

New

Practical English

新编实用英语

语法教程

李丽娟 主编

GRAMMAR



厦门大学出版社

XIAMEN UNIVERSITY PRESS

国家一级出版社
全国百佳图书出版单位

新编实用英语语法教程

李丽娟 主编

副主编 林爱玉 陈丽婉
编者 刘子敏 李丽娟 陈 昉
陈丽婉 陈 洁 陈娜娟
林伟清 林爱玉 程永伟
程志华



厦门大学出版社

XIAMEN UNIVERSITY PRESS

国家一级出版社
全国百佳图书出版单位

图书在版编目(CIP)数据

新编实用英语语法教程/李丽娟主编. —厦门:厦门大学出版社,2014.9
ISBN 978-7-5615-5178-3

I. ①新… II. ①李… III. ①英语-语法-高等学校-教材 IV. ①H314

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2014)第 179030 号

厦门大学出版社出版发行

(地址:厦门市软件园二期望海路 39 号 邮编:361008)

<http://www.xmupress.com>

xmup@xmupress.com

福州力人彩印有限公司印刷

2014 年 9 月第 1 版 2014 年 9 月第 1 次印刷

开本:787×1092 1/16 印张:22

字数:560 千字 印数:1~2 000 册

定价:66.00 元

如有印装质量问题请寄本社营销中心调换

前 言

为了完善我国英语专业语法教材的建设,本教材以普通高等学校应用型本科教育的目标和《高等学校英语专业英语教学大纲》培养目标为依据,根据学习者的实际水平和教学的现实需求,在编者已出版的《大学英语语法与写作综合教程》(上)(吉林大学出版社2009年版)使用四年的基础上进行修订。根据教学实践反馈的情况,在原来的总体结构和编写原则基本不变的前提下,我们反复修改,不断完善,使其特色鲜明、实践性强,形成了以下特点:以篇章为依托,在真实的语境中引出各章节的核心语法项目;语法知识点的呈现增加列表形式,以便识记和对比;减少单项选择等以形式训练为主的传统模式的练习,增加以读、写、译等形式展开的应用型练习,以更好地提高学习者运用语法知识的水平。

本教材主要特色如下:

一、编排合理,内容新颖,重点突出

考虑到学生在中学阶段已掌握相当的语法知识,并针对应用型本科大学学习者在语法学习和运用过程中普遍存在的问题,本教材编排突破了先词法后句法的传统模式。采用以动词为核心、以句法为主线的方法,将句法教学安排在词法教学前。从句子结构入手,先讲解各种句型,立足于培养学习者学习语法基础知识的规律和造句技巧,以利于学习者更好地掌握知识结构,帮助学生正确安排词序,写出简练、得体的句子。为了避免和其他教材雷同,本教材例句多选自词典和英语原著,丰富实用、语言规范、难度适中。此外,本教材为学习者提供了相关考试中出现的最新语法资料,并对其进行了详尽分析。

二、讲解清晰,突出语境,强调实用

从教学实践出发,对英语语法的基本句法、词法的结构和规则做出了简明扼要但完整的描述。教材各节编写体例均是以真实的语篇为切入点,让学习者先阅读篇章,在理解与归纳的基础上列举语法形式,然后讲述用法。本教材不仅着眼于书面语和正式语,同时也介绍了口语和非正式语语法现象,如有必要,在讲解或举例中均注明“英国英语”、“美国英语”语言类型或“书面语”、“口语”、“正式”、“非正式”等语言形式,以提醒学习者关注语言和语境的关系。对所讲述的结构均用斜体、加粗等醒目的形式加以标识,以增强学习者对知识结构的意识。例如,对学习者的易犯的错误、句型的转换以及相互参照等,本教材都以“▲”符号标注;例句正误对比,句前打“×”者表示语法错误,句前打“√”者表示语法正确,一目了然。

