

学生实用

第4版

英汉大词典

STUDENTS' PRACTICAL
ENGLISH-CHINESE
DICTIONARY

刘锐诚 李仁发 主编

特级教师 刘锐诚 主编 学生实用英语书系



中国青年出版社

学生实用



英汉大词典

STUDENTS' PRACTICAL
ENGLISH-CHINESE
DICTIONARY

主编 李 平



第 4 版

外语教学与研究出版社

顧忠勤 苑五洲 歐陽忠

学生实用 英语词典(中国大学英汉词典)

英汉大词典

STUDENT' PRACTICAL
ENGLISH-CHINESE DICTIONARY

主 编 刘锐诚 李仁发

第 4 版

中国青年出版社

责任编辑:郭 静

封面设计:吴本泓

图书在版编目(CIP)数据

学生实用英汉大词典/刘锐诚主编.-北京:中国青年出版社,1999.9(2008重)

ISBN 978-7-5006-3575-8

I.学… II.刘… III.①英语-词典 ②词典-英、汉
IV.H316

中国版本图书馆 CIP 数据核字(1999)第 39672 号

(第4版)

*

中国青年出版社 出版发行

社址:北京东四12条21号 邮政编码:100708

网址:www.cyp.com.cn

北京中青人出版物发行有限公司 电话:(010)64032278

北京飞达印刷有限责任公司印刷 新华书店经销

*

850×1168 1/32 印张42.5 2500千字

1999年9月北京第1版 2008年4月北京第4版

2008年4月北京第4次印刷

定价:55.00元

总策划 张正武 姬忠勋

《学生实用英汉大词典》编辑委员会

用实主学

主任 李仁发 刘锐诚
委员 陈 兰 陶本真 王改珍 梁用明 朱亚莉 魏 伟
智虎威 贾荣香 吴筱箐 殷 红 王丽琴 韩东霞
赵 源 温开丽 唐天麒 梁湘如 刘锐诚 李仁发
董洪亮 杨来运

编写组

主 编 刘锐诚 李仁发

撰 稿 (以姓氏笔画为序)

马晓荣 王子昀 王改珍 王丽琴 王国冰 王爱珍
仇小燕 邓海生 田 红 卢晓玥 刘元贞 刘莉诚
刘雅诚 刘锐诚 刘慧诚 朱亚莉 任嘉诚 任 贺
李仁发 李少霖 李红新 吴节忠 吴筱箐 陈 兰
陈志均 陈墨春 肖 林 张慧丰 赵 玉 赵吉成
赵春生 赵 莉 赵彦平 范兰生 范颖丽 周 红
周忠德 孟本亨 杨来运 祝寿芬 席玉虎 陶本真
殷 红 殷润华 郭体刚 郭 铮 班建民 贾荣香
贾麟香 高美然 翁淑芳 唐天麒 梁用明 梁相如
阎 舟 董文海 董文渊 温开丽 韩东霞 智虎威
琪 南 程 哲 智慎伟 景慧芝 颀 翌 潘 韧
魏玉兰 魏 伟 魏君娴 魏伯常 魏 斐 魏景竑

顾 问 王一瑛

插 图 赵 忱 郭 铮

审 校 陈长元 关秀丽 侯明慧

学 生 实 用 英 汉 大 词 典

Preface 前言

《学生实用英汉大词典》是根据国家教育部制订的《英语课程标准》和我国英语教学(主要是中学英语教学,同时兼顾大学本科英语教学)的实际情况编写而成的,是一部可与中学英语教材配合使用的工具书。本词典共收 18,000 余词目,加上派生词、合成词、词组和习语,所收词条达 26,800 余条。大学英语四级考试必备词汇都已收入,因此,该词典在上大学后读本科时仍然适用。

《学生实用英汉大词典》除对英语常用词汇予以重点阐述讲解之外,还从高考、中考的实际需要出发,将中学生应知应会的基础英语知识进行了较为全面系统地归纳和总结,突出了实用性,培养学生学习英语的能力、提高运用英语的水平。本词典有以下几个主要特点:

