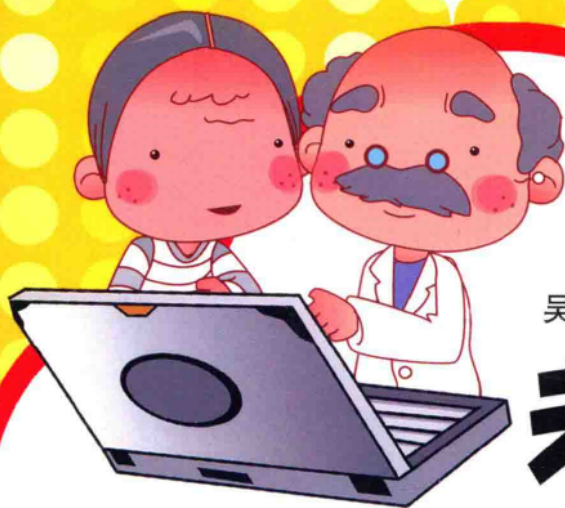


电脑迷 荣誉出品



吴佳 编著

老爸老妈 学电脑

活到老，学到老

充实有趣的生活 让你永远年轻不会老！

赠

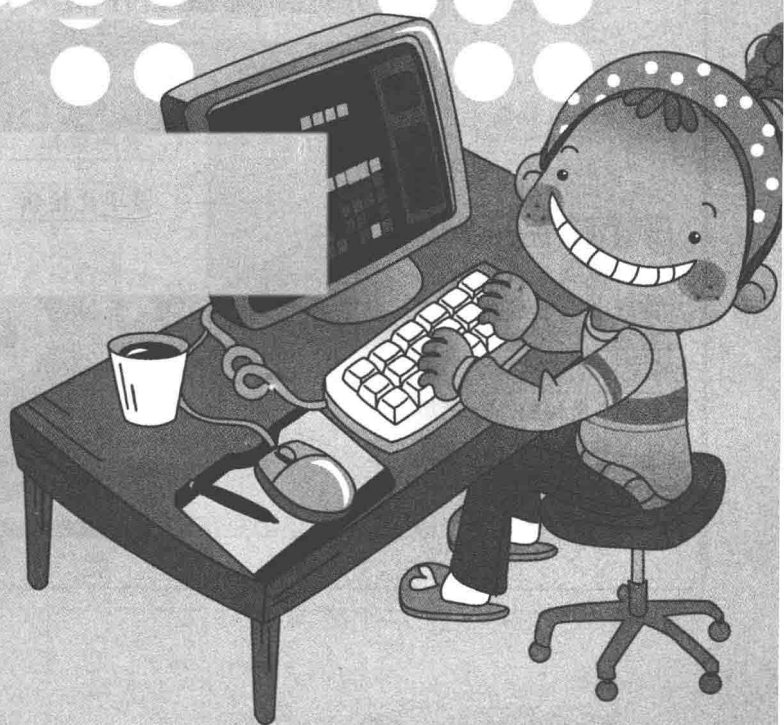
正版杀毒软件
瑞星杀毒套装



云南出版集团公司 • 云南科技出版社



老爸老妈 学电脑



名 称：老爸老妈学电脑

策 划：胡小茜

编 著：吴 佳

责任编辑：欧阳鹏 孙伟贤

执行编辑：王 洁

封面设计：黄 丹

组版编辑：黄 丹 周 萍

出版单位：云南出版集团公司·云南科技出版社

技术支持：(023)63658888-13102

版权所有 盗版必究

未经许可 不得以任何形式和手段复制或抄袭

发 行：重庆中科普传媒发展股份有限公司发行部

经 销：各地新华书店、报刊亭

光盘生产：四川荃山数码科技文化发展有限公司

文本印刷：重庆华林天美印务有限公司

开本规格：787×1092毫米 1/16 16印张 200千字

版 本 号：ISBN 978-7-900747-17-4

版 次：2008年9月第1版

定 价：29.8元（1CD+手册）

为什么购买

一本为中老年读者特别打造的 电脑学习书！

本书从零开始，以浅显易懂的方式，立足中老年朋友的生活所需，引导中老年人学习实用的电脑基本技能，既可以丰富中老年人的晚年生活，又可以让老年读者学有所获、学有所用。

书中字号特别加大，图示清晰，文字简单明了。

学电脑、学打字、学上网，一本就搞定！

光盘中教学视频长达5小时，相当于请回一位免费的家庭老师。

光盘可启动杀毒

赠送：

瑞星杀毒软件、电脑必用工具软件。全面提升图书
性价比。



光盘使用说明



将本光盘放入电脑光驱中，光盘会自动运行。如没有自动运行，可以打开“我的电脑”，用鼠标右键单击光驱所在盘符，在弹出菜单中选择“自动播放”即可。

本光盘内置杀毒模块及系统维护工具，并具有光盘启动功能。在光盘启动模式下具有查毒、杀毒、硬盘格式化、分区等功能。

光盘自启动及杀毒功能说明

本光盘是自启动光盘，在系统维护方面有强大的功能。当计算机出现问题无法启动时可以使用本光盘启动计算机，之后你可以进行清除病毒、清空系统密码、硬盘检测低格、修复分区、升级BIOS、进入DOS等多种操作。强大的功能是你维护计算机的好帮手。