三、练习独特,形式多样,学以致用

《大纲》把基础阶段的语法课划归到语言技能课程,充分说明了语法学习的最终目的不是记忆语法规则,而是学以致用,重在实践。本教材练习注重基本概念和基础知识,为学生

打下扎实的语法根基。各章在语法理论介绍之后，都有针对性的练习。练习形式多样，不再拘泥于单项选择和改错等以形式训练为主的传统模式。练习材料语境化，立足于信件、对话或短文等篇章形式，增加了语法项目的复现率，突破单项训练走向综合化，促使学习者在真实语篇语境中观察和运用所学语法知识，将知识在语言环境中通过运用得以内化。即让学生从实践到理论再到实践，对所学规则反复运用，全方位提升学习者的语法意识，最终达到提高学习者综合运用英语的水平。

本书可作为应用型本科大学英语专业一、二年级教材或辅导教材，也适合于广大英语爱好者自学参考。

本书在编写过程中，编者参考了大量国内外权威语法著作，并对其中的许多练习材料加以编排。在此，谨向这些原作者们表示衷心的感谢。

本教材由李丽娟担任主编，负责全书的设计、修改、统稿和定稿。参加编写者（以所承担的章节为序）：李丽娟（第1、2、17章）、陈洁（第3、12章）、程志华（第4章）、林伟清（第5、11、18章）、陈丽婉（第6、7、14、15章）、林爱玉（第8、9、22章）、陈昉（第10、19章）、刘子敏（第13、20、21、22章）、程永伟（第16章、综合练习）、陈娜娟（第23章）。

由于编者水平有限，书中不妥之处在所难免，恳请广大专家和读者不吝批评指正。

编者

2014年9月

目 录

第1章 句 子.....	(1)
1.1 句子及其分类	(1)
1.2 句子分类	(7)
1.3 语序	(8)
1.4 并列句	(11)
1.5 复合句	(13)
※ Exercises	(15)
第2章 名词性分句	(22)
2.1 that引导的名词分句	(22)
2.2 wh-名词性分句	(24)
2.3 if和whether引导的名词性分句	(25)
2.4 用作同位语的名词性分句	(26)
2.5 否定的转移	(27)
2.6 不可省略的连词	(28)
※ Exercises	(28)
第3章 定语分句	(31)
3.1 限制性定语分句与非限制性定语分句的区别	(31)
3.2 定语分句中的关系代词	(32)
3.3 介词 + 关系代词	(36)
3.4 定语分句中的关系副词	(37)
3.5 关系代词和关系副词的省略	(38)
3.6 先行词与其定语分句的分割	(39)
3.7 定语分句与同位语分句的区别	(40)
3.8 关系代词与关系副词的判断	(40)
※ Exercises	(40)
第4章 状语分句	(44)
4.1 条件状语分句	(45)
4.2 让步状语分句	(48)
4.3 地点状语分句	(50)
4.4 比较状语分句	(50)
4.5 方式状语分句	(50)
4.6 时间状语分句	(51)

4.7	原因状语分句	(54)
4.8	目的状语分句	(55)
4.9	结果状语分句	(56)
	※ Exercises	(57)
第4章	动词 (I) 概说	(62)
5.1	根据功能的分类	(62)
5.2	根据组成形式的分类	(64)
5.3	根据词形变化的分类	(65)
	※ Exercises	(67)
第6章	动词 (II) 时态	(69)
6.1	一般现在时	(70)
6.2	一般过去时	(72)
6.3	现在进行时	(74)
6.4	过去进行时	(76)
6.5	现在完成时	(77)
6.6	过去完成时	(81)
6.7	现在完成进行时	(82)
6.8	过去完成进行时	(83)
6.9	一般将来时	(83)
6.10	过去将来时	(85)
6.11	将来完成时	(85)
	※ Exercises	(86)
第7章	动词 (III) 语态	(92)
7.1	被动语态的时态、人称和数的变化	(92)
7.2	被动语态的使用场合	(93)
7.3	主动句与被动句的转换	(93)
7.4	主动形式表示被动含义	(96)
7.5	get + 过去分词	(97)
7.6	被动语态结构和系表结构的区别	(98)
	※ Exercises	(99)
第8章	情态动词	(102)
8.1	情态动词的语法特征	(102)
8.2	常见情态动词的用法	(103)
	※ Exercises	(110)
第9章	虚拟语气	(114)
9.1	非真实条件句的虚拟式	(115)
9.2	wish, would/would rather/sooner/just as soon..., if only后的that分句的虚拟式	(117)