一、正文中,《英语课程标准》要求掌握的词汇用星号“*”标明,并在“附录 19”中,以英汉对照一览表的形式,将这些中学生必备的词汇集中列出,以利集中学记。

二、在常用词目后,附有学好该词必须掌握的各种重要的相关知识,如:列出了该词的同义词、反义词、同音词、同形词等,标明了各种词形变化及随之引起的读音变化、名词是否可数、动词是否及物、形容词有无比较等级等等。

三、对学生在学习英语过程中常会遇到的难点、要点和易错点以及相关文化背景知识等,以醒目的形式(如:用黑三角“▲”,大方框“□”等)标出,并予以举例、讲解、归纳、辨析;对动词及词组的各种用法,以“句型公式”简洁说明。

四、为了增加本词典的实用性,汉语中的疑难字全部加注汉语拼音。

五、26 个字母的起始页,均有该字母及其组合的拼读规则;并在附录 8 中收有 3 种常用音标(国际音标、KK 音标和韦氏音标)对照表、英语国际音标变化表,提供了必要的拼读基础知识。

六、将基础英语语法和语音知识以 30 个插页的篇幅予以系统讲解,统一放在每个整百页码之处,便于学习和查阅。

七、文中配有 26 幅英语故事题头插图、467 幅释义解难随文插图、20 面整页分类情景彩色插图(将常见事物的名称,以“英、汉、图”三对照的形式展现且页码尾数都是“97”、“98”),有利于准确理解和熟练掌握身边常见事物的英语名称,有利于学生用英语进行思维,从而提高英语的口头笔头表达能力。

八、词典中还收入世界主要地名和历史重要人物。国家词条中除注明所在洲及其首都名称外,本族语为英语的国家还附有地图、国旗的插图,人物词条中还有生平简介。

九、附录中除收有 20 种实用知识外,“附录 21:分类索引”把分散在词典中的近义词辨析、同义词及反义词归纳、西方文化背景知识等重点讲解内容的主题进行分类编排,方便学生迅速检索。

十、本词典原为单色印刷,现改为双色印刷,重点突出,条理清晰,并且能给读者赏心悦目的感觉。

本词典还有缩印本,以方便学生随身携带使用。

参加《学生实用英汉大词典》编写的人员,大多是在校执教多年而又注重教学研究的优秀教师,对英语教学有独到的见解和丰富的经验。在词典的编写过程中,我们还参考了国内外数十种英语工具书,借鉴了它们的一些编写形式和内容,在此特表示深深的感谢。总策划张正武先生和中国青年出版社的编辑、审订人员为词典的出版做了大量细致的工作,在此表示感谢。虽经编写人员多次校勘,但词典中一定还存在着问题和错误,恳请广大读者和专家来信指出,以便再版时进行修正和完善,从而更好地服务读者。在此向您致谢!

《学生实用英汉大词典》编委会

怎样使用这本词典

一、词目

1. 词目按字母顺序排列,用彩色正体印刷;有些外来词用彩色斜体印刷。每页书眉处,有该页起首词目和结尾词目。

2. 《英语课程标准》中规定的中学生必备词汇,在词目的左上角标注有星号(*),提醒中学生重点学习记忆。

3. 词目按音节断开,便于掌握单词拼写与发音之间的关系,便于正确移行(移行时应在音节划分处断开)。如:

fol·low /'fɒləʊ/...

* 表明 o 在闭音节中常读/ɒ/,ow 在弱读音节中常读/əʊ/;ll 读/l/,双音节词的重音常在第一个音节上;移行时在 fol 处断开,并在其后面加连字符(-)。

4. 拼法相同、词源和词义不同的词,分立词条,在词目右上角标注 1,2,3 等数字。如:

pen¹... 自来水笔;钢笔;...

pen²... (家畜的)栏、圈、棚;...

pen³... 雌天鹅

一个词有不同拼法时,若拼法接近,排在同一词条,中间用逗号隔开;若拼法相差较大,分立词条,但互相注明。如:

jailer, jailor...

* jailer, jailor 拼法接近,排在同一词条内。

gaol... (▲/美/多用 jail/dʒeɪl/)...

jail... (▲[英]多用 gaol/dʒeɪl/)...

