



21世纪全国普通高等学校经济管理类规划教材

总主编 蒋金森

企业管理学

——原理与实务

潘家荣 主编

辽宁大学出版社

21 世纪全国普通高等学校经济管理类规划教材

企 业 管 理 学

——原理与实务

潘家荣 主 编

辽宁大学出版社

©高校教材编委会 2007

图书在版编目(CIP)数据

企业管理学——原理与实务/高校教材编委会编. —沈阳:辽宁大学出版社,
2007. 12

21 世纪全国普通高等学校经济管理类规划教材

ISBN 978 - 7 - 5610 - 5286 - 0

I. 企… II. 高… III. 企业管理 IV. F270

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2007)第 190802 号

出 版 者: 辽宁大学出版社

(地址:沈阳市皇姑区崇山中路 66 号 邮政编码:110036)

印 刷 者: 沈阳市北陵印刷厂有限公司

发 行 者: 辽宁大学出版社

幅面尺寸: 170mm × 228mm

印 张: 19.75

字 数: 387 千字

出版时间: 2007 年 12 月第 1 版

印刷时间: 2007 年 12 月第 1 次印刷

责任编辑: 武 瑛

封面设计: 李 敏

责任校对: 齐 月

书 号: ISBN 978 - 7 - 5610 - 5286 - 0

定 价: 28.00 元

联系电话: 024—86864613

邮购热线: 024—86830665

网 址: <http://press.lnu.edu.cn>

电子邮件: lnupress@vip.163.com

21 世纪全国普通高等学校经济管理类 规划教材编委会

总主编 蒋金森

编 委 (以姓氏笔画为序)

李 静 岑丽阳 杜 敏

顾光凯 蒋金森 潘家荣

前 言

企业管理不论在高等教育还是生产实践中都是一门不可或缺的重要学科。

人类社会发展到 21 世纪,随着生产力水平的不断提高,企业管理的地位和重要作用已逐渐被人们所认识。美国被认为是依赖“三分靠技术、七分靠管理”的理念而一举成为世界经济强国的典型代表;日本也是靠技术和管理这两件法宝,加速其经济的腾飞。与世界经济强国相比,我国科学技术落后,管理更加落后,因此,管理问题成为当前我国企业亟待解决的问题。本书的编撰,就是希望能在在这方面做一些有益的工作与探索。

本书由十一章构成,前五章主要介绍了管理学的基本理论,后六章主要介绍了企业管理的实际运作。书中每一章包括学习目标、导引、正文、思考题四部分,书末还有一套检测试题及参考答案。企业管理是一门实践性很强的学科,其很多概念都需要通过实践才能得到很好的理解,然而现实教学却无法做到这一点。考虑到本书主要面向大学生,他们缺乏社会实践经验。因此,本书的编撰有以下一些特点:对主要的和较难理解的概念,我们通过案例来加以说明;每一章的内容,根据其重要性概括为三个层次的学习目标:必须掌握、应该熟悉、可以了解;思考题主要是针对学习目标配置的,其答案在书中相关处很容易找到;书中还列了很多图、表,以方便读者阅读与理解。

本书既可作为我国普通高校及高职高专高校的经济管理专业及相关专业的教学用书,亦可作为有关专业人员及有兴趣的读者学习与培训的教材。

在本书的编撰过程中,我们参考了许多相关的文献,并吸取了其中一些有用的成果;出版方对本书的编撰与出版亦给予了大力的支持与帮助。在此,我们一并表示诚挚的谢意。

限于编者的学识与水平,本书谬误之处在所难免,诚恳广大读者及专家学者给予批评指正。

编 者

2007 年 12 月

目 录

第一章 企业管理概论	1
第一节 关于企业	2
第二节 管理与企业管理	5
第三节 现代企业制度	7
第四节 企业管理的研究方法	11
第二章 计划职能	14
第一节 环境研究	15
第二节 环境研究方法	23
第三节 经营决策	31
第四节 计划编制	44
第三章 组织职能	53
第一节 组织与组织工作	54
第二节 组织的职务设计与人员配备	58
第三节 组织的部门划分与整合	60
第四节 组织的权责关系	66
第五节 组织机构形式	69
第六节 组织运作	73
第七节 组织变革	78
第四章 领导职能	84
第一节 领导概论	85
第二节 领导理论	90

