

过 | 目 | 不 | 忘

职场



英语词汇

记忆

创想外语研发团队 编著



中国纺织出版社

过 | 目 | 不 | 忘:

职场  
英语词汇  
轻松记忆

创想外语研发团队 编著

 中国纺织出版社

## 图书在版编目 ( CIP ) 数据

过目不忘: 职场英语词汇轻松记忆 / 创想外语研发团队编著. —北京: 中国纺织出版社, 2016.5

ISBN 978-7-5180-2317-2

I. ①过… II. ①创… III. ①英语—词汇 IV. ①H313

中国版本图书馆CIP数据核字 (2016) 第023128号

---

策划编辑: 张向红  
责任设计: 林听瑶

责任编辑: 张向红  
责任印制: 储志伟

---

中国纺织出版社出版发行

地 址: 北京市朝阳区百子湾东里A407号楼 邮政编码: 100124

销售电话: 010-67004422 传真: 010-87155801

http://www.c-textilep.com

E-mail: faxing@c-textilep.com

中国纺织出版社天猫旗舰店

官方微博 http://weibo.com/2119887771

北京佳诚信缘彩印有限公司印刷 各地新华书店经销

2016年5月第1版第1次印刷

开 本: 880×1230 1/32 印张: 10.25

字 数: 350千字 定价: 35.00元

---

凡购本书, 如有缺页、倒页、脱页, 由本社图书营销中心调换

众所周知，识记单词是学习英语的基础，没有一定的词汇量，听、说、读、写无从谈起。但很多学习者都觉得记单词最枯燥、最无聊了，结果导致词汇量严重缺乏。其实，没有枯燥的单词，只有枯燥的记忆方法。

学习者在记忆单词方面存在的问题总结起来无非是以下几种：反复记忆就是记不住！好不容易记住了但很快又忘记了！记住的单词放到句子里又认不出来了！需要说英语时，面对一堆单词手足无措，不知道怎么用！这一切的根源在于：学习者在记单词时过于机械，单词之间很少关联，这样记忆效率自然就低，更谈不上灵活掌握和有效运用了。

《过目不忘：职场英语词汇轻松记忆》打破按字母排列单词的传统模式，根据主题分类编排，读者在掌握主题词汇的基础上，又进一步学习词汇所在语境句子，英语能力的提升不再遥不可及！

#### 本书内容架构：

1. 联想记忆：列出与主题情景紧密相关的5个单词，让读者一目了然，瞬间记忆。
2. 记忆点拨：点拨重点、难点，帮助读者理解记忆。
3. 单词延伸：每个单词列出4个相关、相近的词汇，对主题单词进一步延伸，拓展。
4. 举一反三：列出上文中重点单词的其他形式，教会读者从词根词缀角度理解记忆单词。
5. 语境记忆：将上文中学习到的所有重难点单词、词组放到句子中解读，不仅帮助读者理解单词的使用语境，而且让读者学习到地道鲜活的英语口语。

本书适用范围广泛：想要掌握词汇的学习者会发现单词学习原来可以这样简单生动；想练口语的学习者能接触到地道纯正的英语；英语教学工作也能以此为辅助材料，轻松备课，提升教学质量。

无论你是初学者，还是有一定的英语基础者，本书将帮助你在英语词汇学习的道路上事半功倍！

编者

2016年1月

**第1章 求职面试，求贤若渴**

- |                     |     |
|---------------------|-----|
| 01 我想求职 .....       | 002 |
| 02 我们正在招聘 .....     | 006 |
| 03 投递简历 .....       | 011 |
| 04 下午我要参加一个面试 ..... | 016 |
| 05 你看好哪个行业 .....    | 021 |
| 06 你想从事什么职业 .....   | 025 |
| 07 你想应聘什么职位 .....   | 029 |
| 08 请做一下自我介绍 .....   | 034 |
| 09 你的求职原因是什么 .....  | 039 |
| 10 你了解公司信息吗 .....   | 044 |
| 11 你有相关工作经验吗 .....  | 049 |
| 12 你期望的薪水是多少 .....  | 054 |
| 13 你的脾气怎样 .....     | 059 |
| 14 发展前景如何 .....     | 063 |

**第2章 职场办公，彰显才能**

- |                       |     |
|-----------------------|-----|
| 01 我来报到上班 .....       | 070 |
| 02 参观一下办公室 .....      | 075 |
| 03 我们要进行两周的入职培训 ..... | 080 |
| 04 职场着装很重要 .....      | 085 |
| 05 企业网络安全很重要 .....    | 090 |
| 06 你对这个网站熟悉吗 .....    | 094 |

07	开展工作我在行 .....	098
08	现在是办公时间 .....	103
09	这是你的办公桌 .....	108
10	你的电脑配置如何 .....	112
11	你需要了解基本的电脑操作 .....	116
12	我需要整理一下文件 .....	120
13	我要学习一下文档操作 .....	124
14	帮我处理一下这个传真 .....	129
15	双方通过电子邮件联系 .....	134
16	我们要全力开拓欧洲市场 .....	139
17	我们需要制订一下销售策略 .....	144
18	做一下财务预算 .....	149
19	我们要开一个部门会议 .....	154
20	办公会议马上开始 .....	159