9.3	It's (high) time that + 从句	(118)
9.4	order, request, suggest等 + 从句的should结构	(118)
9.5	for fear that, lest, in case结构的虚拟式	(120)
9.6	as if, as though从句的虚拟式	(120)
	※ Exercises	(121)
第10章	非限定动词	(125)
10.1	非限定动词的形式	(125)
10.2	非限定动词的功能及用法	(126)
10.3	不带to的不定式 (zero infinitive)	(136)
10.4	独立主格结构	(137)
10.5	非限定动词的其它相关句型	(138)
	※ Exercises	(140)
第11章	名词	(145)
11.1	名词的分类	(145)
11.2	名词的复数	(146)
11.3	名词的格	(150)
11.4	名词的性	(153)
11.5	名词的功能	(153)
	※ Exercises	(154)
第12章	冠词与数词	(157)
12.1	冠词	(157)
12.2	数词	(162)
	※ Exercises	(167)
第13章	代词	(170)
13.1	人称代词	(170)
13.2	物主代词	(171)
13.3	指示代词	(172)
13.4	反身代词	(173)
13.5	相互代词	(174)
13.6	不定代词	(175)
13.7	疑问代词	(179)
13.8	关系代词	(181)
	※ Exercises	(181)
第14章	形容词	(184)
14.1	形容词的比较级和最高级	(184)
14.2	形容词的分类	(185)
14.3	形容词的作用	(189)

14.4 与形容词有关的句型结构	(191)
※ Exercises	(194)
第15章 副词	(198)
15.1 副词的分类	(198)
15.2 副词(词组)的主要用法	(199)
15.3 副词的位置	(201)
15.4 兼有两种形式的副词	(202)
15.5 副词的比较级和最高级	(204)
※ Exercises	(205)
第16章 介词	(208)
16.1 单个介词	(208)
16.2 复合介词	(210)
16.3 边缘介词	(211)
16.4 常用且易混的介词	(211)
16.5 介词的搭配	(213)
16.6 介词歌	(215)
※ Exercises	(217)
第17章 一致	(221)
17.1 主谓一致	(221)
17.2 代词一致	(229)
※ Exercises	(230)
第18章 直接引语与间接引语	(232)
18.1 直接引语变间接引语的种类	(232)
18.2 直接引语变间接引语中的词语变化	(235)
※ Exercises	(239)
第19章 “It” 的用法	(241)
19.1 “虚义” it	(241)
19.2 “先行” it	(242)
19.3 强调句 “it”	(243)
※ Exercises	(245)
第20章 存在句	(247)
20.1 存在句的结构特征	(247)
20.2 There + be 句型的变体	(248)
20.3 There + be 的特殊表达方式	(249)
※ Exercises	(250)
第21章 替代	(252)
21.1 名词性替代	(252)

21.2 动词性替代	(254)
21.3 从句性替代	(255)
21.4 状语的替代	(256)
※ Exercises	(256)
第22章 省略	(258)
22.1 简单句中的省略	(259)
22.2 并列结构中的省略	(260)
22.3 复合结构中的省略	(261)
※ Exercises	(261)
第23章 构词法	(263)
23.1 转化	(263)
23.2 派生	(266)
23.3 合成法	(281)
23.4 其他构词法	(287)
※ Exercises	(289)
附录1: 综合练习	(296)
附录2: 参考答案	(311)
附录3: 综合练习参考答案	(336)
参考文献	(339)

第1章 句子

§ 阅读下面短文，找出文中的简单句。

Do you like stories? I want to tell you a true story. It happened to a friend of mine a year ago.

