

国家职业技能鉴定指导

计算机文字录入处理员

(初级 中级 高级)

(第二版)

劳动和社会保障部教材办公室组织编写

 中国劳动社会保障出版社

JISUANJI WENZI LURU CHULIYUAN

国家职业技能鉴定指导

计算机文字录入处理员

(初级 中级 高级)

(第二版)

主 编 魏晓云

编 者 魏晓云 刘 辉 向劲松 毛熙君

JISUANJI WENZI LURU CHULIYUAN



中国劳动社会保障出版社

图书在版编目(CIP)数据

计算机文字录入处理员：初级 中级 高级/劳动和社会保障部教材办公室组织编写. —2版. —北京：中国劳动社会保障出版社，2008

国家职业技能鉴定指导

ISBN 978-7-5045-6945-5

I. 计… II. 劳… III. 文字处理-职业技能鉴定-自学参考资料 IV. TP391.1

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2008)第 106147 号

中国劳动社会保障出版社出版发行

(北京市惠新东街 1 号 邮政编码：100029)

出版人：张梦欣

*

北京隆昌伟业印刷有限公司印刷装订 新华书店经销

787 毫米×1092 毫米 16 开本 8.5 印张 200 千字

2008 年 7 月第 2 版 2008 年 7 月第 1 次印刷

定价：16.00 元

读者服务部电话：010-64929211

发行部电话：010-64927085

出版社网址：<http://www.class.com.cn>

版权专有 侵权必究

举报电话：010-64954652

前 言

《中华人民共和国劳动法》明确规定，国家对规定的职业制定职业技能鉴定标准，实行职业资格证书制度，由经过政府批准的考核鉴定机构负责对劳动者实施职业技能鉴定。

1994年以来，劳动和社会保障部职业技能鉴定中心、劳动和社会保障部教材办公室、中国劳动社会保障出版社组织有关方面专家、技术人员和职业培训教学管理人员实施教材建设，编写出版了涉及机械、电子、交通、建筑、商业、农业、饮食服务业等国民经济支柱产业中近80个通用职业（工种）的《职业技能鉴定教材》（以下简称《教材》）和《职业技能鉴定指导》（以下简称《指导》），对于推动职业技能鉴定工作，提高职业技能培训质量发挥了积极的作用。

2000年，国家实行在规定的职业（工种）中持职业资格证书就业上岗制度。为满足广大劳动者取得职业资格证书的迫切要求，劳动和社会保障部教材办公室、中国劳动社会保障出版社在总结职业技能鉴定指导《计算机文字录入处理员（初级 中级 高级）》编写经验的基础上，依据市场需求，组织编写了国家职业技能鉴定指导《计算机文字录入处理员（初级 中级 高级）》（第二版）。

《教材》内容上力求体现“以职业技能为核心、以职业活动为导向”的指导思想，坚持“考什么、编什么”的原则。结构上采用模块化方式，按照职业等级（初级、中级、高级）编写。每一个等级均包括专业知识和操作技能两部分。在保证知识连贯性的基础上，力求浓缩精练，突出针对性、典型性、实用性。

《指导》包括学习要点、知识试题、技能试题及参考答案等内容，并配有知识和技能考核模拟试卷，是对《教材》的补充和完善，是沟通培训与考核的桥梁。

《教材》和《指导》有助于准备参加考核鉴定的人员掌握考核鉴定的范围和内容，适合各级鉴定机构和培训机构组织考前强化培训和申请参加技能鉴定的人员自学使用，对于各类职业技术学校师生、相关行业技术人员均有重要的参考价值。

编写《教材》和《指导》有相当的难度，是一项探索性工作。由于时间仓促，缺乏经验，不足之处在所难免，恳切欢迎各使用单位和个人提出宝贵意见和建议。

劳动和社会保障部教材办公室

目 录

第一部分 初级计算机文字录入处理员

学习要点·····	(1)
知识试题·····	(2)
知识试题参考答案·····	(13)
技能试题·····	(14)
技能试题参考答案·····	(20)
知识考核模拟试卷·····	(30)
知识考核模拟试卷参考答案·····	(34)
技能考核模拟试卷·····	(35)
技能考核模拟试卷参考答案·····	(38)