* gaol, jail 拼法相差大,分立词条,但互相注明。

5. 派生词、合成词、固定短语、习语等附于其词条平行号(∥)之后,均用彩色正体印刷,按首字母顺序排列;本词部分用代字号(~)代表。如:

work... ∥ All ~ and no play makes Jack a dull boy. .../at ~... ∥ ~ed a./~less a.
∥ ~bag n. ...

若派生词或合成词的用法比较繁多,则单立词条。如:careful, policeman。

6. 世界主要地名、重要历史人物以及常用缩写词(如:TV, a. m. 等)都单立词条。

二、注音

1. 词目后用国际音标注明发音,放在斜线号内。

2. 一个词目一般只标注一种发音;但有时也标注比较常用的异读音或美式发音,中间分别用逗号或分号隔开。如:

again /ə'gen, ə'geɪn/...
can /t/kɑːnt; kæn/...

3. 注音中可读可不读的音素,用斜体印刷。(r)表示在英国发音中后接元音起始的词或词尾时,/r/音应该读出,否则不读出。如:

certain /'sɜːtɪn/... * 表示可读作/'sɜːtɪn/或/'sɜːtɪn/。

4. 发音若有强式和弱式两种,在音标前分别加注强、弱二字,中间用逗号隔开。如:

have/强 həv, 弱 həv, əv, v/...

5. 同一个词目因词性和释义不同而发音不同时,分别标注发音。如:

record /l/'rekɔːd; 'rekəd/... n. ... ∥ /rɪ'kɔːd/... vt. ...
unused a. ① /'ʌn'juːzɪd/... 不用的 ② /'i'ʌn'juːst/... 不习惯的...

6. 列在词条内的派生词和复合词的发音一般不标注(▲后缀的读音规则见附录4中的(4)《常见后缀发音表》)。若重音或音素部分地发生了变化,则予以标注。如:

cut/kʌt/... || '~and-'dried...

* 只标重音,单词发音参照 cut, and 和 dried。

address/ə'dres/... || ~ee/ædre'si:/...

* 因音素发生变化,则注出 ~ee 的全部音标。

三、词形变化

1. 在词条中音标后面,根据词性,在圆括号中注明该词目的不规则变化形式和相应的发音变化;规则变化中,拼法与发音有较大变动的,也均加以注明。
2. 名词的复数形式和动词一般现在时的第三人称单数形式,直接加-s,且只增读/-s/的,不予标注;但加(-e)s后,增读/-z/、/ɪz/、/ɪz/以及原词根拼写形式发生变化的,均予以注明。如:

work/wɜ:k/I n. ...

* work 因加-s后,只增读/-s/,故不标注。

pen/pen/(-s/-z/) ...

* pen 加-s后,增读/-z/, pens 发音为/penz/。

age/eɪdʒ/(-s/'ɪz/) ...

* age 虽只加-s,却增读/ɪz/,并要增写重音符号,所以其发音为/'eɪdʒɪz/。

box/bɒks/(-es/'ɪz/) ...

* box 加-es后,增读/-ɪz/,并要增写重音符号,boxes 发音为/'bɒksɪz/。

country/'kʌntri/(countries/-z/) ...

* country 因原词根拼写形式发生变化,故标注完整词形;增读/-z/, countries 发音为/'kʌntrɪz/。

foot/fu:t/(feet/fi:t/) ...

* foot 的复数形式是不规则变化,故标注完整词形和完整发音。

3. 动词的过去式和过去分词

- ① 直接加-ed, 只增读/-d/的,不予标注;但加-ed后,增读/-t/、-ɪd/、-ɪd/以及只加-d或原词根形式发生变化的,均予以注明。如:

listen/'lɪsən/...

* listen 因加-ed, 只增读/-d/, 故不标注。

look/lʊk/(-ed/-t/) ...

* 表示 look 加-ed后, 增读/-t/, looked 发音为/lʊkt/。

expect/eks'pekt/(-ed/-ɪd/) ...

* 表示 expect 加-ed后, 增读/-ɪd/, expected 发音为/eks'pektɪd/。

act/ækt/(-ed/'ɪd/) ...