While my friend, George, was reading in bed, two thieves climbed into his kitchen. After they had entered the house, they went into the dining room. It was very dark, so they turned on a torch. Suddenly, they heard a voice behind them. "What's up? What's up?" someone called. The thieves dropped the torch and ran away as quickly as they could.

George heard the noise and came downstairs quickly. He turned on the light, but he couldn't see anyone. The thieves had already gone. But George's parrot, Henry, was still there. "What's up, George?" he called. "Nothing, Henry," George said and smiled, "Go back to sleep."

语法 (grammar) 是语言的组织规律，是研究词形变化和句子结构的科学。现代英语语法结构可分为五个层次：句子 (sentence)、分句 (clause)、短语 (phrase)、词 (word)、词素 (morpheme)。句子一般被认为是最高层次的语法单位。句子一般包含一个或一个以上的分句，分句包含一个或一个以上的短语，短语包含一个或一个以上的词，词包含一个或一个以上的词素。词素是形式和意义上的最小单位，它可以是一个整词 (care)，也可以是一个屈折变化，如 (cares) 中的 -s，还可以是一个构词词缀，如 (careful) 中的 -ful。

1.1 句子及其分类

句子是构成话语和篇章的基本语言单位，是用来陈述某事、对某事提问或者告诉某人做某事的一组词。它提供足够的信息，使人在头脑中能够形成一个完整的概念。美国小学文法教科书对句子的定义：A sentence names something and then tells about it. The part that names something is called the complete subject. The part that tells about the subject is called the complete predicate. ——*Language for Daily Use* (句子是指某事或物并说明它。指某事或物的部分称为主语部分，说明主语的部分称为谓语部分。)

因此，“sentence”可以译为“句子、文句”或“一句话”。主语和谓语是句子成立的充分且必要的条件，两者缺一不可。主语是句子的主题，指明句子讲什么，一般是对方已知的信息；谓语是对有关问题加以说明的部分，一般是向对方提供新的信息。主语通常由名词词组 (noun phrase) 充当，谓语由动词词组 (verb phrase) 充当。依据定义，句子可用句式简明地表示如下：

$$S = NP + VP$$

人们讲话时，句子可能是非常复杂的，或者是不完整的，但可以借助手势、面部表情、

语气等手段来表达意思。而书写时, 这些手段无法应用, 因此, 必须精心组织句子并加上标点符号。书面上的句子必须以大写字母开头, 以句号(.)、问号(?)或感叹号(!)结尾。

1.1.1 基本句型 (sentence patterns)

英语中千变万化的句子都由以下七个基本简单句句型组合、扩展、变化而来。

表1.1 句子类型

句 型 \ 例 子	S(主语)	V(谓语)	O(宾语)	C(补语)	A(状语)
1) SV (主语 + 不及物动词)	The bus	has stopped.			
2) SVO (主语 + 及物动词 + 宾语)	The early bird	catches	the worms.		
3) SVOiOd ¹ (主语 + 动词 + 间接宾语 + 直接宾语)	Mary	sent	me a book.		
4) SVCs ² (主语 + 系动词 + 主语补语)	Leaves	turn		brown	in autumn.
5) SVOCo ³ (主语 + 动词 + 宾语 + 宾语补语)	They	considered	her	beautiful.	
6) SVA ⁴ (主语 + 动词 + 状语)	The train	leaves			at two.
7) SVOA (主语 + 动词 + 宾语 + 状语)	Please	put	the book		on the shelf.

