

國民 文獻 分類

民國文獻類編

教育卷

789

民國時期文獻保護中心
中國社會科學院近代史研究所
編

國家圖書館出版社

民 國 文 獻 類 編

教 育 卷

789

民 國 時 期 文 獻 保 護 中 心
中 國 社 會 科 學 院 近 代 史 研 究 所
編

國 家 圖 書 館 出 版 社

2812.6
10/789

Ant 324/06

第七八九冊目錄

廣西省督學視察報告書(民國二十年度) 廣西省教育廳編 廣西省教育廳,

一九三一年出版

.....

民國二十年度

廣西省督學視察報告書

李任仁題



廣西省督學二十年度視察報告書目次

一、序

二、視察標準

三、省教育概況

四、地方教育概況

五、附錄

1 省督學辦事細則

2 省督學一覽表

廣西省督學廿年度視察報告書

目次

二

序

廣西教育狀況，向無詳細記述，本報告之編印，在本省尙屬創舉，而一年來廣西教育概況，由此亦可窺其一斑矣。

二十年度廣西教育，一切情況莫不呈顯其貧乏與幼稚；人或以此種報告之編印，適足以暴露本省教育之弱點，而仁則以爲「前事不忘，後事之師」，必須有其客觀之根據，始足以策將來之改進！

溯自民十五以還，本省教育始畧上軌道，至十七年而稍植其基。民十七以後，不幸戰禍頻仍，一切建設莫不慘遭破壞，教育亦難逃例外。是則二十年度之本省教育，實爲承戰事之餘而從事整理之時期，其貧乏與幼稚，固亦無可如何者也。

本省自二十年度再次統一以來，一切建設均已擬具方針，力謀改進，教育方面亦已制定施政綱領十二條，於二十年七月在政務會議通過施行。惟此等綱領是否適應社會以及其施行狀況如何，須詳加攷察，方能澈底明瞭，故本年度之教育視察，除行政教學之調查與指導外，仍負有以下兩大任務：

一，攷察社會一般情況 廣西近年來歷受戰爭之蹂躪，匪共之騷擾，社會秩序已失其常態，農村經濟亦日就破產，在此情況之下，本省教育必如何方能適應社會之需求，是則不可不特加注意者也。教育之任務，必當力求改善人民生活促進社會生產，然後不失其意義；然此種種，均須對於社會情況有相當瞭解，方能對症下藥，是以社會一般情況之攷察，實爲本年度教育視察之一大任務。

二，注意教育方針之施行 廣西教育施政綱領自二十年七月在政務會議通過後，以後一切教育

施，亦即以此爲根據。吾人固不敢稍爲懈怠以求此綱領之實現；惟一般民衆對於此種綱領施行之實效，以及施行結果如何，亦當詳加攷察以爲將來改進之參攷。社會日在變動，教育亦當隨時變動以適其求，故注意教育方針之施行，亦本年度教育視察之又一大任務也。

據此報告，則本省之教育成績，最低限度之標準，尙未達到；離吾人之理想，更不知若干萬里，仁謬膺負重責，慚愧不勝；然因其視察負有以上兩大任務，遂不得不勉爲付印，以資今後本省教育改進之參攷。

二十二年一月李任仁於邕寧

視察標準

一、縣教育行政

甲、行政組織

1. 能依法令組織

乙、教育行政人員

(a) 縣長

1. 具有相當的教育行政學識及經驗

4. 慎選教育局長

7. 迅速并嚴正解決各校糾紛

(b) 教育局長

1. 具有相當的教育行政學識及經驗

3. 慎選所屬教育機關人員

5. 能實施前屆省督學所指導各事項

7. 籌增或整理全縣教育經費

9. 視察并指導所屬教育機關

11. 督率局員努力職務

(c) 縣教育委員會

2. 組織健全

3. 能分工合作

2. 明瞭全縣教育狀況

5. 能督促教育行政人員服務

3. 能奉行法令
6. 保持教育經費獨立

2. 擬具整個教育計劃並能分期實行

4. 能奉行教育法令

6. 擬定全年度的預決算

8. 妥慎及公平支配教育經費

10. 編製各年度教育統計

12. 嚴正處理學潮及解決其他糾紛

1. 聘任各委員須有相當學識及豐富經驗
2. 竭力籌增教育經費
3. 實行監督財產

(4) 縣督學

1. 每學期視察指定區域一週
2. 切實指導各教育機關人員
3. 督促各區教育委員改進其該區學務

(5) 區教育委員

1. 明瞭全區狀況
2. 具有全區計劃並能分年增校
3. 協同學董或村董督促學齡兒童就學并指定其入某校
4. 協同學董或村董增籌保管各校經費

二、學校教育

子、校址及校舍

1. 地點適中
2. 建築堅固
3. 氣光充足

4. 地勢高爽
5. 各室高矮濶窄合度
6. 房室數用

7. 環境良好
8. 佈置適當
9. 有能容納全體員生的大禮堂

1. 嚴密審核預算決算
2. 精密審查局長所提交之計劃
3. 各委員須熱心負責
4. 認真考核所屬教育機關
5. 據實報告其視察情形
6. 贊襄局長規劃全縣教育
7. 劃分校區
8. 隨時巡視該區各校并切實指導