* 表示 act 加-ed后, 增读/-ɪd/, 并要增写重音符号, acted 发音为/'æktɪd/。

arrive/ə'raɪv/(-d) ...

* 表示 arrive 只加-d, 因发音只增读/-d/, 故不标注音标。

stop/stɒp/(stopped/-t/) ...

* stop 因原词根拼写发生变化, 故标注完整词形; 增读/-t/, stopped 发音为/stɒpt/。

- ② 过去式与过去分词的形式相同时, 只标注一种形式; 不同时, 先标注过去式, 再标注过去分词。如:

go/gəʊ/(went/went/; gone/gʌn/) ...

4. 动词的现在分词形式, 直接加-ing, 只增读/-ɪŋ/的, 不予标注; 若增读/-ɪŋ//-ɪŋ//'-ɪŋ//'-ɪŋ/以及原词根形式发生变化的, 均予以注明。如:

borrow/'bɒrəʊ/... * **borrow** 因直接加-ing, 只增读/-ɪŋ/, 故不予标注。

meet/'mi:t/(-ɪŋ/'-ɪŋ)... * 表示 **meet** 加-ing 后, 增读/'-ɪŋ/, 并注意增写重音符号, **meeting** 发音为 /'mi:tɪŋ/。

near/'niə/(-ɪŋ/'-ɪŋ)... * 表示 **near** 加-ing 后, 增读/-ɪŋ/, 并注意增写重音符号, **nearing** 发音为 /'niəriŋ/。

save/'seɪv/(-ɪŋ/'-ɪŋ)...

jar/'dʒɑ:/(-ɪŋ/'-ɪŋ)...

* **save** 与 **jar** 均因原词根拼写发生变化, 故标注完整词形。 **saving** 要先去 e 再加-ing, 增读/'-ɪŋ/, 发音为 /'seɪvɪŋ/; **jarring** 要先双写 r 再加-ing, 增读/'-ɪŋ/, 发音为 /'dʒɑ:ɪŋ/; 都要注意增写重音符号。

5. 形容词和副词的比较级形式和最高级形式

① 没有比较级和最高级的注明[无比较级]; 若仅没有比较级或仅没有最高级的, 则注明[无比较级]或[无最高级]。

② 需加 **more** 或 **most** 来构成比较级或最高级形式的, 一律不标注。

③ 直接加-er, -est, 只增读/-ə/, /-ɪst/, 只标注拼写, 不标注音标; 若增读/'-ə/ /'-ɪst/ /-rə/ /-rɪst/ /-gə/ /-gɪst/ 以及只加-r, -st 或原词根形式发生变化的, 均予以注明。如:

quiet/'kwaɪət/(-er; -est)... * 只标注比较级和最高级的拼写, 不标注音标。

fast/'fɑ:st/(-er/'-ə/; -est/'-ɪst)...

* 表示 **fast** 比较级加-er 后, 增读/'-ə/, **faster** 发音为 /'fɑ:stə/; 最高级加-est 后, 增读/'-ɪst/, **fastest** 发音为 /'fɑ:stɪst/; 都要注意增写重音符号。

near/'niə/(-er/'-rə/; -est/'-rɪst)...

* 表示 **near** 比较级加-er, 增读/'-rə/, **nearer** 发音为 /'niərə/; 最高级加-est, 增读/'-rɪst/, **nearest** 发音为 /'niəri:st/。

strong/'strɒŋ/(-er/'-gə/; -est/'-gɪst)...

* 表示 **strong** 比较级加-er 后, 增读/'-gə/, **stronger** 发音为 /'strɒŋgə/; 最高级加-est 后, 增读/'-gɪst/, **strongest** 发音为 /'strɒŋgɪst/; 都要注意增写重音符号。

④ 同时具有两种比较等级形式的, 两种都注明。如:

secure/'si:kjʊə/(-r/-rə/; -st/-rɪst/ 或 more ~; most ~)...