第二部分 中级计算机文字录入处理员

学习要点·····	(42)
知识试题·····	(43)
知识试题参考答案·····	(56)
技能试题·····	(57)
技能试题参考答案·····	(65)
知识考核模拟试卷·····	(76)
知识考核模拟试卷参考答案·····	(80)
技能考核模拟试卷·····	(81)
技能考核模拟试卷参考答案·····	(88)

第三部分 高级计算机文字录入处理员

学习要点·····	(99)
知识试题·····	(100)

知识试题参考答案..... (108)

技能试题..... (109)

技能试题参考答案..... (117)

知识考核模拟试卷..... (122)

知识考核模拟试卷参考答案..... (125)

技能考核模拟试卷..... (126)

技能考核模拟试卷参考答案..... (129)

第一部分 初级计算机文字录入处理员

学 习 要 点

工作内容	学习要点	重要程度
一、计算机基础知识	1. 计算机系统的组成及工作原理	了解
	2. 计算机的硬件系统	熟知
	3. 计算机的软件系统	掌握
二、Windows 操作系统	1. Windows 基本操作	了解
	2. Windows 文件管理	熟知
三、文字处理基本知识	1. 排版工艺常识	熟知
	2. 校对知识	掌握
	3. 公文排版	掌握
四、汉字处理基础操作	1. 汉字处理的一般知识	了解
	2. 汉字的输入	掌握
五、Word 2000 操作	1. Word 2000 基本操作	了解
	2. Word 2000 文档编辑	熟知
	3. Word 2000 格式设置与编排	掌握
	4. Word 2000 表格制作	掌握
	5. Word 2000 版面布局	熟知
	6. Word 2000 打印预览和输出	熟知

知 识 试 题

一、判断题（下列判断正确的请打“√”，错误的打“×”）

1. 微型计算机只能进行数值计算。 ()
2. 计算机中数据的输入和输出都使用二进制。 ()
3. 计算机的处理器、内存等硬件资源也由操作系统管理。 ()
4. 机器语言就是汇编语言。 ()
5. 通常将运算器和控制器集成在一个芯片上，称为中央处理器。 ()
6. 任何存储器都有记忆能力，即其中的信息不会丢失。 ()
7. 主频与微型计算机运算速度有重要关系。主频越高，运算速度越快。 ()
8. 只读存储器的特点是：存储的信息只能读出，不能改写，断电后信息不会丢失。 ()
9. 硬盘通常安装在主机箱内，所以硬盘属于内存。 ()
10. 存储一个汉字和存储一个英文字符占用的存储空间是相同的。 ()
11. 要重命名文件或文件夹，可选中对象后单击右键进行。 ()
12. 删除一个应用程序的快捷方式就删除了相应的程序文件。 ()
13. 在任务栏中可对已打开的多个应用程序进行切换。 ()
14. 文件存盘后，文件的属性就不可以改变了。 ()
15. 在“回收站”中，既可以恢复从硬盘上删除的文件或文件夹，也可以恢复从软盘上删除的文件或文件夹。 ()
16. 分辨率是显示器的一个重要性能指标，它表示显示器屏幕上像素的数量。在屏幕大小一定的情况下，分辨率越高，显示的字符或图像就越清晰、逼真。 ()
17. 在微型计算机系统中，应用最普遍的字符编码是 ASCII 码。 ()
18. Windows XP 的桌面就是正常开机后的整个屏幕。 ()
19. 在 Windows XP 中，窗口和对话框的大小都可以改变。 ()
20. 在 Windows XP 中，文件或文件夹的命名是区分大小写的。 ()
21. 在 Windows XP 中，一旦有打开的窗口，在任务栏中将出现该窗口的标题按钮。 ()
22. 在 Windows XP 中，要想改变窗口的排列方式，应该用鼠标右键单击桌面的空白处，然后在弹出的快捷菜单中选择所需的排列方式。 ()
23. 汉字字库中只存放有汉字的内码。 ()
24. 在中文输入状态下按组合键 [Shift+&] 可得到连接号“—”。 ()
25. 在智能 ABC 输入法状态下连续按组合键 [Ctrl++] 可得到重复的字、词。 ()
26. 在编辑 Word 文档时，按组合键 [Ctrl+End] 可将插入点移动到文档末尾。 ()