10 多空地

丑設備

11 有數用的運動場

1• 各室器具數用

2• 教室課桌黑板數用合度

3• 教具數用

4• 購備適量的圖書

5• 購備適量的儀器標本

6• 有必須的體育器械及童軍器具

7• 有各種實驗的場所及器具

寅行政組織

1 依照法令組織

2 組織健全

3 能分工合作

卯經費

1 支配得當

2 完全公開

3 不浪費

辰校長及各主任

(一) 校長

1 受高等教育

2 經驗豐富

3 容止俱佳

4 體魄強健

5 品性高尚

6 能以科學方法處理校務

7 能領導所屬人員

8 能督促所屬人員服務

9 得社會上之信仰

01 訓練學生有方

11 能得學生信服

21 勤修養以補充學識

(二) 教務主任

1 有學識經驗

2 有教務計劃

2 處理下列各事項須得當

招生事項

考試事宜

升級留級畢業各事宜

編配時間

分配課程

準備教具

執行教務會議議決案

統計學生成績

考核學生勤惰

主理各項表冊講義

考察各教員服務狀況

指導及督促學生復習

(c) 訓育主任

1 有學識經驗

2 有良好之訓育計劃

3 能實行訓練方法

4 指導學生自治

5 考察學生操行

6 懲獎學生得當

7 整肅學校風紀

8 聯絡學生家庭

d 事務主任

1 督促文牘員辦理文件敏捷無誤

2 督促會計員處理經費出納

3 督促庶務員保管校具實行清潔並辦理一切雜務

4 編製預決算

己、軍事或童軍訓練

1 有訓練標準

2 有實施方法

3 能訓練學生嚴守紀律忍苦耐勞

午、體育衛生

1 引起學生運動興趣

2 設法使學生運動普及

3 檢查體格成績

4 注意防止各生傳染病之發生

5 隨時檢查食物及飯料

未、教員教學

1•有相當學識

2•有教學經驗

3•任職及時數須有限制

4•態度安祥

5 聲音嘹亮

6 品格高尚

7 對於教材有充分準備

8 能活用教本

9 善選用教學方式

10 目的指示明確

11 講解透澈

12 能注意學生興趣

13 能顧及全班學生

14 不浪費時間

15 能維持教室秩序

16 能注意室內衛生

17 對於職務熱心負責

申、學生及其課外活動

1 級數適合

2 每級人數不超過定額

3 出席人數常達十分八以上

4 同級生年齡相差不過5

5 活潑且有秩序

6 有自治能力

7 有整潔的習慣

8 程度適合且相差不過

9 作各種學術研究等團體的組織

10 有各種演講及娛樂等集會

11 服務學校

12 服務社會

三、社會教育

甲、館舍或場所

1 地點適中

2 房舍清潔

3 大小合度

4 佈置得當

5 能容多人

6 氣光充足

乙、設備

(a) 普通設備

廣西省督學廿年度視察報告書

視察標準

五

1 各室器具敷用 2 椅桌形式適宜

(b) 特別設備

1 圖書館閱報所等之書報種類頗多卷帙豐富均應社會需要

2 體育場之運動器械齊備

3 民衆學校等購置教本准備教具

丙、職員

1 資格相當

2 勤謹服務

3 有改進計劃

丁、工作

1 保管認真

2 編目得當

3 能注意每日閱覽之人數

4 能注意閱覽人所閱書報之趨向

(以上係圖書館閱報所)

5 能指導民衆運動

6 能設法引起民衆運動之興趣

7 能訓練民衆遵守運動規則

(以上係運動場)

8 編定課程

9 選擇補充教材

10 能使民衆認識三民主義

11 能使民衆具公民常識

12 能設法引起民衆求學興趣

13 能使民衆了解所授課程并應用

(以上係民衆學校)

戊、成績

1 閱覽或運動人數日增 2 就學民衆不中輟

3 能恪守規則

4 能愛護公物

己、經費

1 不浪費

2 支配得當

3 賬目公開

省教育概況

省立第一高級中學校

視察者

劉建元

視察日期

二十一年四月

一、學校行政

該校現有普通師範兩科，學生總數三百七十九人。其行政組織，悉遵本省中學校組織暫行規程辦理。校長陳培英，精明幹練，處理校務，甚為努力。教務主任廖為民，訓育主任李文雄，軍事訓練大隊長衛兆月，任事皆勤謹盡責，且與校長通力合作，校務頗有進展。全校教職員六十一人，除軍事訓練職員十六人全體住校外，其餘教職員之在校寄宿者，僅有十餘人。教員之在校外兼職者，共有十三人，學校行政，以校務會議為最高機關，每月舉行一次，備備有紀錄，可資查攷，各項規程表部，尙大致完備。