第三节	领导素质	95
第四节	领导艺术	97
第五章	控制职能	106
第一节	控制职能概述	106
第二节	控制的过程及要素	111
第三节	管理控制的类型与方法	115
第四节	管理控制的基本原则	123
第六章	人力资源管理	130
第一节	人力资源管理概论	131
第二节	人力资源规划	135
第三节	人力资源招聘	137
第四节	人力资源培训	146
第五节	绩效考评与反馈	155
第六节	薪酬与福利	160
第七节	劳资关系	165
第七章	信息资源管理	168
第一节	关于信息资源管理	168
第二节	信息采集	175
第三节	信息的传播、利用和反馈	179
第四节	管理信息系统	184
第八章	物力资源管理	190
第一节	物资消耗定额	191
第二节	物资供应与库存管理	193
第三节	设备选购	200
第四节	设备使用	203
第九章	财力资源管理	209
第一节	企业财务管理概要	210
第二节	资金筹措管理	213

第三节	资金投资管理	217
第四节	运营资金的管理	223
第五节	利润及利润分配管理	226
第六节	财务分析与评价	229
第十章	生产运作管理	235
第一节	生产管理	236
第二节	生产过程管理	240
第三节	企业技术管理	244
第十一章	销售管理	250
第一节	销售管理之概论	251
第二节	销售规划与设计	253
第三节	销售人员的管理	258
第四节	渠道与客户管理	276
第五节	销售控制与评估	286
检测试题		291
参考答案		300
参考书目		303

第一章 企业管理概论

学习目标

本章学习内容

1. 必须掌握:企业的概念,企业的类型,公司的基本形式,有限责任公司和股份有限公司的概念,管理的概念,企业管理及其职能。
2. 应该熟悉:现代企业制度的概念,现代企业制度的内容。
3. 可以了解:企业的特性,公司企业的优缺点,现代企业制度的特征,企业管理的研究方法。

企业为什么要管理

企业为什么要管理?对于这个问题,似乎很容易回答,似乎又很难回答,原因就在于人们对资源与管理的理解。

某食品厂是生产面包制品的企业,面粉是其主要的生产原料。该食品厂的生产经营活动就是通过购买面粉来加工生产出面包,向市场销售。在其生产经营过程中,食品厂对面粉的使用不是无偿的,而是需要支付代价(采购成本)的,因此,降低面粉的进货成本或减少面粉的使用数量——食品厂对面粉资源的管理,是食品厂提高市场竞争力的重要手段之一。

这个例子告诉我们,由于资源的有限性或稀缺性及资源使用的有偿性,企业需要对其生产经营所需的各类资源进行合理的配置——即管理。当某种资源可以肆意使用而无需付出代价时,人们对这类资源就不存在管理的概念,即无需管理,比如阳光、空气等。

第一节 关于企业

一、企业的概念

企业是人类社会的一种组织形式,是一个历史范畴,是生产力和生产关系发展到一定水平的产物。在人类社会的早期,社会发展水平低,并没有企业形成。伴随着人类社会及经济的不断发展,人类社会步入到资本主义社会,这时的生产力与生产关系发展到相当的水平,于是便诞生了新的经济组织形式——企业。

企业是指按照市场需求从事生产、流通和服务等经济活动并获取盈利、独立核算、自主经营、自负盈亏、照章纳税的经济组织。从本质上看,企业是一个以盈利为目的的并从事商业活动的经济组织。因此,一家工厂可以是企业,一家公司可以是企业,而部队、公立学校就不是企业。与家庭是古代社会的基本单位和国民经济的细胞一样,企业是现代社会的基本经济单位,是国民经济的细胞。一般来说,企业总是与一定的场所相联系的,如工业企业有厂房,商业企业有店铺等;企业作为一种组织,它有自己的机构和人员等;但企业又不是单纯的场所和组织概念,它还是一种制度概念。

人类的经济活动古已有之。然而,只有随着生产力的提高和生产关系的发展——商品经济的发展,到了资本主义社会,社会的基本经济单位才发生了根本性的变化,出现了由资本所有者雇用工人、使用一定的生产手段、共同协作、从事劳动的生产经营单位。这时,作为社会基本单位的企业才大量出现。