将本光盘放入光驱，重新启动计算机，如BIOS已经设置为光驱启动，就会进入超级启动盘的主界面。

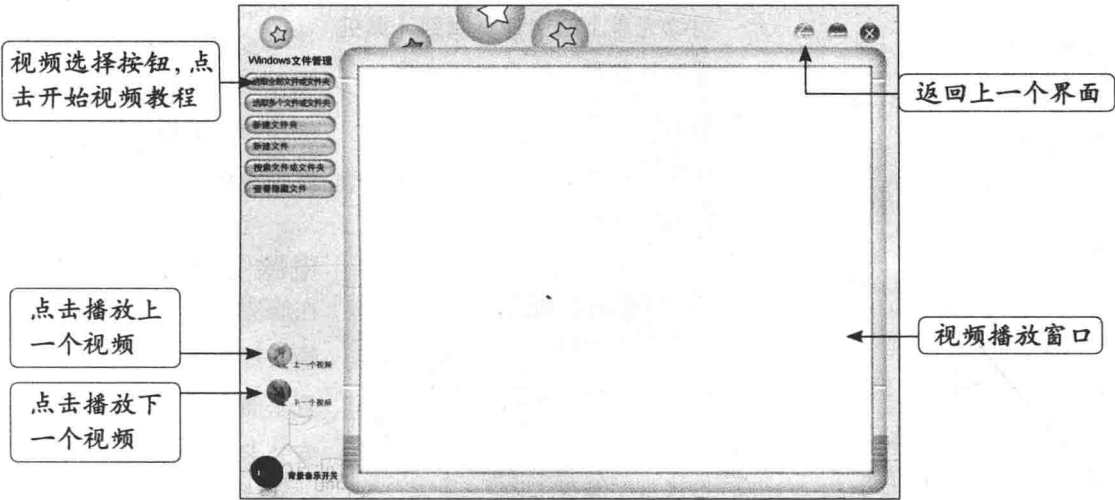
光盘主界面

光盘启动后会打开光盘主界面，具体操作如下图所示。



视频播放界面

本光盘中所有教学视频均可人机互动操作，在语音提示下跟随提示一步一步完成操作。



电脑必备工具安装界面



光盘内容

多媒体互动视频教程

Windows文件管理

选取全部文件或文件夹

选取多个文件或文件夹

新建文件夹

新建文件

搜索文件或文件夹

查看隐藏文件

系统设置

添加新用户账号

设置桌面背景

设置屏幕分辨率

设置宽带拨号连接

设置Windows经典主题

更改用户账号

软件的安装与删除

删除软件

删除Windows组件

软件安装

安装Windows组件

文字输入与排版

输入法的启动和切换

段落对齐方式

插入图片

表格制作

多媒体娱乐

将CD光盘上的文件复制到计算机

播放计算机上的多媒体文件

播放CD光盘上的多媒体文件

在线听音乐

在线看视频

电子邮箱的使用

申请免费邮箱

用OE发送电子邮件

添加账户

发送电子邮件

QQ的使用

申请QQ号码

登录QQ

添加好友

收发文字消息

使用QQ游戏

文件的下载

常规网页下载

使用下载快车

BT下载

浏览网页

使用百度搜索

使用Google搜索

保存网页中的文字资料

保存网页中的图片

保存网页

电脑安全防护

在线更新

给文件加密

查杀病毒

安装卡巴斯基

系统清理

碎片整理

资料的备份与还原

使用还原功能备份系统

磁盘清理

备份注册表

备份我的文档

备份“我的文档”中的文件

备份“收藏夹”中的网页

电脑必备工具

特别赠送——瑞星杀毒软件

五笔输入法——五笔加加

下载软件——网际快车

聊天工具——QQ

优化软件——Windows优化大师

压缩软件——WinRAR

音乐播放软件——千千静听

视频播放软件——暴风影音

照片处理软件——ACDSee

防病毒软件——卡巴斯基

目录



CONTENTS

注：本目录凡标有  的章节均在光盘中有相应互动教学视频

第一章 认识电脑

1.1 电脑长得啥模样

- 1.1.1 台式电脑和笔记本电脑..... 1
- 1.1.2 电脑可以做哪些事..... 2

1.2 电脑的组成部分

- 1.2.1 硬件..... 6
- 1.2.2 软件..... 6