二、學校經費

本年度經常費，連全實驗小學經費，共計八萬六千七百五十六元，臨時費，二萬六千五百元，內添置費四千五百元，修理費二千元，建築費二萬元。

三、校舍設備

該校校舍，去年經粉飾修葺之後，外表上，雖煥然一新，惟該校建築已久，牆壁木料，多有朽壞，且式樣陳舊，多不合用。現有學生寢室三十八間，俱用架床，殊為擁擠。禮堂狹小，成長方形，甚不適宜。辦公室太窄，地點亦不適中。特別教室，理化實驗室，和儀器儲藏室等，均係暫時改用，極不適宜。至員生會客室，療養室，診病室等，尙付缺如。大運動場在校外北較場，距校頗遠，管理上不甚方便，校內各種球場，亦覺不敷，該校現已請准建築費二萬元，收買附近園場田地，擴充校舍，不日將興工築，該校圖書，新舊共計九千六百二十冊，雜誌約二十種，日報八種，尙覺勉敷應用，理化實驗儀器，共有三百餘種，化學用品，頗為足用，物理方面，教學用品，尙屬缺少。

四、校務概況

廣西省督學廿年度視察報告書

省教育概況

一

廣西省科學廿年度觀察報告書 省教育概況

二

該校現有普通科學生四班、師範科六班，均從第二學期起，分文理組，今後擬從第三學期起，始行分組。該校課程，係依十七年廳頒本省高中課程標準，與十八年部頒標準，參酌編制，據該校教務主任稱：兩種標準，實施上均有困難，甚望教廳從速製定標準，以便遵行。教科用書，大部份，依照本省所定最近十年適用教科書一覽表採用，改進教學方法，除每月舉行教務會議一次，尚有國語，外國語，文哲，社會數理化，各科務會議，視察各班教學情形，訓育主任李文雄，授普六班黨義，講解尚明白。教員許登文，授師七班代數，教法熟練，態度大方，板演錯誤，亦能從容改正，不稍慌張。教員范修文，授師八班論理學，講解似欠系統。教員張世璜授師四班財政學，教法尚佳，惟學生均兩人共一本教科書。教員王心恒，授師三文組作文法和改文法，學生所帶課本，多不相同，且有學生在堂上寫信和做其他學科筆記者，教員只管站在教壇上講，不問學生是否注意聽受。教員胡萬鈞，授普五班英語，講解明瞭發音準確，教員李瑞滋，授師六班國語，教授白話文，只照字面解讀，聽者却乏興味，教員講到何處，學生亦多不理會，（學生課本頁數，多不相同）。教員林顯枝，授師三師四選科微積分，教法尚無不合，教員王文傲，授師五小學行政及組織，態度誠懇，理論透澈，教員汪止豪，授普四國文，語多囫圇，學生問難，亦含糊答復，學生課本，亦有不相同者，教員譚士閔，授普六班英語，監督學生溫習，教材係中國民間五十軼事，選材過淺，似不合高級中學之用，教員閻英琰，授普六班國文，講授頗透切，普四班實習化學，無教員指導，殊為不合，實習室大黑暗，且嫌狹窄，黑板位，亦不適宜，教員張碧如，授師六班音樂，樂理精熟，指導有方，教員杜劍青，授普五班世界史，精神奕奕，講解莊諧雜出，極能引起學生興趣，且能利用機會，引導學生閱讀參考書籍，尤為難得，教員周夫游，授普三國文，教法尚佳，惟出席學生二十一人，僅二人帶有課本，其他各生，既無課本，又不做筆記，教員雷陞兆，授師四班教育參觀實習，照講義解授，尚極清楚，惜聲氣不振，聽者懈怠。

五、訓練概況

該校訓練事宜，由訓育主任體育主任和軍事訓練大隊長組織委員會，共同負責，以訓育主任為常務委員，處理日常事務，每兩週開會一次，結束上兩週工作，預定下兩週進行事宜，重大事項，仍由訓練會議決定之，該校學生一律住校，施行極嚴格的軍事訓練，一切生活，均受紀律的限制，非星期日，不能外出，平時請假，限制極嚴，六小時以內，由隊長允准，十二小時以內，由大隊長允准，十二小時以外，須經由校長批准，團體訓練，除紀念週和早晚點名時訓話外，並將全體學生分為十九小組，由學校聘請教員組織訓