27. Word 默认的编辑状态为插入状态。 ()
28. 按 Delete 键可以删除插入点前的字符。 ()
29. 将插入点定位于段落开始处, 按 Delete 键可合并两个段落。 ()
30. 在 Word 中, 双击状态栏上的“改写”按钮可以在插入和改写状态之间切换。 ()
31. 要删除 Word 文档中的文字或图形等对象, 按 Delete 键与单击“剪切”按钮的结果是相同的。 ()
32. 在 Word 窗口中按组合键 [Ctrl+O] 可打开一个 Word 文档。 ()
33. 最近打开过的文档会显示在 Word 窗口的“文件”菜单的底部。 ()
34. 在 Word 中移动滚动条上的滑块时, 插入点的位置不变。 ()
35. 利用工具栏上的工具按钮可快速完成所有的 Word 操作。 ()
36. 在 Word 中, 文档只能以“.doc"为扩展名进行保存。 ()
37. 在 Word 工具栏中单击按钮可以实现文档的打印预览。 ()
38. 在 Word 中, 在表格中选定一行时, “常用”工具栏上的按钮会变成按钮。 ()
39. 在 Word 文档中, ¶ 代表段落结束符。 ()
40. Word 工具栏上的按钮是系统设定的, 用户不可自行更改。 ()
41. 在 Word 文档中按组合键 [Ctrl+X] 可将选取的内容剪切到剪贴板上。 ()
42. 按 Delete 键删除的内容, 在文档关闭又打开后不能恢复。 ()
43. 在 Word 文档中不能直接插入 Excel 工作表。 ()
44. 在 Word 中, 将鼠标移到表格的边框线上, 当鼠标指针变为形状时, 拖动鼠标可改变表格的行高。 ()
45. 利用 Word 工具栏上的按钮可以手动绘制一张表格。 ()
46. 在 Word 中, 选取了表格的 3 行后单击按钮, 会在表格中同时插入 3 行。 ()
47. 在 Word 表格的单元格中按 Enter 键可将插入点移动到右侧单元格中。 ()
48. 在 Word 中, 要改变文字的颜色, 只能通过工具栏上的按钮进行。 ()
49. 在五笔字型输入法中, 汉字有左右型、上下型和杂合型 3 种结构。 ()
50. 在五笔字型输入法中, 字根“虫”对应的英文字母键为“N”。 ()
51. 汉字“要”“的”“是”“以”对应的五笔字型编码是 S, R, J, C。 ()
52. 在五笔字型输入法中, 末笔字型交叉识别码中上下型的 5 个识别码分别是 F, J, R, U, B。 ()
53. “点”并不是计算机字形的点阵, 而是传统计量字大小的单位。 ()
54. 国家有关部门发布的《标点符号用法》中, 规定了 16 种标点符号的用法及排法。 ()
55. 印刷出版物的大小都有一定的规格, 通常称为“开数”, 也叫“开本”。 ()
56. 报纸正文排版以小五号字为主。 ()
57. 版面正文的行距应适当, 行距过大显得版面稀疏, 行距过小则阅读困难。 ()

58. 看懂版式批注, 正确理解作者、编辑的意图, 是从事电子排版工作的基本要求。

()

59. 校对是一项重要的质量检查工作。

()

60. 目前的文字校对工作主要依靠人工完成。

()

61. 公文排版字号一般应稍小些。

()

62. 校对校样时, 墨色相同的校对引线可以交叉。

()

二、单项选择题 (下列每题的选项中, 只有 1 个是正确的, 请将其代号填在横线空白处)

