



基础写作教程

(增订本)

主编 吴伯威 副主编 林柏麟 余承滨

山西教育出版社



基础写作教程

(增订本)

主 编 吴伯威

副主编 林柏麟

余承滨

山西教育出版社

●2002 年秋高等学校文科教材 45021226-1●

图书在版编目 (CIP) 数据

基础写作教程/吴伯威等编著. —太原: 山西教育出版社, 2002.8

ISBN 7-5440-1022-8

I. 基… II. 吴… III. 汉语-写作-高等学校-教材 IV. H15

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2001) 第 052198 号

●书 名 基础写作教程

●作 者 主编 吴伯威 副主编 林柏麟 余承滨

●责任编辑 李之杰

●复 审 张沛泓

●终 审 徐亚东

●封扉设计 李松年 宋 蓓

●内文设计 赵润英

●电脑排版 阎富娥

●印装监制 贾永胜

●出 版 山西教育出版社

(太原市迎泽大街迎泽园小区 2 号楼 邮编 030001 电话: (0351) 4035711)

●印 刷 太原红星印刷厂

(地址: 太原市兴华街九丰路 59 号 邮编 030027 电话: (0351) 6267797)

●发 行 新华书店北京发行所

●开 本 850×1168 1/32

●印 张 16.5

●字 数 401 千字

●版 别 1986 年 5 月山西第 1 版

●印 次 2002 年 8 月山西第 4 版第 2 次印刷

●印 数 70 201—73 200

●书 号 ISBN 7-5440-1022-8/G·1023

●定 价 18.00 元

如发现印装质量问题, 影响阅读, 请与印刷厂联系调换。

内 容 提 要

这是一本专为高等院校开设写作课编写的教材，但多年的再版及发行市场的情况反馈一再说明，本书对各行业人士通过自学提高实际写作能力也有着非常现实的指导作用。

本书名为《基础写作教程》，明确地突出了“基础”、“写作”和“教程”三大特点。

就“基础”来说，本书贯穿了写作的基础理论、基础知识，并围绕基础文体，进行写作的基本能力和基本表达方法的训练。

就“写作”来说，本书以指导“动手”为根本目的，注重由写作知识到写作能力的转化，鲜明地体现出写作过程的实践性，特别是写作行为的操作性。

就“教程”来说，本书在准确把握写作教学规律的基础上，科学地安排了“写作智能训练”、“表达方式训练”和“篇章体式训练”三大内容，辅之以具有直观性的例文和具有针对性的练习，使写作具有可教性和易学性。

以理论为指导，以例文为借鉴，以训练为中心，以提高写作能力为目的，是本书的编写原则和体例特点。

本书先后获第一届华北地区优秀教育图书奖（1986年）、首届全国教育图书优秀奖（1988年）、第十三届晋版优秀图书畅销书一等奖（2001年）。

本书自1985年出版以来，历经写作教学的检验和图书市场激烈竞争的考验，成为再版和重印次数最多的写作教材之一。

主 编 吴伯威

副主编 林柏麟 余承滨

编 委 (以姓氏笔画为序)

王正贵 王兴华 王德中 王梦辉

史民周 刘忠惠 吴伯威 余承滨

陈家生 张盛彬 杨普瑞 周凤鸣

林柏麟 孟建伟 梁 劲 蒋浩成

蒲永川

执行编委 孟建伟



序 言

运用书面语言进行写作，是交流思想、传递信息的第二性（第一性是口头语言）手段，在人类社会生活中占有极为重要的地位。不仅在物质生产、精神生产、政治活动、社会交往等方面，我们离不开写作；写作还帮助我们开发智力，发展思维和正确使用语言。

因此，我们每一个人都需要学会写作，各级学校都非常重视写作的教学。从幼儿园到小学、到中学、到高等学校，都开设有写作或同类性质（如《文选及写作》）的课程。譬如说，幼儿园学拼音、识字、说话，是在为学写作打基础；小学有造句、写话和作文的练习；中学则使作文教学跟阅读教学齐头并进，相辅相成。

高等学校的写作教学则是中学作文教学的继续和提高。说继续，是因为它要在中学的基础上进行，教学要充分重视和体现这中间的连续性；说提高，是因为高校的写作教学不仅比中学有更高的要求，而且要跟学生所学的专业结合起来。高校的写作教学比之中学的作文教学已有不同的目的和任务；有人说它是中学的“补课”或“过渡课”，那是并不符合实际的。

随着国家政治经济形势的迅速发展，技术革命的不断扩大和深入，各级学校的写作教学与写作研究工作出现了空前的大好形势。就高等学校来说，写作课程的开设范围在扩大，门类在增多；写作教学的改革方兴未艾；研究写作的专著和论文大量涌现；各种写作教材的编辑不断出新。所有这些，都给我们高校从