1.3 打开与关闭电脑

- 1.3.1 打开电脑..... 8
- 1.3.2 关闭电脑..... 10

1.4 鼠标和键盘

- 1.4.1 鼠标吱吱叫..... 11
- 1.4.2 鼠标的使用..... 12
- 1.4.3 键盘啪啪响..... 15
- 1.4.4 键盘的使用..... 18

- 2.1.4 菜单..... 21

2.2 最先映入眼帘——桌面

- 2.2.1 桌面的背景..... 22
- 2.2.2 桌面的工作区..... 22
- 2.2.3 桌面的任务栏..... 23

2.3 打开天“窗”说亮话——窗口

- 2.3.1 窗口的组成..... 24
- 2.3.2 窗口的基本操作..... 27

2.4 要交流 先对话——对话框

- 2.4.1 选项卡..... 31
- 2.4.2 命令按钮..... 31
- 2.4.3 单选按钮..... 32
- 2.4.4 复选框..... 33
- 2.4.5 文本框..... 33
- 2.4.6 下拉列表..... 34

第二章 强大的Windows操作系统

2.1 Windows常用组件

- 2.1.1 桌面..... 19
- 2.1.2 窗口..... 20
- 2.1.3 图标..... 21

第三章 Windows操作随心所欲

3.1 管理好文件与文件夹

- 3.1.1 什么是文件和文件夹..... 35
- 3.1.2 文件是如何命名的..... 36
- 3.1.3 常规方法打开文件和文件夹..... 37

3.1.4 用右键菜单打开文件和文件夹···	38
3.1.5 文件与文件夹的显示方式·····	40

3.2 文件的选取与新建

3.2.1 选取单个文件或文件夹·····	43
3.2.2 选取多个文件或文件夹·····	44
3.2.3 选取全部文件或文件夹·····	46
3.2.4 新建文件·····	48
3.2.5 新建文件夹·····	50

3.3 移动文件或文件夹

3.3.1 用右键菜单移动文件或文件夹··	52
3.3.2 “拖曳法”移动文件或文件夹··	54

3.4 复制文件或文件夹

3.4.1 用右键菜单复制·····	55
3.4.2 用快捷键复制·····	56
3.4.3 拖曳法复制·····	56

3.5 控制面板

3.5.1 打开控制面板·····	57
3.5.2 分类视图·····	57
3.5.3 切换到经典视图·····	58
3.5.4 控制面板的分类选项·····	59