1. 一个完整的计算机系统应当包括_____。

A. 计算机与外围设备

B. 硬件系统与软件系统

C. 主机、键盘与显示器

D. 系统硬件与系统软件

2. 操作系统是一种_____软件。

A. 系统

B. 编辑

C. 应用

D. 实用

3. 微型计算机中运算器的主要功能是进行_____运算。

A. 算术

B. 算术和逻辑

C. 逻辑

D. 初等函数

4. 在计算机中常把_____个二进制位称为一个字节。

A. 2

B. 8

C. 16

D. 32

5. 下列设备中, 属于输出设备的是_____。

A. 绘图仪

B. 鼠标

C. 键盘

D. 扫描仪

6. 一般来说, 计算机的内存与外存相比, _____。

A. 存储容量更大

B. 存取速度更快

C. 价格更便宜

D. 价格不便宜但能存储更多的信息

7. “32 位微型计算机”中的“32”指的是_____。

A. 微型计算机型号

B. 机器字长

C. 内存容量

D. 存储单位

8. Pentium IV 是_____的型号。

A. 计算机

B. 显示器

C. 存储器

D. CPU

9. 在微型计算机系统中, 普遍使用的字符编码是_____。

A. 原码

B. 补码

C. ASCII 码

D. BCD 码

10. 内存储器可以分为随机存储器和_____存储器两种。

A. 软盘

B. 光盘

C. 硬盘

D. 只读

11. 计算机中存储器的容量以_____为基本单位。

A. 字节

B. 位

C. 字

D. KB

12. 在表示存储器的容量时, 1 MB 等于_____。

A. 1 000 KB

B. 1 024 B

C. 1 024 KB

D. 1.024×10^6 B

13. 1 KB 的存储空间能存储_____个普通英文字符。

A. 512

B. 256

C. 1 000

D. 1 024

14. 计算机运行中突然断电, 将导致_____中的信息丢失。

A. ROM

B. RAM

C. CD-ROM

D. DISK

15. 针式打印机与激光打印机相比, _____。
- A. 打印速度快 B. 打印速度一样
C. 打印质量好 D. 打印速度慢
16. 在 Windows XP 中, 若要选择不连续的几个文件, 正确的操作是: _____。
- A. 单击第一个文件, 然后按住 Ctrl 键依次单击要选择的多个文件
B. 按住 Shift 键, 依次单击要选择的第一个文件和最后一个文件
C. 单击第一个文件, 然后按住 Shift 键单击最后一个文件
D. 单击“编辑”菜单中的“全部选定”命令
17. 在 Windows XP 的“资源管理器”窗口左侧工作区中单击“+”号可以_____。
- A. 折叠子文件夹 B. 打开“帮助”菜单
C. 展开子文件夹 D. 运行程序
18. 在 Windows XP 中, 同时按下 Ctrl 和_____键, 可以在不同输入法间切换。
- A. Alt B. 空格 C. Shift D. Enter
19. 在 Windows XP 中, 若连续进行了多次剪切操作, 则剪贴板中存放的是_____。
- A. 最后一次剪切的内容 B. 所有剪切过的内容
C. 第一次剪切的内容 D. 空白
20. 要将剪贴板中的内容复制到目标位置, 可从“编辑”菜单中选择“_____”命令。
- A. 复制 B. 剪切 C. 粘贴 D. 撤销
21. 在 Windows XP 默认环境中, 中英文输入切换键是 [_____+空格]。
- A. Alt B. Ctrl C. Shift D. Enter
22. 在 Windows XP 的“资源管理器”窗口中, 使用“_____”菜单可以按大小或日期排列图标。
- A. 文件 B. 编辑 C. 工具 D. 查看
23. 在 Windows XP 中, 任务栏_____。
- A. 只能改变位置, 不能改变大小, 也不能被隐藏
B. 既可以改变位置, 又可以改变大小, 还能够被隐藏
C. 可以改变大小, 但不能改变位置, 也不能被隐藏
D. 不可以改变大小和位置, 但能够被隐藏
24. 下列关于 Windows XP 窗口的描述中, 错误的是_____。
- A. 窗口是 Windows XP 应用程序的用户界面
B. 窗口主要由边框、标题栏、菜单栏、工作区、状态栏、滚动条等组成
C. 用户可以改变窗口的大小和在屏幕上移动窗口
D. Windows XP 的桌面也是 Windows 窗口
25. Word 的“查找”和“替换”命令设置在菜单栏的“_____”菜单中。
- A. 文件 B. 编辑 C. 插入 D. 工具
26. 智能 ABC 汉字输入法属于_____输入法。
- A. 音码 B. 形码 C. 数码 D. 音形码
27. 在中文输入法状态下, 按_____键可输入省略号“……”。
- A. [Shift+~] B. [Shift+^] C. [Shift+@] D. [Shift+#]