四、释义

1. 词性用英语缩写形式, 黑斜体印刷。一个词若有几种不同词性, 各词性前分别标以罗马数字 I、II 等(及物动词、不及物动词等前加标 ①、② 等, 可数名词前加标 [C], 不可数名词前加标 [U], 既是可数名词也是不可数名词前加标 [C; U])。词性分 10 类: 名词 (n.)、动词(及物动词 *vt.*、不及物动词 *vi.*、助动词 *v. aux.*)、代词 (*pron.*)、数词 (*num.*)、形容词 (*a.*)、副词 (*ad.*)、介词 (*prep.*)、连词 (*conj.*)、感叹词 (*int.*)、冠词 (*art.*)。

2. 一个词(包括派生词、合成词)或一个习语有多条不同的释义时, 各条释义前分别标注 ①、② 等。大体相同的若干释义排在同一词条内, 用逗号或分号隔开。

3. 名词释义前所注的[复]、[常用复]、[只用单]等表示对该名词的数的要求; [+单动]、[+复动]等表示对该名词后所接谓动词的数的要求:

board... I n. ... ⑤ [C][复]舞台: ...

* 表示该名词作“舞台”讲时需用复数形式 **boards**。

expense... n. ... ② [常用复]经费; ... 费; 开支

* 表示该名词作“经费; ... 费; 开支”讲时常用复数形式 **expenses**。

cast... n. ... ④ [+单动或复动]演员表; 班底

* 表示该名词作主语时,后面的谓语动词可用单数(通常强调“整体”)也可用复数形式。

4. 一些词目的同义词、反义词、对应词、近义词等,分别用[同]、[反]、[对]、[近]等标注,放在相应的释义前。

5. 在某些词的释义前用方括号标注语法或使用等方面的补充性说明。如:

[the ~]

* 表示该词前要加定冠词。

[~ oneself]

* 表示该词后接反身代词。

[P-]

* 表示第一个字母P要大写。

[常用被动语态]

[无进行时态]

[无比较等级]

6. 在某些词的释义后,用圆括号注明常用的后接副词或介词,在例句中用白斜体印刷。如:

egg¹ /eg/(-s/-z/) *vt.* 煽动,教唆(on): ~ sb. *on* (to do sth.) 怂恿某人(干某事)

7. 在多数释义后,收有例句、词组等,用代字号(~)代替本词,例句、词组后面附有汉语译文,必要时还附有说明。

8. 例句中的 one 和 one's 分别指本人(或自己)、本人的(或自己的);sb. 或 sb.'s 分别指某人(或别人)、某人的(或别人的)。

五、符号

1. 鱼尾号([])用于注明学科等。

2. 方括号([])用于注明修辞色彩、语法、句型公式、参见词条等。

3. 圆括号(())用于注明词形变化、可省略部分、可替换部分、补充说明等。如:

① 括出词形变化:

care... (-d; caring¹-riŋ/)

② 括出可省略部分:

Please wake me (up) at five.

judg(e)ment

③ 括出可替换部分:

keep (lose) count of 知道(不知道)正确的数目

* 表示可分为两条:keep count of 知道正确的数目

lose count of 不知道正确的数目

get (或 run) into debt 负债

* 表示 get into debt 或 run into debt 都释作“负债”。

Doctor of Science (Medicine, Laws) 理学(医学、法学)博士

* 表示可分为3条:Doctor of Science 理学博士

Doctor of Medicine 医学博士

Doctor of Laws 法学博士

④ 括出补充说明:

(度量衡、货币等的)单位

(重量)分克(=1/6克)

毕普上校(漫画人物)

科伦坡(斯里兰卡首都)

哥伦比亚(南美洲;首都 Bogota/,'bəʊgə'ta:/波哥大)