二、企业的特性

(一)商品性

企业是直接从事商品生产和经营活动的经济组织。现代社会中存在各种各样的组织,企业作为一种社会组织,与其他社会组织有共性;但作为一种特殊的社会组织——经济组织,又有其个性。企业直接从事经济活动,向社会提供商品和劳务,是为销售而进行经营性活动的,工厂为销售而生产,商店为销售而进货,企业作为经济组织的商品性就完全显现出来了。

(二)营利性

企业是为营利而建立的经济组织。营利并获得盈利是企业建立的基本目的,也是企业生存的前提条件。投资没有盈利,便没有人投资,也便没有企业。没有盈利,企业便不能扩大再生产,也无法发展。从国家的角度来说,企业也是营利的组织,

国有企业通过上交利润和纳税、其他企业通过纳税给国家形成主要财政收入,国家才可能有财政拨款支持各项事业。

(三)法人性

企业是民事活动的重要参与者和重要的民事主体,是具有民事权利和民事能力并依法享有民事权利和承担民事义务的组织。

企业的法人性,是相对于自然人而言的,法律赋予它以相似于自然人一样的权利和义务。主要体现在:企业是依法登记的经济组织;企业拥有全部法人财产;企业能以自己的名义参加经济争议的仲裁和诉讼,能独立承担民事责任。

(四)独立性

企业是独立的经济组织。企业的独立性,一方面来自企业出资者的权利,谁投资,谁就有权经营管理企业;另一方面,市场瞬息万变,如果企业不具有独立性,处处受制于某种组织或机构,就很难以企业特有的地位参与市场竞争。企业的独立性决定了企业之间的关系是平等的,是独立的商品生产者和经营者之间的关系,交往必须遵循等价交换的原则。

(五)系统性

企业本身是一个严密分工协作的生产经营系统,也是社会这个大系统(母系统)的子系统。企业是人造系统,只有用企业的整体目标统率各自的具体目标,只有企业的管理者、管理机构以及企业各部门构成一个整体,企业才能完成一个独立的商品生产者和经营者的任务。同时,企业必须适应社会这个大系统,自己才能生存和发展。

三、企业的类型

企业的类型可以根据企业的组织形式、企业所属的经济部门、企业的生产力要素结构及企业的规模等来进行分类。下面我们按组织形式,对企业的类型进行划分。

(一)个体企业

个体企业,又称独资企业、单个业主制企业。企业是业主个人财产,由业主直接经营。业主享有该企业的全部经营所得,同时对它的债务负有完全责任。如果经营失败,出现资不抵债,业主要用自己的家产来抵偿。这样,就使业主的所有私人财产面临着抵债的风险。这是企业组织最早出现的、最简单的形式。

(二)合伙企业

合伙企业,又称合伙制企业。合伙企业是由两个或两个以上的个人共同出资、共同经营的企业。合伙人分享企业所得,并对企业亏损共同承担责任。它可以由一位合伙人经营,其他合伙人仅仅出资并共负盈亏,也可以由所有合伙人共同经营。某一合伙人的退出或更换,必须征得其他合伙人的同意。

(三) 公司企业

公司企业,是指以盈利为目的,依公司法组织登记成立的企业。公司是最常见的企业组织形式。

1. 公司企业的优点

(1) 责任的有限性。公司股东以其出资额为限对公司承担经济责任。

(2) 出资者所有权与企业法人财产权的分离性。公司股东不直接经营企业,持有所有权的股东只作为一个整体,间接地支配着公司的财产,而公司则由公司聘请的企业经理人员来经营管理。两者之间形成委托代理关系,委托人(出资者)和代理人(经理人员)各自追求自己的目标,并通过一定的激励与约束,建立一套有效的企业运营机制。