28. 在中文输入法状态下,按_____键可实现标点的中英文状态切换。
A. [Ctrl+.] B. [Shift+空格]
C. [Ctrl+空格] D. [Ctrl+Alt]
29. 在智能 ABC 汉字输入法状态下,要输入用户词库中的自造词,应先输入字母_____。
A. v B. u C. w D. z
30. 汉字的输入码也称为_____。
A. ASCII 码 B. 内码 C. 外码 D. 简码
31. 打开一个 Word 文档是指_____。
A. 将文档的内容从内存读出并显示出来
B. 将指定的文档内容迅速显示出来
C. 为指定的文档设置一个新的空白窗口
D. 将文档的内容从外存中调入内存,并迅速显示出来
32. 要将打开的当前 Word 文档保存到其他文件夹中,应采用的方法是_____。
A. 单击工具栏上的“保存”按钮
B. 选择“文件”菜单中的“保存”命令
C. 选择“文件”菜单中的“另存为”命令
D. 按组合键 [Ctrl+S]
33. 在 Word 中要选取一个列文本块,在按住鼠标左键拖动前,应先按住_____键。
A. Ctrl B. Shift C. Alt D. Tab
34. 选取了 Word 中的文本块后,_____,用鼠标将文本块拖动到另一处,可实现文本块的移动。
A. 按住 Shift 键 B. 按住 Tab 键 C. 无须按键 D. 按住 Ctrl 键
35. 要关闭当前活动窗口中的 Word 文档,可采用的方法是_____。
A. 选择“文件”菜单中的“关闭”命令
B. 选择“文件”菜单中的“退出”命令
C. 按组合键 Alt+F4
D. 单击 Word 窗口右上角的“关闭”按钮
36. 在 Word 的编辑状态下,执行“编辑”菜单中的“复制”命令后,_____。
A. 被选择的内容被复制到插入点后
B. 被选择的内容被复制到剪贴板
C. 插入点所在段落内容被复制到剪贴板
D. 鼠标指针所在段落内容被复制到剪贴板
37. Word 启动后就自动建立一个名为“_____”的新文档。
A. Book1 B. 新文件 C. 文件 1 D. 文档 1
38. Word 文档中的段落有多种对齐方式,但默认的是_____方式。
A. 左对齐 B. 右对齐 C. 分散对齐 D. 两端对齐
39. 若已将 Word 中某段落的段落格式设置好,按 Enter 键后新的段落将_____。

- A. 必须重新设置格式 B. 采用系统默认的风格
C. 采用前一段的风格 D. 采用任意风格
40. Word 文档的默认中文字体是_____。
A. 楷体 B. 黑体 C. 仿宋体 D. 宋体
41. 用鼠标拖动标尺行上的_____滑块,可调整段落的首行缩进格式。
A. 白 B. ▽ C. □ D. △
42. 将鼠标移动到 Word 表格的_____,拖动鼠标可移动表格的位置。
A. 单元格中 B. 右下角的□按钮上
C. 左上角的田按钮上 D. 任一行中
43. 下列设备中,不能通过 USB 接口与主机连接的是_____。
A. 打印机 B. 键盘 C. 音箱 D. 投影仪
44. 打印机主要通过_____和 USB 接口与主机连接。
A. COM1 B. COM2 C. LPT D. PS/2
45. 中央处理器、只读存储器、随机访问存储器对应的英文缩写是_____。
A. CPI, ROM, RAM B. CPU, RAM, ROM
C. CPU, ROM, RAM D. CPU, ROM, PCI
46. 在五笔字型输入法中,基本字根在组成汉字时,按照它们之间的位置关系可分为_____4 种类型。
A. 单、分、连、杂 B. 单、散、连、交
C. 单、散、连、合 D. 单、分、连、交
47. 在五笔字型输入法中,U 键对应的一级简码汉字是_____。
A. 主 B. 这 C. 产 D. 为
48. 在五笔字型输入法中,编码为 IBN 的汉字是_____。
A. 波 B. 汝 C. 池 D. 洱
49. 下列字根在五笔字型中不属于四区字根的是_____。
A. 小 B. 米 C. 心 D. 之
50. 汉字“由”的五笔字型编码是_____。
A. MHNN B. MHN C. MHNH D. MH
51. 在五笔字型输入法中,汉字可划分为 3 个层次:笔画、字根和_____。
A. 拼音 B. 单字 C. 词组 D. 句子
52. 五笔字型输入法共有_____个字根。
A. 125 B. 127 C. 256 D. 255
53. 在五笔字型输入法中,字根“方”“古”“夕”“皿”对应的英文字母键分别是_____。
A. Y, D, A, J B. Y, D, Q, L
C. H, L, Q, L D. A, J, K, L
54. 在五笔字型输入法中,字根“业”“气”“九”“尸”“虫”对应的英文字母键分别是_____。
A. D, G, H, J, L B. F, G, H, L, O