事写作教学和研究的教师以极大的鼓舞。《基础写作教程》(以下简称《教程》)就是在这样大好形势的推动下,抱着为高等师范专科学校提供一本新颖、适用的写作教材的目的而编辑出版的。

总结近年来写作教学改革的经验,参考近年来新出版的各种写作教材之所长,并吸取新的科研成果,《教程》的编辑,注意了以下几个方面。

第一,把智能训练放到了首要地位。

写作是一种综合性的脑力劳动,是多种素养和多种智能综合运用结果。从写作过程来说,写作须从构思和立意入手,而构思和立意又须以生活、知识和思维感情的积累为其基础。这就说明:写作成败的关键,首先在于构思和立意的得失;在于是否具备进行构思的多种素养和智能。因此,在写作教学中,只有首先抓构思和立意的训练、抓智能的训练,才是抓到了根本;只有着重培养和训练学生学会观察、想象、体验、思考、分析、综合等等多种智能的综合运用,善于从生活和知识领域中捕捉和采集写作材料,用马克思列宁主义毛泽东思想为指导给以科学的处理,才能真正有助于提高他们的写作实际水平。

第二,突出了“练”。

全部《教程》,除《概论》部分开宗明义,阐明学习写作的目的、要求和要领外,其余部分,都以“训练”名编。从“智能训练”、“表达训练”到“篇章训练”,形成了一个以“练”为中心的教材整体结构。既然写作是一项复杂的脑力劳动,如果没有反复多次的循序渐进的写作实践,那是很难学好的。《教程》自始至终地突出了“练”,分门别类地设计安排了“练”的题目,就是为了使教学落到实处。但是“练”不可与理论知识相脱离,没有理论知识为指导,“练”很可能劳而少功。《教程》以理论和知识作为“练”的先导,防止“练”的盲目性和随意性;以范文、例文作为“练”的借鉴,使“练”有榜样可学;结合理论知识和范文、例文出习题,使“练”有要求可依。这样,才会提高学生的学习积极性和自信心。

第三,体现了读、写相结合。



读与写互相促进,相辅相成;要从读中学写,也要从写中学读。这是人所共知的学习读与写的一条重要规律。读中学写,主要有两条途径:一是从博览群书中扩大知识面,为写作做知识储备;二是以范文、例文为借鉴,从中体会“应该那样写”或“不应该那样写”的道理,做为自己写作的参考。在写作教学中,这两个方面都要讲到,都非常重要,而第二方面的效果更为显著。《教程》经常选取范文、例文乃至学生的习作,进行讲评,以与理论知识和习题互相印证和配合,就是为了充分发挥这种读与写相结合的作用,以扩大教学效果。选范文少,选例文较多,是因为例文能够更好地体现时代特点,具有新鲜感,从而更容易为学生所接受。而选取学生习作,则能联系他们的学习实际,使他们感到亲切。

第四,加强了教材性和实用性。

《教程》设计了严整的体系,纲举目张;《教程》内容丰富,讲解则深入浅出;《教程》注意联系学生的学习实际,兼顾在校学习与毕业后从事教学工作的双重需要;《教程》的每章,前有教学要点,后有练习。凡此种种,都切合教学需要,体现了《教程》的教材性。《教程》全书,注重了练和应用,下篇《篇章体式训练》部分,包容了新闻写作、文学写作、教学写作、理论写作等诸多方面的文体训练,进一步突出了《教程》的实用性。

以理论知识为指导,以训练为中心,以范文、例文为借鉴,是《教程》的编辑原则;以概论为总起,以智能训练、表达训练、篇章训练为内容,是《教程》的编辑体例。《教程》试图突破老套套而有所更新,但是否科学,是否适用,还有待教学实践的证明。敬希从事写作教学和研究的同志们多多给予指正,便于我们做较大幅度的调整修订,使《教程》在再版时能够以新的面貌出现。

吴伯威

1985年4月于东北师范大学

注:吴伯威系东北师范大学教授,现任中国写作学会顾问。



目 录

概论	(1)
〔教学要点〕	(1)
第一节 写作的性质	(1)
(一) 写作是一种复杂的精神生产	(1)
(二) 写作是一种自觉的传播行为	(4)
(三) 写作是一种有效的智能开发	(8)
第二节 写作的要素	(9)
(一) 写作的主体	(9)
(二) 写作的客体	(16)
(三) 写作的载体	(18)
(四) 写作的受体	(20)
(五) “四体”的相互关系	(22)
第三节 写作的过程	(23)
(一) 取事——炼意——取事	(23)
(二) 运思——谋篇——运思	(27)
(三) 修正——行文——修正	(32)
第四节 写作的规律	(33)
(一) 无限——有限律	(33)
(二) 无向——有向律	(34)
(三) 无序——有序律	(35)
(四) 无形——有形律	(36)