3.6 常用控制面板设置

3.6.1 添加新用户账户·····	60
3.6.2 更改用户账户·····	63
3.6.3 设置宽带拨号连接·····	64
3.6.4 设置浏览器·····	70

第四章 快快乐乐学打字

4.1 三种文字输入方式

4.1.1 拼音输入法·····	73
------------------	----

4.1.2 五笔输入法·····	74
4.1.3 手写输入·····	74

4.2 学会拼音打字

4.2.1 输入法的启动和切换·····	74
4.2.2 输入法状态栏·····	75
4.2.3 输入窗口·····	76
4.2.4 输入界面·····	78
4.2.5 输入文字·····	79

4.3 学会五笔打字

4.3.1 什么是五笔字型·····	80
4.3.2 五笔输入法的安装与启动·····	82
4.3.3 字根与五笔键盘·····	83
4.3.4 汉字的拆分·····	87
4.3.5 简码与词汇的输入·····	94

第五章 学用Word编排文档

5.1 最新文字处理软件——Word 2007

5.1.1 打开Word·····	97
5.1.2 关闭Word·····	98
5.1.3 Word的窗口·····	98
5.1.4 标题栏·····	99
5.1.5 窗口控制按钮·····	100
5.1.6 Word文件的页码数·····	100
5.1.7 Word文件的字数·····	101
5.1.8 插入或修改文字·····	101
5.1.9 视图模式及转换·····	101
5.1.10 Word文件的显示比例·····	104

5.2 文档的编排

5.2.1 输入法准备·····	105
5.2.2 输入文字·····	106

5.2.3 输入字符	107
5.2.4 插入各种符号	107
5.2.5 选择连续文本	108
5.2.6 删除文本	109
5.2.7 复制文本	109
5.2.8 段落对齐方式	111

5.3 在文档中插入表格与图片

5.3.1 快速创建表格	114
5.3.2 插入Excel电子表格	116
5.3.3 插入图片	117
5.3.4 插入剪贴画	118

第六章 听歌、看电影、玩游戏

6.1 用Windows Media Player听歌

6.1.1 系统自带的播放软件	
Windows Media Player	119
6.1.2 播放CD音乐光盘	120
6.1.3 播放硬盘上的声音文件	120

6.2 在电脑上看电影

6.2.1 播放影碟	121
6.2.2 设置自动播放	123
6.2.3 更改字幕	123
6.2.4 更改对白语言	124

6.3 用“录音机”为自己的清唱录音

6.3.1 设置录音机	126
6.3.2 录制声音	128
6.3.3 删除声音	129
6.3.4 插入声音	130

6.4 翻录与刻录老歌CD

6.4.1 翻录CD	131
------------	-----

6.4.2 刻录CD	133
------------	-----

6.5 玩游戏

6.5.1 系统自带的好玩游戏	134
6.5.2 扫雷游戏	135
6.5.3 纸牌游戏	137

第七章 电脑上网好容易

7.1 上网要做好哪些准备

7.1.1 上网啦	139
7.1.2 上网做什么	140

7.2 用浏览器看各种网页

7.2.1 启动IE浏览器	144
7.2.2 IE浏览器的工作界面	144
7.2.3 退出IE浏览器	145
7.2.4 打开网页	145
7.2.5 用超链接浏览网页	146
7.2.6 网页的刷新操作	147