C. Y, J, F, N, O

D. O, R, V, N, J

55. 汉字“乙”“金”“山”“禾”对应的五笔字型编码是_____。

A. NNLL, QQQQ, MMLL, TTTT

B. NNLL, QQQQ, MMMM, TTTT

C. NNNN, QQQQ, MMOO, TTTT

D. NNLL, QQBB, MMLM, TTTT

56. 汉字“要”“的”“是”“以”对应的五笔字型编码是_____。

A. S, L, J, C

B. A, R, J, C

C. S, B, J, C

D. S, R, J, C

57. 汉字“机”“得”“迷”“杂”对应的五笔字型编码是_____。

A. SM, TJ, OP, VS

B. SD, TT, OP, VS

C. SM, TT, OP, VS

D. SM, TK, OY, VS

58. 汉字“史”“负”“氏”“内”对应的五笔字型编码是_____。

A. KQ, QL, QA, MW

B. KQ, QM, QA, MW

C. KF, QM, QO, ML

D. KF, QM, QO, MW

59. 汉字“喜”“醒”“们”“薄”对应的五笔字型编码是_____。

A. FKLK, SGIG, WUN, AIGF

B. FKUK, SGJG, WUN, AIGF

C. FKUK, SGIG, WON, AIGF

D. FLUK, SGKG, WUN, AIOF

60. 汉字“进”“体”“龙”“书”对应的五笔字型编码是_____。

A. FJPK, WSGG, DX, NNHY

B. FJLK, WSUG, DX, NNLY

C. FJJK, WSJG, DX, NNY Y

D. FJLK, WSUG, DA, NNLY

61. 词组“数据检索”对应的五笔字型编码是_____。

A. ORSF

B. KODG

C. GFFJ

D. SIDI

62. 词组“电子邮件”对应的五笔字型编码是_____。

A. FDGJ

B. FGSF

C. JBMW

D. FGPO

63. 下列设备中,属于计算机内部连接件的是_____。

A. 主板、光驱、声卡

B. CPU、内存、音箱

C. 硬盘、显卡、键盘

D. 显示器、主板、主机电源

64. 下列外部连接设备中,不属于输入设备的是_____。

A. 键盘

B. 扫描仪

C. 绘图仪

D. 数字化仪

65. 公文开本及版心幅面为16开或_____。

A. A4

B. A5

C. B4

D. B5

66. 在校样上校改外文要用_____。

A. 印刷体

B. 手写体

C. 楷体

D. 仿宋体

67. 一般说来,正式出版物从原稿输入到最后成品付印,起码要进行_____次校对,以确保文字排版质量。

A. 2

B. 3

C. 4

D. 5

68. 外文字母下画两条线的表示该字母改为_____。

A. 大写

B. 小写

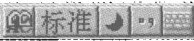
C. 双下划线

D. 删除

69. 数字转行时,不允许从一组数码的_____断开转行。
A. 中间 B. 后一位 C. 前一位 D. 小数点位
70. 工具书、辞书正文的行距一般为正文字大小的_____。
A. $2/3 \sim 1$ B. $1/2 \sim 2/3$ C. $1/4 \sim 1/2$ D. $1/4 \sim 1/3$
71. 印刷用纸一般都是_____裁切。
A. 从左上角 B. 沿对角线 C. 对折 D. 任意
72. _____是我国目前表示汉字字形规格最广泛的方法。
A. 点数制 B. 磅值制 C. 号数制 D. 米制
73. 间隔号应该居_____排。
A. 前 B. 上 C. 中 D. 下
74. 排版中,对版面和文字的排列有一些基本的规则和要求,俗称“_____”。
A. 版面规则 B. 排版规则 C. 版面禁则 D. 版面要求

三、多项选择题 (下列每题的选项中,至少有2个是正确的,请将其代号填在横线空白处)