(购物用的)手提厚纸(或塑料)袋

略语表

[口]口语;非正式用语	[旧]旧用法	[谐]戏谑语
[方]方言	[古]古语	[蔑]蔑称
[缩]缩略词	[褒]褒义	[谚]谚语
[同]同义词	[贬]贬义	[喻]比喻
[近]近义词	[讽]讽刺语	[罕]罕用
[反]反义词	[俚]俚语	[诗]诗歌用语
[对]对应词	[俗]俗语	
	* * *	
[日]日语	[法]法语	[苏格兰]苏格兰语
[汉]汉语	[俄]俄语	[爱尔兰]爱尔兰语
[西]西班牙语	[意]意大利语	[英]英国特有用语
[希]希腊语	[德]德语	[美]美国特有用语
[葡]葡萄牙语	[印地]印地语	[澳]澳大利亚特有用语
[拉]拉丁语	[阿拉伯]阿拉伯语	
	* * *	
[心]心理学	[音]音乐	[宗]宗教
[史]历史	[语]语言学	[哲]哲学
[军]军事	[体]体育	[逻]逻辑学
[戏]戏剧	[商]商业	[希神]希腊神话
[经]经济	[摄]摄影	[罗神]罗马神话
[律]法律		
	* * *	
[工]工业	[地]地质学;地理学	[植]植物学
[无]无线电	[机]机械工程	[微]微生物学
[天]天文学	[自]自动控制	[解]解剖学
[化]化学	[交]交通运输	[数]数学
[气]气象学	[宇]宇宙空间技术	[医]医学
[水]水利	[农]农业	[冶]冶金
[电]电工;电学	[建]建筑工程	[纺]纺织工业
[印]印刷	[药]药物;药理学	[矿]矿业;矿物学
[生]生物学	[测]测量	[物]物理学
[生化]生物化学	[原]原子能	[油]石油工业
[讯]电信	[海]航海	[空]航空
[动]动物;动物学	[船]造船	

注:①略语用于注明修饰色彩、词源、学科等。

②以本略语表为基础构成的略语,不再收入本表。如:[英口](指英国特有的口语),[主方](指主要用于方言)等。

③意义自明的,也不收入本表。如:[委婉语]。

代 号 表

- n.* (noun) 名词 [实词]
- [C] (countable noun) 可数名词
- [U] (uncountable noun) 不可数名词
- pron.* (pronoun) 代词 [实词]
- v.* (verb) 动词 [实词]
- vt.* (transitive verb) 及物动词
- vi.* (intransitive verb) 不及物动词
- v. aux.* (auxiliary verb) 助动词 [含情态动词]
- num.* (numeral) 数词 [实词]
- a.* (adjective) 形容词 [实词]
- ad.* (adverb) 副词 [实词]
- prep.* (preposition) 介词 [前置词] [虚词]
- conj.* (conjunction) 连词 [虚词]
- art.* (article) 冠词 [虚词]
- int.* (interjection) 感叹词 [虚词]

* * *

- [单] 单数形式
- [复] 复数形式
- [单复同] 单数和复数的形式相同
- [常用复] 常用复数形式
- [只用单] 只用单数形式
- [+单动] 谓语句用单数动词
- [+复动] 谓语句用复数动词
- [+单动或复动] 谓语句既可配用单数动词(多为强调整体时),也可配用复数动词(多为强调各个成员时)
- [参见 family] 详细用法说明参见 family 词条
- [无比较等级] 既无比较级,又无最高级
- [无比较级] 仅没有比较级
- [无最高级] 仅没有最高级
- [并连] 作并列连词用
- [从连] 作从属连词用
- [无进行时] 表示该动词不可用于进行时态
- [+表] 表示该动词用作连系动词,后须加表语
- [+间宾+直宾] 表示该动词后可加双宾语,先加间接宾语(常用“人”),再加直接宾语(常为“物”)(如:give Tom a pen 或 buy Tom a pen)
- [+直宾+to] 表示该动词后面先加直接宾语,再加间接宾语,而且间接宾语前要用介