从上述例子中可以看出, 任何一个成分都是结构所必需的, 删除哪一个都会造成病句。而且, 完整的句子一般至少包含主语和动词2个基本成分。上述6和7句型中由于谓语动词的词汇意义, 其后必须跟时间状语或地点状语, 否则句子结构不完整, 意义不明确。

这种句型分类可以实际应用于一切英语复合句子, 无论是主句还是分句。每一类句型都与一组动词相关。这七个句型可以归为三大类:

一个两成分句型: SV

三个三成分句型: $SV + \begin{Bmatrix} O \\ C \\ A \end{Bmatrix}$

三个四成分句型: $SVO + \begin{Bmatrix} O \\ C \\ A \end{Bmatrix}$

分别出现于这三大类型中的是三类主要动词, 即不及物动词 (intransitive verb/vi.)、及

1.Oi为indirect object (间接宾语), Od为direct object (直接宾语)。

2.Cs 为subject complement (主语补语)。

3.Co为 object complement (宾语补语)。

4.A为adverbial (状语)。

物动词 (transitive verb/vt.) 和连系动词 (copular verb)。下表可更精确地说明这些结构:

表1.2 动词类别与句型的关系

SV 型	S	V (不及物动词)		
	<i>Prices</i>	have risen.		
SVO 型	S	V(单宾语及物动词)	Od	
	<i>Most young people</i>	enjoy	<i>pop music.</i>	
SVOO 型	S	V(双宾语动词)	Oi	Od
	<i>I</i>	gave	<i>her</i>	<i>a present.</i>
SVC 型	S	V (连系动词)	Cs	
	<i>He</i>	looks	<i>ill.</i>	
SVOC 型	S	V (复杂及物动词)	Od	Co
	<i>The chairman</i>	declared	<i>the meeting</i>	<i>open.</i>
SVA 型	S	V (不及物动词)	A	
	<i>He</i>	lives	<i>next door.</i>	
SVOA 型	S	V (复杂及物动词)	Od	A
	<i>Mary</i>	showed	<i>us</i>	<i>around the campus.</i>

1.1.2 句子成分 (constituent)

如前文所述, 句子有两个最重要的成分, 即主语 (subject) 和谓语 (predicate), 除此之外, 句子还有其他成分, 如宾语 (object)、补语 (complement)、状语 (adverbial) 等等。

1. 主语

主语一般由名词词组或相当名词作用的其他词类、短语或分句等担任, 在陈述句中通常出现在动词前面; 在用yes/no回答的疑问句中, 出现在功能词后。

表1.3 主语的词类

例子	词类
<i>A friend</i> in need is a friend indeed.	名词
<i>He</i> is a teacher.	代词
<i>One</i> will be enough.	数词
<i>To see</i> is to believe.	不定式短语
<i>Swimming</i> is my favorite sport.	动名词
<i>What he said</i> surprised me a lot.	名词分句
<i>Are the old</i> well taken care of in this country?	the + 形容词

2. 谓语

谓语由动词词组充当, 在陈述句中通常出现在主语之后。与英语基本句型相对应, 谓语动词有以下七种类型:

表1.4 谓语成分

例 子	谓语成分
The sun <i>has risen</i> .	不及物动词
I <i>enjoy reading</i> .	及物动词 + 宾语
My uncle <i>gave me a watch</i> .	及物动词 + 间宾 + 直宾
The film <i>is interesting</i> .	系动词 + 主补
We <i>painted the wall white</i> .	及物动词 + 宾语 + 宾补
We <i>are staying in a hotel</i> .	不及物动词 + 状语
The child <i>put the toys in the box</i> .	及物动词 + 宾语 + 状语

1) 连系动词

英语中除了be这个用得最频繁和语义最中性的连系动词，还有其他三个类型的连系动词。

①表示感知的连系动词（心理上或知觉上），感知者有时被表达出来。如feel, look, sound, taste, smell, appear, seem等：

Your idea *sounds* good.

The fish *smells* delicious.

She *appeared* sad at what you said.

②表示状态的连系动词（趋向于同分词、形容词连用）。如continue, remain, stay, keep, rest, prove, turn out, stand, lie, hold等：

Relations between the two countries *continue* to be strained.