(3) 资本的稳定性。出资者一旦购买公司的股票而成为股东,其股份一般不允许兑回,从而使公司具有资本的稳定性。

(4) 所有权的可转移性。在大多数情况下,公司股票可以自由买卖、抵押等,这样,股东就可以根据自己的意愿转移自己所拥有的那部分公司的所有权。

(5) 寿命的持续性。只要公司经营得好,不亏损,不破产解散,公司的寿命就可以不断延续,股东或高级职员的死亡、退出、股权的转手等,对公司的生存不构成威胁。

2. 公司企业的缺点

(1) 公司的设立和解散程序复杂,都要通过一定的法定程序。

(2) 股东购买公司股票,只为取得股利和从股票升值中获利,对公司缺乏个体企业和合伙企业下那种所有者同企业之间的血肉相连的关系。

公司作为法人实体,它的资产与出资人的个人财产相分离而存在,属于公司所有。公司可以通过两种途径获得资金:一是通过发行或出售公司股票;二是通过借贷,通常是通过发行债券来获得长期借款。因此,通过这两种途径,公司就能够把社会上的游资吸收过来,筹集到巨额资金,以扩大企业规模。市场经济条件下社会化大生产发展所提出的资本集中的要求与资本属不同的所有者的矛盾,为公司的存在与发展提供了客观必要性。公司这种企业组织形式自身的一系列优点为公司的发展提供了微观上的可能性。而信用制度的发展,公司立法的逐步完善、健全,为公司的发展提供了客观上的可能性。因此,公司已经成为现代企业的典型形式。

3. 公司的基本形式

公司通常分为有限责任公司和股份有限公司两种基本形式。

(1) 有限责任公司,是指公司股东以出资额为限对公司承担责任,公司以其全部资产对公司的债务承担法律责任的企业法人。有限责任公司的最基本特点,就是募股集资上的封闭性,即它不得向社会公开募股,不得发行股票;出资的转让法律上有

较多限制;公司股东可以直接参与公司的管理,公司董事由大股东兼任。

(2)股份有限公司,是指其全部资本分为等额股份,公司股东以其所持股份为限对公司承担责任,公司以其全部资产对公司的债务承担责任的企业法人。股份有限公司的最基本特点,就是募股集资的公开性,即它可以向社会公开募股集资,公司股东人数没有上限规定;其股份可以自由转让,上市买卖;公司董事往往不是从股东中选任,而是从社会上聘任。

从企业发展的历史来看,不同组织形式企业的出现顺序依次为:个体企业→合伙企业→公司企业(有限责任公司→股份有限公司),而且企业可以募集到的资金越来越多,企业的规模越来越容易做大,资金的社会化程度越来越高,企业财产所有权和经营权越来越分离,出资者的所有权越来越抽象,经营管理工作越来越复杂,经理人的作用越来越明显。

第二节 管理与企业管理

一、管理的概念

所谓管理,从汉语字面上看,就是管人理事。至于管理活动,人类早在古代就已经展开了这样的活动。例如,我国春秋战国时期的“田忌赛马”和三国时期的“三国演义”都是脍炙人口的成功管理案例。在管理活动产生的同时,管理思想与理论也就逐渐产生了。然而真正意义上的现代管理,是在人类进入资本主义社会后才形成的。

现在人们说起管理,大都基本知道其含义,但可能每个人对管理的认识各不相同。想要概括管理这个概念,是一件十分困难的事,这是因为管理的历史久远且涉及面很宽。单就近现代的企业管理而言,一方面,管理实践发展很快,管理复杂程度很高;另一方面,管理学家们看待管理所采取的角度不同,见仁见智,各执一端,因而造成了使人迷茫的“管理理论丛林”。据了解,管理的定义多达上百种,归纳起来,大致可分为过程说、职能说、行为说、决策说、领导说、文化说和思想说等七大类,这种分类基本反映了近现代管理学家对管理由表及里、由物到人、由存在到意识的逐步深化的认识过程。

总结诸家的研究,我们将管理的定义理解为:管理是组织对其所能运用的资源,通过计划、组织、领导、控制等方式进行合理配置,以期达到组织目标的活动过程。

确切地说,管理包含了以下三层含义:

- (1) 管理是一种组织活动,目的就是通过管理活动实现组织的目标。
- (2) 管理是一个过程,是实行计划、组织、领导和控制的过程。
- (3) 管理是通过对组织所能运用的资源进行合理、有效的配置来达到组织的目标。

管理是一种活动过程,我们通过一些例子来理解具体的管理。例如,企业制定的年度经营计划是管理;公司为降低产品销售费用,对广告费的使用进行控制,也属于管理。

二、企业管理的意义

企业管理,是指企业为了获取盈利,对其生产经营进行的计划、组织、领导、控制活动。它是在企业制度出现后,为适应企业生产发展的需要逐步发展起来的。

马克思认为:“管理是一种生产劳动,是每一种结合的生产方式中必须进行的劳动。”他还指出:“一切规模较大的直接社会劳动或共同劳动,都或多或少地需要指挥……”(《马克思恩格斯全集》第23卷,第367页)这就是说,管理是由协作劳动(活动)引起的,凡是许多人一起相互配合协作劳动,就必须有管理,就需要有人来统一大家的意志。协作劳动的规模越大,分工越细,管理就越重要。可见,企业管理的作用是通过协调个人的活动来实现组织活动的目标。