第五节 写作的要求	(37)
(一) 文风	(37)
(二) 文面	(41)
(三) 修改	(46)
〔例文与简析〕	(51)
〔练习〕	(57)

上编 写作智能训练

第一章 捕捉与采集	(64)
〔教学要点〕	(64)
第一节 材料是写作的物质基础	(64)
(一) 材料、素材、题材	(66)
(二) 观念来自丰富材料的概括	(67)
(三) 形象取于典型材料的提炼	(68)
(四) 知识获自精确材料的说明	(68)
(五) 构思谋篇出于材料的调遣和组织	(68)
第二节 从社会生活中敏锐地捕捉材料	(69)
(一) 观察生活	(70)
(二) 体验生活	(75)
第三节 从文字资料中广泛地采集材料	(81)
(一) 资料摘抄	(82)
(二) 读书札记	(84)
〔例文与简析〕	(86)
〔练习〕	(91)
第二章 理解与开掘	(93)
〔教学要点〕	(93)
第一节 主题是文章的思想支柱	(93)

(一) 主题、标题、命题·····	(93)
(二) 主题是文章的灵魂·····	(95)
(三) 主题是文章的统帅·····	(98)
第二节 在全面理解反映对象的基础上提炼主题 ·····	(99)
(一) 记人必须理解人的性格·····	(100)
(二) 叙事必须理解事的意义·····	(101)
(三) 写景必须理解景的作用·····	(102)
(四) 状物必须理解物的特征·····	(102)
(五) 抒情必须理解情的缘由·····	(103)
(六) 说理必须理解理的关键·····	(105)
第三节 在深入开掘事物意义的前提下深化主题 ·····	(106)
(一) 人物从思想性格方面开掘·····	(106)
(二) 事件从社会意义方面开掘·····	(111)
(三) 景物从情意作用方面开掘·····	(112)
(四) 情理从逻辑关系方面开掘·····	(113)
〔例文与简析〕·····	(116)
〔练习〕·····	(122)
第三章 推导与想象 ·····	(125)
〔教学要点〕·····	(125)
第一节 思路是思维活动的轨迹 ·····	(125)
(一) 思路、思绪、思想·····	(125)
(二) 开拓思路的意义·····	(127)
(三) 形成思路的条件·····	(128)
第二节 逻辑形式方面推导性思路的培养 ·····	(130)
(一) 总与分的推导·····	(132)
(二) 因与果的推导·····	(135)
(三) 正与反的推导·····	(137)
(四) 触类旁通的推导·····	(138)

第三节 形象组合方面想象性思路的培养	(139)
(一) 联结想象	(140)
(二) 幻化想象	(142)
(三) 假设想象	(144)
〔例文与简析〕	(145)
〔练习〕	(149)
第四章 组合与贯连	(152)
〔教学要点〕	(152)
第一节 结构是布局谋篇的总体设计	(152)
(一) 结构的重要意义	(152)
(二) 结构的主要形式	(153)
(三) 结构的基本原则	(154)
第二节 遵循规律进行组合	(156)
(一) 以事件发展为序	(156)
(二) 以思想认识为序	(157)
(三) 艺术组合方式	(158)
第三节 把握脉络进行贯连	(162)
(一) 理清文脉	(162)
(二) 作好缝连	(166)
〔例文与简析〕	(169)
〔练习〕	(173)
第五章 语感与笔力	(175)
〔教学要点〕	(175)
第一节 语言是写作的表达工具	(175)
(一) 语言的功能	(176)
(二) 语言的修养	(179)
第二节 培养准确敏锐的语感	(180)
(一) 储备语言材料	(181)

(二) 辨析语言特点·····	(185)
(三) 加强语言实践·····	(189)
第三节 锻炼得心应手的笔力·····	(192)
(一) 叙述, 生动活泼·····	(193)
(二) 描写, 维妙维肖·····	(194)
(三) 解说, 分毫不爽·····	(194)
(四) 议论, 入木三分·····	(195)
(五) 抒情, 淋漓尽致·····	(196)
(六) 语言, 应变自如·····	(197)
[例文与简析]·····	(198)
[练习]·····	(201)

中编 表达方式训练

第六章 记人与叙事·····	(206)
[教学要点]·····	(206)
第一节 人物理解与事件开掘·····	(207)
(一) 怎样才能准确地把握人物的思想性格·····	(207)
(二) 怎样才能深刻地展示事件的社会意义·····	(210)
第二节 叙述技法·····	(212)
(一) 自叙与他叙·····	(213)
(二) 仰叙与俯叙·····	(216)
(三) 概叙与细叙·····	(217)
(四) 连叙与截叙·····	(219)
(五) 明叙与隐叙·····	(220)
(六) 顺叙与倒叙·····	(222)
(七) 合叙与分叙·····	(223)
第三节 叙述语言·····	(225)



