与接收邮件	(150)

(300) 3.5.3 Outlook Express 的使用	(153)
第4章 文字处理软件 Word 2003	(162)
(800) 4.1 Word 2003 概述	(162)
(800) 4.1.1 概述	(162)
(800) 4.1.2 Word 2003 的启动和退出	(163)
(800) 4.1.3 Word 2003 窗口的组成	(163)
(000) 4.1.4 工作环境的设置	(166)
(000) 4.1.5 Word 2003 的帮助功能	(166)
(000) 4.2 创建与编辑文档	(167)
(000) 4.2.1 输入文字和符号	(167)
(000) 4.2.2 保存新文档	(168)
(000) 4.2.3 关闭文档	(169)
(000) 4.2.4 打开和保存已有文档	(170)
(000) 4.2.5 定位光标和选定文本	(171)
(000) 4.2.6 插入、删除、移动与复制文本	(172)
(000) 4.2.7 查找与替换	(173)
(000) 4.2.8 撤销与恢复	(174)
(000) 4.3 文档的格式化	(176)
(000) 4.3.1 字符格式化	(176)
(000) 4.3.2 段落格式化	(178)
(000) 4.3.3 边框和底纹	(181)
(000) 4.3.4 项目符号与编号	(182)
(000) 4.3.5 首字下沉	(184)
(000) 4.3.6 分栏	(184)
(000) 4.3.7 制表位	(185)
(000) 4.4 版面设置与打印文档	(186)
(000) 4.4.1 文档的显示方式	(186)
(000) 4.4.2 页面设置	(188)
(000) 4.4.3 设置页眉和页脚	(191)
(000) 4.4.4 设置页码	(193)
(000) 4.4.5 分节与分页	(194)
(000) 4.4.6 打印预览	(195)
(000) 4.4.7 打印文档	(196)
(000) 4.5 表格操作	(196)
(000) 4.5.1 创建表格	(196)

4.5.2 编辑表格	(198)
4.5.3 表格内容的输入和格式设置	(203)
4.5.4 转换表格和文本	(205)
4.5.5 自动套用格式	(206)
4.5.6 表格数据处理	(208)
4.6 图文混排	(210)
4.6.1 插入图片	(210)
4.6.2 插入艺术字	(216)
4.6.3 绘制图形	(217)
4.6.4 使用文本框	(221)
4.6.5 制作水印	(223)
4.6.6 公式编辑	(223)
4.6.7 对象的嵌入与链接	(224)
4.7 样式与模板	(225)
4.7.1 样式	(226)
4.7.2 模板	(229)
第5章 电子表格 Excel 2003	(232)
5.1 Excel 2003 中文版概述	(232)
5.1.1 概述	(232)
5.1.2 Excel 窗口元素	(232)
5.1.3 工作簿、工作表、单元格和单元格区域	(234)
5.2 管理单元格、工作表和工作簿	(235)
5.2.1 单元格的基本操作	(235)
5.2.2 工作表的基本操作	(236)
5.2.3 工作簿的基本操作	(237)
5.3 在工作表中输入数据	(239)
5.3.1 输入数据	(239)
5.3.2 自动填充	(240)
5.4 使用公式与函数	(242)
5.4.1 公式概述	(242)
5.4.2 公式的引用	(243)
5.4.3 公式的基本操作	(244)
5.4.4 公式中错误与审核	(245)
5.4.5 函数简介	(246)
5.4.6 函数的使用	(246)