管理是一种生产劳动,管理虽然不是生产力的具体要素,不能直接创造物质财富,但它却是生产力要素得以结合而发挥作用的前提。从这个意义上看,管理也属于生产力。它对社会劳动生产能力可以起到放大和创新的乘数作用。根据这个理解,人们赋予生产力一种新的定义,即

生产力 = (劳动力 + 劳动工具 + 劳动对象 + 科学技术) × 科学管理

在现代企业中,随着生产力水平的不断提高和发展,企业管理的地位和重要作用逐渐为人们所认识。美国人认为,他们是“三分靠技术、七分靠管理”一举成为世界经济强国的;日本也是靠技术和管理这两个车轮,促使了经济的腾飞。与世界经济强国相比,我国的现实是科学技术落后,管理更落后,中国企业当前需要优先解决的问题就是管理。有人估算只要加强管理,我国靠目前的固定资产,经济效益还可以提高50%乃至100%。可见,管理上的潜力比生产技术上的潜力要大得多。

三、企业管理的性质

企业管理具有两重性:一是它具有与社会化大生产、生产力相联系的自然属性;二是它又具有与生产关系、社会制度相联系的社会属性。企业管理的两重性,从根本上说是由于生产过程是生产力和生产关系的统一体,即生产过程的两重性所决定的。企业管理两重性分别表现为合理组织生产力——指挥劳动的职能,维护和发展生产

关系——监督劳动的职能。

正如马克思指出的那样：“凡是直接生产过程具有社会结合过程的形成，而不是表现为独立生产者的孤立劳动的地方，都必然会产生监督劳动和指挥劳动，不过它具有两重性。”（《马克思恩格斯全集》第25卷，第431页）

四、企业管理的职能

企业管理职能，是企业管理者为了实现有效的管理所必须具备的基本活动及功能。对于管理的职能，同样也是众说纷纭，有三职能说、四职能说、五职能说、六职能说、七职能说乃至十三职能说等。本书按计划、组织、领导、控制四项管理职能展开论述。

第三节 现代企业制度

企业制度是企业管理的一种游戏规则，是企业展开经营管理的制度保证。建立现代企业制度，是发展社会化大生产和市场经济的必然要求。

一、现代企业制度的概念

现代企业制度，是以企业法人制度为基础、企业产权制度为核心，以产权清晰、权责明确、政企分开、管理科学为条件而展开的各项具体制度所组成的、用来处理企业基本经济关系的企业制度。现代企业制度，是为适应我国国有企业制度创新的需要而提出来的特定概念，是企业制度的现代形式，公司制是现代企业制度的典型形式。

（一）现代企业制度是企业制度的现代形式

企业制度是处于发展变化之中的，现代企业制度是由早期企业制度发展而来的，是商品经济或市场经济及社会化大生产发展到一定阶段的产物。这个判断有利于我们把握现代企业制度的动态性和可变性，有利于我们避免将现代企业制度理解为一种固定、僵化的模式。

（二）现代企业制度是由若干具体制度相互联系而构成的系统

现代企业制度不是一个孤立的制度，而是现代企业产权制度、现代企业组织制度、现代企业管理制度等有机的统一体。这层含义有利于防止把建立现代企业制度简单地理解为公司化的倾向，有利于我们用新的观点来审视我国已经改建成的股份有限公司和有限责任公司以及正在进行的企业转机建制实践，有利于我们加深对建立现代企业制度的复杂性和艰巨性的理解。

(三) 产权制度是现代企业制度的核心

产权亦称财产权。构成产权的要素有所有权、占有权、处置权和收益权等。现代企业制度是以终极所有权与法人财产权的分离为前提的。现代企业产权制度就是企业法人财产权制度,在此制度下,终极所有权的实现形式主要是参与企业重大决策,获得收益;法人企业则享有其财产的占有权、处置权等。这是用建立现代企业制度去改造我国国有企业的核心所在。因为只有建立现代企业产权制度,才能使国家公共权力与法人企业民事权利分离开来,才能使全民所有权(国家所有权)与法人企业财产权分离开来,才能使政企真正分开。