### 第3章 漫漫职场，谁主沉浮

01	企业管理很重要 .....	164
02	汇报一下工作进度 .....	169
03	你取得了很好的工作成绩 .....	174
04	我们已经签订了劳动合同 .....	179
05	我的工作有些变动 .....	184
06	今天你又迟到了 .....	189
07	我今天加班 .....	193
08	我想要加薪 .....	198
09	这个岗位竞争很激烈 .....	203
10	我可不想被解雇 .....	208

11	我的工作压力很大 .....	213
12	下周我想休假 .....	218
13	要保持良好的工作情绪 .....	223
14	合理处理工作和生活的关系 .....	228
15	下周我要出差 .....	233
16	我想报销差旅费用 .....	237
17	发年终奖了 .....	242
18	我要自己创业 .....	247

## 第4章 职场人际，关乎你我

01	了解一下公司组织机构 .....	254
02	企业行为要遵循法律 .....	259
03	同事们热情地向我问好 .....	264
04	你们的办公室文化很奇怪 .....	269
05	你了解公司职位吗 .....	274
06	我们要进行为期两周的商务谈判 .....	279
07	你负责给客户打电话 .....	284
08	我要领取一些办公用品 .....	289
09	同事沟通很重要 .....	293
10	现在是工作间隙 .....	298
11	她在茶水间 .....	302
12	周末同事聚会 .....	306
13	今晚同事一起吃饭 .....	310
14	工作之余我常去健身房 .....	315



# 第1章

## 求职面试，求贤若渴

# 01 | 我想求职

## job hunting 找工作，求职

1 **recruitment** [rɪ'kru:t(ə)nt] *n.* 招聘

2 **applicant** ['æplɪk(ə)nt] *n.* 申请人，申请者；请求者

3 **admission** [əd'mɪʃ(ə)n] *n.* 录用

4 **personnel** [pɜ:sə'neɪl] *n.* 人事部门；全体人员

5 **information** [ɪnfə'meɪʃ(ə)n] *n.* 信息，资料

### 记忆点拨

求职的不同说法: job hunting, apply for a job, job wanted, look for work, job search, seek a place等。

### 单词延伸

## 1 recruitment

**advertise for** 登广告(或布告) 征求(或寻找)

**recruiter** [rɪ'kru:tə] *n.* 招聘人员，征兵人员

**recruit** [rɪ'kru:t] *n.* 招聘；新兵；新成员

**recruitment information** 招聘信息

## 2 applicant

**application letter** 申请信，申请报告；求职信

**application** [ˌæpli'keɪʃən] *n.* 应用；申请

**proposer** [prə'pəʊzə(r)] *n.* 申请人；提案人

**candidate** ['kændɪdeɪt] **n.** 候选人；应试者

### 3 admission

**hire** ['haɪə] **n.** 雇用，租用

**employ** [ɪm'plɔɪ] **vt.** 使用，采用；雇用

**admittable** [əd'mɪtəbl] **adj.** 具有进入的资格的

**admittance** [əd'mɪt(ə)ns] **n.** 进入；入场权

### 4 personnel

**personnel department** 人事部门

**crew** [kru:] **vi.** 一起工作

**personal** ['pɜːs(ə)n(ə)l] **n.** 人事消息栏

**personnel file** 人事档案

### 5 information

**informational** [ɪnfə'meɪʃənl] **adj.** 情报的；报告的；新闻的

**informative** [ɪn'fɔːmətɪv] **adj.** 情报的；见闻广博的

**informercial** [ɪnfə'mɜːʃjəl] **n.** 信息式广告；商业信息片

**informant** [ɪn'fɔːmənt] **n.** 提供消息者

#### 举一反三

- 1 proposer → propose [prə'pəuz] **vt.** 建议；打算，计划；求婚
- 2 admission → admit [əd'mɪt] **vt.** 承认；准许进入；可容纳
- 3 information → inform [ɪn'fɔːm] **vt.** 通知；告诉；报告