1. 下列操作中,可新建一个 Word 文档的有_____。
A. 在 Word 窗口中单击“插入”菜单中的“文件”命令
B. 右击桌面,在快捷菜单的“新建”项的子菜单中选择“Microsoft Word 文档”命令
C. 在 Word 窗口中选择“文件”菜单中的“新建”命令
D. 在 Word 窗口中单击工具栏上的按钮
E. 在 Word 窗口中单击工具栏上的按钮
F. 在 Word 窗口中按组合键 [Ctrl+N]
2. 在 Word 文档中,_____,可将选取的表格删除。
A. 按组合键 [Shift+Delete] B. 按 Backspace 键
C. 按组合键 [Ctrl+Delete] D. 按 Delete 键
E. 单击工具栏上的按钮 F. 右击表格,在快捷菜单中选择“剪切”命令
3. 在编辑 Word 文档时,用工具栏上的按钮进行了删除操作,可_____来恢复删除的内容。
A. 单击工具栏上的按钮 B. 单击工具栏上的按钮
C. 单击工具栏上的按钮 D. 按组合键 [Shift+Z]
E. 按组合键 [Ctrl+Z] F. 按组合键 [Shift+X]
4. 在 Word 窗口中要打开或关闭“格式”工具栏,可以_____。
A. 右击菜单栏,在快捷菜单中选中或取消选中“格式”项
B. 在“视图”菜单的“工具栏”命令项的子菜单中选中或取消选中“格式”项
C. 通过“格式”菜单中的“段落”命令项的对话框进行设置
D. 通过“工具”菜单的“自定义”命令项的对话框的“工具栏”选项卡进行设置
E. 右击工具栏,在快捷菜单中选中或取消选中“格式”项
F. 双击工具栏的空白处,在“自定义”对话框的“工具栏”选项卡中进行设置

5. 要退出 Word, 可使用的方法有_____。
- A. 单击 Word 窗口右上角的“关闭”按钮
 - B. 双击 Word 窗口左上角的控制按钮
 - C. 按组合键 [Alt+F4]
 - D. 按组合键 [Ctrl+F4]
 - E. 在“文件”菜单中选择“关闭”命令
 - F. 在“文件”菜单中选择“退出”命令
6. 在 Windows XP 中, 可以从_____启动应用程序。
- A. “开始”菜单
 - B. “控制面板”
 - C. “运行”对话框
 - D. “我的电脑”
7. 下列关于“开始”按钮及“开始”菜单的说法中, 正确的有_____。
- A. 单击“开始”按钮可以打开“开始”菜单
 - B. 用户可以自定义“开始”菜单
 - C. “开始”按钮可以被删除
 - D. “开始”按钮可以被隐藏
8. 在 Windows XP 中, 能改变窗口大小的操作有_____。
- A. 将鼠标指针指向菜单栏, 拖动鼠标
 - B. 将鼠标指针指向窗口边框, 拖动鼠标
 - C. 将鼠标指针指向标题栏, 拖动鼠标
 - D. 单击窗口上的“还原”按钮或“最大化”按钮
 - E. 打开窗口控制菜单, 选择“大小”命令
 - F. 将鼠标指针指向窗口任何位置, 拖动鼠标
9. 在 Windows XP 的“资源管理器”窗口中, 要将选定的文件放入“回收站”, 可使用的方法有_____。
- A. 单击鼠标右键, 从快捷菜单中选择“剪切”
 - B. 单击鼠标右键, 从快捷菜单中选择“删除”
 - C. 单击工具栏中的“撤销”按钮
 - D. 按 Delete 键
 - E. 用鼠标左键拖动文件到“回收站”
 - F. 按住 Shift 键, 再单击工具栏上的“删除”按钮
10. 下列汉字输入法中, 属于音码输入法的有_____。
- A. 紫光拼音输入法
 - B. 智能 ABC 输入法
 - C. 微软拼音输入法
 - D. 五笔字型输入法
 - E. 区位码输入法
 - F. 郑码输入法
11. 在汉字输入法状态下, 通过_____可以切换标点的中英文状态。
- A. 按组合键 [Shift+空格]
 - B. 按组合键 [Ctrl+.]
 - C. 按组合键 [Shift+.]
 - D. 单击输入法状态板上的按钮
 - E. 单击输入法状态板上的按钮