- 词到(to 表示动作的方向,指动作是“向着谁”做的。如:give a pen to Tom)
- [+直宾+for] 表示该动词后面先加直接宾语,再加间接宾语,而且间接宾语前要用介词 for(for 表示动作的“目的”,指动作是“为了谁”而做。如:buy a pen for Tom)
- [+宾+补] 表示该动词后不但要加宾语,而且还要加宾语补足语。
- [+宾+补(补为to-v.或v.ing或v.-ed)] 表示该动词后既要加宾语,又要加宾语补足语;而且宾语补足语的形式常为不带to的不定式,或是现在分词,或是过去分词
- [+从句] 表示该词后可加从句
- [+that从句] 表示该词后可加由that引导的从句
- [+(that)从句] 表示该词后可加由that引导的从句,连词that可以省略
- [+wh-从句] 表示该词后可加 what, who, when, where 等以wh-开头的单词所引导的从句,并包括how引导的从句
- [+wh-+to-v.] 表示该词后可加带有连接代词或连接副词(what, how等)的不定式的复合结构(如:know条的[+wh-+to-v.]表示know where to go和know how to do it都是可行的)
- [+to-v.] 表示该词后可接带to的不定式
- [+(to)-v.] 表示该词后可接不定式,不定式的符号to可以省略,也可以保留
- [+/to-v.] 表示该词后可接不带to的不定式
- [+v.-ing] 表示该词后可接动名词或现在分词
- [+v.-ed] 表示该词后可接过去分词
- [v.+ad.=vi.] 表示该短语由动词加副词构成,用法相当于不及物动词
- [v.+ad.=vt.] 表示该短语由动词加副词构成,用法相当于及物动词
- [v.+n.=vi.] 表示该短语由动词加名词构成,用法相当于不及物动词
- [v.+prep.=vt.] 表示该短语由动词加介词构成,用法相当于及物动词
- [v.+n.+prep.=vt.] 表示该短语由动词加名词再加介词构成,用法相当于及物动词

Content 目录

前言	(1)
如何使用这本词典	(1)
一、词条	(1)
二、注音	(1)
三、词形变化	(2)
四、释义	(3)
五、符号	(4)
六、语音和语法	(5)
七、加注汉语拼音	(5)
八、其他	(5)
略语表	(6)
代号表	(7)
学生实用英汉大词典正文(A~Z)	(1)
读音规则(见各字母起始页)	
语法插页	
语音语调	(99)
形容词和副词	(100)
英语与美语的差异	(101)
加后缀时的拼写规则	(102)
冠词 名词	(199)
代词	(200)
主语和谓语的一致	(202)
动词的种类和基本形式	(299)
陈述句、疑问句、祈使句、感叹句	(300)
陈述句的否定形式	(302)
数词	(399)
动词的时态	(400)
动词的语态	(401)
动词的语气	(402)
非谓语动词	(499)
倒装句	(502)
英语单词记忆法	(599)
英语快速阅读法	(599)
词类、句子成分及简单句的基本句型	(600)
简单句、并列句、复合句	(601)
形容词性从句	(699)
名词性从句[主语从句、宾语从句、表语从句和同位语从句](含强调句型)	(700)
直接引语和间接引语	(702)
简易图析法	(799)
副词性从句[状语从句]	(800)
图解插页	
1. 文具	(97)
2. 食品、食具	(98)
3. 衣物、鞋帽	(197)
4. 体育器材	(198)

5. 乐器	(297)
6. 家用电器	(298)
7. 工具	(397)
8. 杂物	(398)
9. 水果	(497)
10. 蔬菜	(498)
11. 昆虫	(597)
12. 水生生物(一)	(598)
13. 水生生物(二)	(697)
14. 自然	(698)
15. 车辆	(797)
16. 专用车辆	(798)
17. 车船	(897)
18. 人物	(898)
附 录	
附录 1 英语应用文[书信、便条、请柬、赠物卡、奖状、海报、书面通知、口头通知、 启事、单据、电报、名片、履历表、致辞、日记]	(1132)
附录 2 英语标点符号	(1139)
附录 3 大写和斜体	(1143)
附录 4 常见英语词缀词根表	(1144)
(1) 前缀	(1144)
(2) 后缀	(1147)
(3) 词根	(1155)
(4) 常见后缀发音表	(1160)
附录 5 常见英美不同用词对照表	(1161)
附录 6 不规则动词表	(1171)
(1) 正表	(1171)
(2) 副表[派生词与合成词]	(1176)
附录 7 英语三种书写体对照表	(1177)
附录 8 音标表	(1178)
(1) 国际音标与 KK 音标、韦氏音标对照表	(1179)
(2) 英语国际音标变化表	(1180)
附录 9 度量衡表	(1181)
(1) 公制	(1181)
(2) 英美制	(1182)
附录 10 常见符号表	(1183)
附录 11 化学元素表	(1185)
附录 12 希腊字母表	(1186)
附录 13 普通英美人名表	(1187)
附录 14 英国国王一览表	(1198)
附录 15 美国总统一览表	(1201)
附录 16 英国行政区划一览表(附:英国地图)	(1203)
附录 17 美国州及首府一览表(附:美国地图)	(1205)
附录 18 世界各国、地区、首都(或首府)及货币名称表	(1208)
附录 19 《英语课程标准》词汇表	(1218)
附录 20 日常交际用语表	(1270)
附录 21 分类索引(词条内小插图、大方框、黑三角中的内容)	(1327)
(一) 同反义词辨析	(1327)
(1) 动词部分	(1327)
(2) 名词部分	(1331)
(3) 其他部分	(1338)
(二) 词汇的正确使用	(1341)
(三) 单词的读音与拼写	(1343)
附录 22 主要参考书目	(1344)