语境记忆

**We're going to launch a big recruitment drive in the autumn.**

我们将在秋季进行大规模征兵。

**Why don't you advertise for your lost dog?**

你的狗丢了，为什么不登个广告？

**A recruiter can give you insider pointers and advice.**

一个招聘人可以为你提供内行人的观点与建议。

**How do you recruit an army?**

你如何征募一个部队？

**We have had lots of applicants for these positions.**

对这些职位我们已有了很多申请人。

**Jack gives his application letter to the Music Club.**

杰克把他的申请信交给了音乐俱乐部。

**Did you send up my application?**

我的申请你给交上去了吗？

**This candidate differed from the others.**

这名候选人与众不同。

**Students apply for admission to a particular college.**

学生们申请某学院的入学许可。

**Sixteen of the contestants have hired lawyers and are suing the organizers.**

参赛者中有16人已经聘了律师，正在起诉主办方。

**More than 3,000 local workers are employed in the tourism industry.**

超过3000名本地工人受雇于旅游业。

**We had not been able to gain admittance to the flat.**

我们还未能获得进入那所公寓的权利。

**Her first job was in personnel.**

她的第一份工作是在人事部。

**I'd like an office job in the personnel department.**

我希望到人事部门做办公室工作。

**And I think that my crew loves that.**

而且我认为我的团队喜欢这样。

**He loved to recite his personal experiences.**

他喜欢述说他个人的经历。

**However, currently there are a number of problems in the personnel file affairs.**

然而，目前人事档案管理中还存在着诸多问题。

**Each center would provide information on technology and training.**

每个中心都将提供有关技术与培训的资料。

**Both men termed the meeting friendly and informative.**

他们两人都称这次会晤亲切友好，使双方增进了解。

**What's the meaning of informercial?**

信息式广告是什么意思？

## 02 | 我们正在招聘

**recruitment** [rɪ'kru:tm(ə)nt] **n.** 招聘

**1 treatment** ['tri:tm(ə)nt] **n.** 待遇

**2 specialty** ['speʃ(ə)ltɪ] **n.** 专业，专长

**3 recommendation** [,rekəmen'deɪʃ(ə)n] **n.** 推荐；建议；推荐信

**4 graduate** ['grædʒuət] **v.** 毕业；渐变

**5 administrative** [əd'mɪnɪstrətɪv] **adj.** 管理的，行政的

### 记忆点拨

personnel recruitment 人员招聘，员工招聘

recruitment and selection 招聘与选拔

recruitment advertising 招聘广告

recruitment exercise 招聘工作

recruitment methods 招聘方法

recruitment policy 招聘政策

### 单词延伸

**1 treatment**

**remuneration** [rɪ,mju:nə'reɪʃ(ə)n] **n.** 报酬；酬劳，赔偿

**salary** ['sæləri] **n.** 薪水

**pay** [peɪ] **n.** 工资，薪水 **v.** 给……支付工薪

**wage** [weɪdʒ] *n.* 工资；代价；报偿

## 2 specialty

**major** ['meɪdʒə] *n.* 专业

**speciality** [ˌspeʃɪ'æliɪti] *n.* 专业，专长；特性

**discipline** ['dɪsɪplɪn] *n.* 学科

**specialism** ['speʃəlɪzəm] *n.* 专长；专攻；专门研究

## 3 recommendation

**recommendation letter** 推荐信

**candidate** ['kændɪdeɪt] *n.* 候选人，候补者；应试者

**vacancy** ['veɪk(ə)nəsi] *n.* 空缺；空位

**introduction** [ˌɪntrə'dʌkʃ(ə)n] *n.* 介绍；引进

## 4 graduate

**diploma** [dɪ'pləʊmə] *n.* 毕业证书，学位证书

**grade** [ɡreɪd] *n.* 年级；等级

**gradational** [ɡreɪ'deɪʃənl] *adj.* 有等级的；渐次的

**finish school** 完成学业，毕业

## 5 administrative

**administrate** [əd'mɪnɪstreɪt] *vt.* 管理；经营，实施

**administer** [əd'mɪnɪstə] *vt.* 管理；执行

**administrator** [əd'mɪnɪstreɪtə] *n.* 管理人；行政官

**administrable** [əd'mɪnɪstrəbl] *adj.* 可管理的；可处理的

举一反三

- 1 recommendation→recommend [rekə'mend] **vt.** 推荐，介绍
- 2 introduction→introduce [ɪntrə'dju:s] **vt.** 介绍；引进
- 3 graduate→graduation [grædʒu'eɪʃ(ə)n] **n.** 毕业；毕业典礼
- 4 administrate→administration [əd'mɪnɪ'streɪʃ(ə)n] **n.** 管理；行政；实施；行政机构

语境记忆

**We don't want any special treatment.**

我们不需要任何特殊待遇。

**He received a generous remuneration for his services.**

他收到一笔丰厚的劳务酬金。

**The lawyer was paid a huge salary.**

给这位律师付了一大笔薪水。

**I get paid monthly.**

我拿月薪。

**His wages have gone up.**

他的工资涨了。

**His specialty is international law.**

他的专业是国际法。

**English majors would be asked to explore the roots of language.**



英语专业的学生会被要求探究语言的根源。

**My speciality is making jam.**

我的专长是制果酱。

**We're looking for people from a wide range of disciplines.**

我们正在寻找各类学科的人才。

**How much do you know about this specialism?**

你对这个课程的专业有多少了解？

**The best way of finding a lawyer is through personal recommendation.**

找律师的最好方法是通过个人推荐。

**He is a candidate for the office of governor.**

他是州长的候选人。

**Most vacancies are at the senior level, requiring appropriate qualifications.**

大多数空缺在高层，要求适当的资历。

**There are two among their recent introductions that have greatly impressed me.**

他们最新引进的产品中有两件给我留下了深刻的印象。

**When the boys graduated from the high school, Ann moved to a small town in Vermont.**

男孩们中学毕业后迁到了佛蒙特州的一座小镇。

**She won her diploma in only three years.**

她仅用三年时间就取得了毕业文凭。

**Staff turnover is particularly high among junior grades.**

员工流动率在级别低的职员中特别高。