We should *keep* calm under all circumstances.

This medicine *proved* quite effective.

③表示状态变化的连系动词（通常只与一两个固定的形容词连用）。如become, turn, get, fall, go, come, run等：

Mary's dream has *come* true.

I have *run out of* money.

Leaves *turn* yellow in autumn.

2) 不及物动词和及物动词

英语中有些动词只能用作及物动词，如like, raise, put等；有些动词只能作不及物动词，如arrive, rise, happen等；多数动词既可作及物动词，也可用作不及物动词。例如：

He is *studying* hard these days. (SV结构, study为vi.)

He is *studying* French these days. (SVO结构, study为vt.)

此外，英语中有几个词形相似容易混淆的及物动词和不及物动词，如：lay和lie；raise和rise；shine（使发亮）和shine（照耀）。这几个动词不但原形近似，而且其过去式和过去分词也容易混淆。

表1.5 容易混淆的及物动词和不及物动词

vt.	vi.
lay (laid, laid, laying)	lie (lay, lain, lying)
The teacher <i>laid</i> her bag on the desk.	The bag is <i>lying</i> on the desk.

续表

vt.	vi.
raise (raised, raised, raising)	rise (rose, risen, rising)
We have raised the living standard of the people.	The living standard of the people has risen .
shine (shined, shined, shining)	shine (shone, shone, shining)
I shined the windows yesterday.	I shined the windows until they shone .

3. 宾语

和主语一样，宾语通常是一个名词短语或一个名词性分句，位于主语和动词之后。如果有两个宾语（在SVOiOd型中）一起出现，一般地说，间接宾语位于直接宾语之前。直接宾语和间接宾语的位置一般可以通过介词来调整，从而转换成SVOA型句子。

1) SVOiOd结构中，间接宾语后移时，必须在它前面加to, for, of等介词。

当间接宾语是动作的接受者时加介词to。例如：

He paid some money **to** the shopkeeper.

适用于这结构的动词有：assign, award, bring, cause, deliver, deny, feed, give, grant, guarantee, hand, leave, lend, offer, owe, pass, pay, promise, read, recommend, render, rent, sell, send, serve, show, sing, take, teach, tell, throw, write等。

当间接宾语是动作的受益者时加介词for。例如：

He did a big favor **for** me.

适用于这结构的动词有：bake, boil, book, build, buy, cash, change, choose, cook, cut, do, find, fix, fry, gather, get, grow, knit, leave, make, mix, order, paint, peel, play, post, pour, prepare, reserve, save, spare等。

凡带两个宾语的谓语在后面均可用for。

我们在通常用to的动词，如give, post, read, sell, show, tell等后用for，可能含有“代替”之意。例如：I'll post the letter **for** you. (= to save you the trouble)

在通常用for的动词，如buy, choose, do, find, keep, order等后用for，其意思要看上下文的内容，可能有“为了某人”的含义：Mother cooked a lovely meal for me. (= for my benefit, for me to enjoy)

也可有“代替某人”之意：I'll cook the dinner for you. (=on your behalf/instead of you, to save you the trouble)

表示“要求/请求”的动词，如ask, request等，在间接宾语后移时要加介词of。例如：

May I ask a question of you?

2) 直接宾语为代词时，必须紧跟在动词后面；当直接宾语和间接宾语都为代词时，直接宾语一般放在前面。例如：

Mother bought it for him.

3) 少数动词只有一种语序。例如：

He charged me five pounds.

4) 有些动词如explain等与上述动词的用法不大相同。

例如，我们可以说：Explain the situation to me.

但不能说：Explain me the situation.

也就是说，explain后不能立即加间接宾语，只能用：谓语 + 宾语 + to:

He explained the new law to us.

其他类似的动词有: admit, announce, declare, demonstrate, describe, entrust, introduce, mention, propose, prove, repeat, report, say, suggest.