A

a 在重读音节中的读音规则
 在开音节中读作/eɪ/:
 绝对开音节: a/eɪ/
 相对开音节: name/neɪm/名字
 在闭音节中读作/æ/:
 bag/bæɡ/书包 marry/'mæri/结婚
 ▲ w + a 时, a 读作/ɒ/:
 wash/wɒʃ/洗 what/hwɒt/什么
 quality/'kwɒlɪti/质量
 ▲ a + ss, st, sp, sk, th, f, n 时, a 常读作
 /ɑ:/([美]常读作/æ/):
 class/kla:s; klæs/班级
 fast /fɑ:st; fæst/ 快的
 grasp/gra:sp; græsp/ 抓
 ask/ɑ:sk; æsk/问
 bath/bɑ:θ; bæθ/洗澡
 staff/stɑ:f; stæf/人员
 dance/dɑ:ns; dæns/跳舞
 在-r 音节中读作/aɪ/:
 car/kɑ: /汽车 hard/hɑ:d/努力地
 ▲ w + ar 时, ar 读作/ɔ:/:
 warm/wɔ:ɪm/温暖的
 wharf/hwɔ:f/码头
 quarter/'kwɔ:tə(r)/一刻钟
 在-re 音节中读作/eə/:
 care/keə(r)/关心 hare/heə(r)/野兔

a 的字母组合在重读音节中
 ai, ay 读作/eɪ/:
 wait/weɪt/等待 day/deɪ/日子
 air 读作/eə/:
 hair/heə(r)/头发
 al 读作/ɔ:/:
 talk/tɔ:k/谈话

▲ al 有时还读作/ɔ:/ (特别是当后面不是 k, f, m 时):
 also/'ɔ:lsəʊ/也
 ▲ al + f 或 m 时, al 读作/aɪ/:
 half/hɑ:f/一半 palm/pɑ:m/手掌
 au, augh 读作/ɔ:/:
 cause/kɔ:z/原因
 daughter/'dɔ:tə(r)/女儿
 aw 读作/ɔ:/:
 law/lɔ:/法律

A, a /eɪ/([复] A's, a's 或 As, as 或 Aes, aes /eis/) ① 英语字母表里的第 1 个字母 ② 表示“第一”的符号: A-1 (或 A one) 头等等的; 极好的 ③【数】第一已知数 ④【A】【音】A 调, A 音 ⑤【A】【化】元素氩 (yà) (argon) 的符号 ⑥【美】学业最优的符号: an A (或 a straight A) student 最优等生 ⑦【A】A 字形 || from A to Z 从头至尾地; 彻底地

a /强 eɪ; 弱 ə/, an/强 ən; 弱 ən, n/ **art**. [不定冠词] ①(非特指的)一个: There is a book on the desk. 桌上有本书。/ You can't master English in a year. 你没法在一年内学会英语。②(一类事物中的)任何一个: A square has four sides. 正方形有 4 条边。③每一(一个): The mails come three times a day. 邮件每天来 3 次。④同一(一个): They are of an age. 他们是同一年龄的。/ Birds of a feather flock together. 同一种羽毛的鸟飞在一起。(或物以类聚。) ⑤(用于两件通常配在一起的物品前, 第二个名词前不再重复不定冠词): a knife and fork 一副刀叉 / a cup and saucer 一套杯盘 ⑥(用于某些物质名词前, 表示一种它的产品或数量