(四) 企业法人制度是现代企业制度的基础

现代企业法人制度是企业产权的人格化。企业作为法人,有其独立的民事权利能力和民事行为能力,是独立享受民事权利和承担民事责任的主体。规范和完善的法人企业享有充分的经营自主权,并以其全部财产对其债务承担责任,而终极所有者对企业债务责任的承担仅以其出资额为限。所以,正是在现代企业法人制度的基础上,才产生了有限责任制度。我们强调建立现代企业制度,转换国有大中型企业经营机制,实质内容之一就是在我国确立规范、完善的现代企业法人制度,使国有大中型企业成为自主经营、自负盈亏、自我约束、自我发展的市场竞争主体,使作为终极所有者的国家承担有限责任,而不是无限责任——什么都包、什么都管。

(五) 现代企业制度以公司制为典型形式

现代公司制主要是指股份有限公司和有限责任公司。从这个意义上讲,建立现代企业制度主要是公司化。但需要强调的是,公司制只是现代企业制度的典型形式。这里包含两层意思:一是不能认为建立了公司制就建成了现代企业制度,因为它还有其丰富的内容;二是股份有限公司和有限责任公司只是现代企业制度的典型形式,即并非其他符合现代企业制度内容的形式不算是现代企业制度。强调这一点是重要的,因为我们要在绝大多数国有企业建立现代企业制度,但并不是把它们都改成股份有限公司或有限责任公司,还可以探索其他有效形式。

二、现代企业制度的特征

(一) 产权清晰

企业的设立必须有明确的出资者,必须有法定的资本金。企业中的国有资产产权属于国家,企业拥有包括国家在内的一切出资者投资形成的全部法人财产权。企业的法人财产是其进行生产经营的保障,企业只能在其拥有的权限内占有和使用。财产的所有权及其增值部分都属于出资者。企业破产清算时,其剩余财产也属于出资者所有。产权关系明晰化、所有权和法人财产权的界定,既有利于保证出资者资产的保值增值,又赋予企业独立的法人地位,使其成为享有民事权利、承担民事责任的法

人实体。

(二) 权责明确

现代企业制度有效地实现了权责关系的辩证统一。出资者一旦投资企业,其投资就成为企业法人财产,企业法人财产权也随之而确定。企业以其全部法人财产依法自主经营,自负盈亏,照章纳税,同时对出资者承担资产保值增值的责任。这就解决了传统的企业制度下,企业权小责大、主管部门权大责小、权责脱节的问题,从而形成了法人权责的统一。

(三) 政企分开

1. 政资职能分开

政府的行政管理职能与资产管理职能分开,国有资产管理权职能仅仅是针对国有资产的,而不是针对所有社会资产。行政职能是属于政府行政权力,而所有权职能是一种财产权力,两者范围不同,性质不同,遵循的法律也不一样,政府行政职能由行政法来调控,而所有权职能由民法来调控。

2. 政企职责分开

政府不直接干预企业的生产经营活动,而是通过宏观调控来影响和引导企业的生产经营活动。企业摆脱政府行政机构附属物的地位,不再依赖政府,而是根据市场需求组织生产经营,以提高劳动生产率和经济效益为目的。企业在市场竞争中,实行优胜劣汰,经营亏损、资不抵债的依法破产。实行政企分开后,政府与企业的关系体现为法律关系,政府依法管理企业,企业依法经营,不受政府部门直接干预。

(四) 管理科学

现代企业制度确立了一套科学完整的组织管理制度。首先是通过规范的组织制度,使企业的权力机构、监督机构、决策机构和执行机构之间职责分明,相互制约。在公司制企业中,实行董事会领导下的经理负责制,所有者通过股东大会选出董事会、监事会,董事会再聘任经营者(经理或厂长),这样就形成了一套责权明确的组织体制和约束机制。其次是建立科学的企业管理制度,包括企业机构的设置、用工制度、薪酬制度和财会制度等,各部门之间相互协作,为完成企业的目标工作。通过建立这些科学的企业领导体制和组织管理制度,调节企业所有者、经营者和员工之间的关系,形成激励和约束相结合的企业经营机制。

三、现代企业制度的内容

现代企业制度是一个内涵丰富、外延宽泛的概念,从本质上讲,它就是产权明晰、权责明确、政企分开、管理科学的企业制度。其主要内容包括现代企业产权制度、现代企业组织制度、现代企业管理制度三个方面。