4. 补语

补语通常是名词短语、形容词短语、副词短语、介词短语、不定式短语、分词短语或者是名词性分句。补语通常用来确定或者描绘和它有关联的句子成分所表示的对象。英语中补语又可分为主语补语和宾语补语。

主语补语, 也称表语 (predicative), 主要说明主语的特征、类属、状态、身份等, 动词为系动词; 位于主语和动词之后。

表1.6 主语补语的词类

例子	词类
He is <i>dean of our department</i> .	名词词组
He is very <i>independent</i> .	形容词
One and two is <i>three</i> .	数词
Whose book is this? It's <i>hers</i> .	代词
Mary is <i>out</i> .	副词
My son has been <i>in the garden</i> .	介词短语
My purpose was <i>to give you a hand</i> .	不定式短语
The film was <i>interesting</i> .	V-ing形式
We are <i>worried about his health</i> .	V-ed短语
What surprised me most was <i>that she spoke English so well</i> .	名词分句
Her favorite sport is <i>swimming in the river</i> .	动名词短语

宾语补语描述直接宾语时, 位于直接宾语之后。

表1.7 宾语补语的词类

例子	词类
They elected him <i>captain</i> .	名词
I painted the room <i>white</i> .	形容词
We found nobody <i>in</i> .	副词
He left Mary <i>in charge of</i> the matter.	介词短语
We know her <i>to be reliable</i> .	不定式短语
The police caught him <i>stealing</i> .	V-ing形式
I want the bike <i>repaired</i> immediately.	V-ed形式

以上结构的宾语后面有些可以加to be, 句子的含义基本不变。例如:

He **declared** himself (*to be*) a member of their party.

有些宾语补语可用as引入: They **appointed** him as chairman.

常用于SVOCo结构中的动词有：account, appoint, believe, call, catch, choose, consider, declare, drive, elect, fancy, feel, find, hear, imagine, judge, keep, know, leave, make, name, need, nominate, prefer, pronounce, prove, put, render, see, select, send, set, suppose, think, vote, want等。

5. 状语

状语在形态上和句法上都是英语中变化最多的语法结构。传统语法一般将副词定义为修饰动词、形容词或其他副词的词。换言之，状语可以由不同类型的副词、介词短语、分词短语或分句充当，表示时间、地点、程度、方式、目的、原因等概念。状语可以出现在句首、句中或句末，修饰整个句子、分句或词组。英语句子中可以有任意数量的可选性状语成分。状语在句子中的位置很灵活，当句中有多个语义不同的状语时，需要注意顺序的排列。常见情况为：

修饰形容词或副词时，通常位于被修饰的词之前，例如：

Jane danced **very** gracefully.

一些表示不确定时间（如：often）或程度（如：almost）的副词状语通常位于be动词、助动词、情态动词之后，动词之前。

I have **almost** forgotten her name.

表示时间、地点、目的的状语一般位于句子两头，强调时放在句首，依次为：时间状语→地点状语→频率状语等；在句末时，依次为：方式状语→频率状语→地点状语→时间状语→目的状语→原因状语等，这一点要注意与汉语句子结构的区别。例如：

She eats lunch quickly in the KFC everyday in order to have time to read.

本节是一个总体。其他具体的专项讨论将在副词章节中涉及。

1.2 句子分类

1.2.1 根据功能分类

句子按其使用目的和功能可分为四类。

表1.8 句子功能类型

类 型	功 能	例 子
陈述句 (declarative sentence)	说明一个事实或陈述一种看法	1. Light travels faster than sound. [事实] 2. The play is rather interesting. [看法]
疑问句 (interrogative sentence)	提出问题	1. Can you finish the work in time? [一般疑问句 (general question)] 2. How many students are there in your class? [特殊疑问句 (wh-question)] 3. Do you want tea or coffee? [选择疑问句 (alternative question)] 4. He doesn't know her, does he? [反意疑问句 (tag-question)]