目 录

(一) 动作感	(225)
(二) 连贯性	(227)
〔例文与简析〕	(229)
〔练习〕	(235)
第七章 写景与状物	(239)
〔教学要点〕	(239)
第一节 景象作用与物态特征	(240)
(一) 怎样才能有效地发挥“景”的辅助作用	(240)
(二) 怎样才能准确地把握“物”的形神特征	(247)
第二节 描写技法	(252)
(一) 工笔描写与写意描写	(252)
(二) 静态描写与动态描写	(254)
(三) 正面描写与侧面描写	(256)
第三节 描写语言	(258)
(一) 形象化	(258)
(二) 深刻性	(261)
〔例文与简析〕	(261)
〔练习〕	(264)
第八章 析理与释义	(266)
〔教学要点〕	(266)
第一节 事理剖析与语义解释	(267)
(一) 怎样科学地剖析事理	(267)
(二) 怎样全面地解释语义	(274)
第二节 说明技法	(276)
(一) 归类说明与定义说明	(277)
(二) 诠释说明与注解说明	(280)
(三) 举例说明与引用说明	(281)
(四) 比喻说明与比较说明	(284)

(五) 叙述介绍与描写介绍·····	(287)
(六) 图表说明与文字说明·····	(290)
(七) 提问说明与谈话说明·····	(292)
(八) 拟人说明与故事说明·····	(292)
第三节 说明语言 ·····	(296)
(一) 精确性·····	(297)
(二) 通俗化·····	(298)
〔例文与简析〕 ·····	(299)
〔练习〕 ·····	(302)
第九章 论是与斥非 ·····	(304)
〔教学要点〕 ·····	(304)
第一节 论证过程与破斥步骤 ·····	(305)
(一) 论证过程·····	(305)
(二) 破斥步骤·····	(316)
第二节 议论技法 ·····	(320)
(一) 直接法与间接法·····	(320)
(二) 并列法与递进法·····	(322)
(三) 对比法与引申法·····	(324)
(四) 单向法与多向法·····	(325)
第三节 议论语言 ·····	(327)
(一) 逻辑性·····	(327)
(二) 感染力·····	(331)
〔例文与简析〕 ·····	(334)
〔练习〕 ·····	(337)

下编 篇章体式训练

第十章 记叙文体与新闻写作 ·····	(339)
----------------------------	----------------



目 录

〔教学要点〕	(340)
第一节 记叙文体	(341)
(一) 记叙文体的基本特征	(341)
(二) 记叙文体的结构形式	(344)
(三) 记叙文体的谋篇技法	(347)
第二节 新闻写作	(363)
(一) 消息	(363)
(二) 通讯	(375)
(三) 报告文学	(382)
第三节 散文练习	(388)
(一) 散文的写作要求	(389)
(二) 散文的种类	(392)
(三) 散文的写作方法	(395)
〔例文与简析〕	(398)
〔练习〕	(404)
第十一章 说明文体与教学写作	(406)
〔教学要点〕	(406)
第一节 说明文体	(407)
(一) 说明文体的基本特征	(407)
(二) 说明文体的结构形式	(410)
(三) 说明文体的谋篇技法	(414)
第二节 教学写作	(419)
(一) 教材	(419)
(二) 讲稿	(421)
(三) 教案	(423)
第三节 知识小品练习	(425)
(一) 知识小品的写作要求	(425)
(二) 知识小品的构思立意	(429)

第四节 解说词	(432)
(一) 解说词的种类	(432)
(二) 解说词的特点与写作要求	(433)
〔例文与简析〕	(438)
〔练习〕	(442)
第十二章 议论文体与理论写作	(443)
〔教学要点〕	(443)
第一节 议论文体	(444)
(一) 议论文体的基本特征	(444)
(二) 议论文体的结构形式	(446)
(三) 议论文体的谋篇技法	(451)
第二节 理论写作	(454)
(一) 学术论文	(454)
(二) 短评	(465)
第三节 演说词练习	(471)
(一) 演说词的写作要求	(472)
(二) 演说词的写作方法	(476)
第四节 调查报告和总结	(481)
(一) 调查报告	(481)
(二) 总结	(486)
(三) 调查报告与总结的区别	(489)
〔例文与简析〕	(490)
〔练习〕	(499)
后 记	(501)
再版说明	(503)
第二次再版说明	(504)
欣慰的变革, 变革的欣慰 (第三版后记)	林柏麟 (505)
第四版说明	吴伯威 余承滨 (507)