7.3 收藏有用的网址

7.3.1 使用收藏夹	148
7.3.2 整理收藏夹	150
7.3.3 删除收藏夹中的无用网址	151

7.4 及时保存网页

7.4.1 保存网页中的文字	152
7.4.2 保存网页中的图片	154
7.4.3 保存整个网页	155

7.5 如何上网找资料

7.5.1 用Google（谷歌）搜索	157
7.5.2 用百度（Baidu）搜索	159

7.6 下载电影、歌曲、软件……

7.6.1 常规网页下载..... 161

7.6.2 用“下载快车”下载..... 163

第八章 与亲友网上聊天、玩游戏
对战

8.1 学会用聊天软件QQ

8.1.1 申请QQ号码..... 165

8.1.2 登录QQ..... 168

8.1.3 查找与添加好友..... 170

8.1.4 个人设置..... 172

8.1.5 收发文字消息..... 173

8.1.6 视频聊天..... 176

8.1.7 用QQ传送文件..... 177

8.2 学会用聊天软件MSN

8.2.1 MSN账号的申请 180

8.2.2 登录MSN 183

8.2.3 添加联系人..... 185

8.2.4 查找联系人..... 186

8.2.5 收发信息..... 187

8.2.6 发送表情..... 189

8.2.7 发送文件..... 190

8.3 上网玩游戏

8.3.1 安装QQ游戏..... 192

8.3.2 玩QQ游戏..... 195

第九章 与亲朋好友互发电子邮件

9.1 学会使用电子邮件

9.1.1 申请免费邮箱..... 199

9.1.2 登录邮箱..... 201

9.1.3 接收邮件..... 203

9.1.4 发送邮件..... 204

9.1.5 回复邮件..... 207

9.1.6 转发邮件..... 209

9.1.7 删除邮件..... 211

9.2 用Outlook Express (OE)
管理电子邮件

9.2.1 在OE中添加账户..... 213

9.2.2 发送电子邮件..... 216

9.2.3 收取电子邮件..... 218

第十章 网络生活好精彩

10.1 用好网上银行真方便

10.1.1 登录网上银行 221

10.1.2 用网上银行查看交易明细 223

10.1.3 用网上银行转账 225

10.2 不再东奔西跑——网上购物

10.2.1 网上的购物天堂——淘宝 227

10.2.2 注册淘宝账号 229

10.2.3 如何购物 231

10.3 省时省力的网上炒股

10.3.1 登录炒股系统 235

10.3.2 查看股票信息 238

10.3.3 买入股票 240

10.3.4 卖出股票 242

10.3.5 其他炒股方式 245



第一章

认识电脑

电脑不再是年轻人的专属，中老年朋友也可以像他们一样使用电脑，通过电脑来改变我们的生活，给我们平淡的生活增添光彩。电脑的使用也不是想象中的那么困难，只要看看书，动动手也能做到八九不离十。这一章我们就来认识一下电脑，了解电脑能做什么，并掌握电脑的一些最基本操作。



1.1 电脑长得啥模样

电脑虽然在我们的日常生活已经很常见了，但很多中老年朋友并不清楚电脑是什么，它能够为我们做些什么。下面我们就来认识电脑，看看它里面有些什么奥秘。

1.1.1 台式电脑和笔记本电脑

这里我们所说的“电脑”一般是指个人电脑（简称“PC”），它通常分为台式电脑与笔记本电脑两类。

小知识

除了我们这里所说的“电脑”，还有巨型计算机、大型计算机、工作站、服务器等分类，只是这些离我们比较远，这里就不一一描述了。我们常用的个人电脑属于微型计算机。



台式电脑使用范围最广，它通常由主机、显示器、外设这三部分组成。



图1-1 台式电脑

1.1.2 电脑可以做哪些事

目前，电脑的使用已经深入我们生活学习的各个领域，下面我们来看看电脑的一些常用功能。

用途1：文字处理

电脑的文字处理能力异常强大，无论是简单的文字输入，还是文档编辑、排版都能轻松完成。一般我们是通过使用Microsoft Office、金山WPS等办公软件来实现。

用途2：图形图像处理

在电脑中安装图像浏览、处理软件，我们就能在电脑上浏览照片，将所拍摄的数码照片作个性化处理；安装画图软件能让我们在电脑中绘画，充分发挥自己的聪明才智。

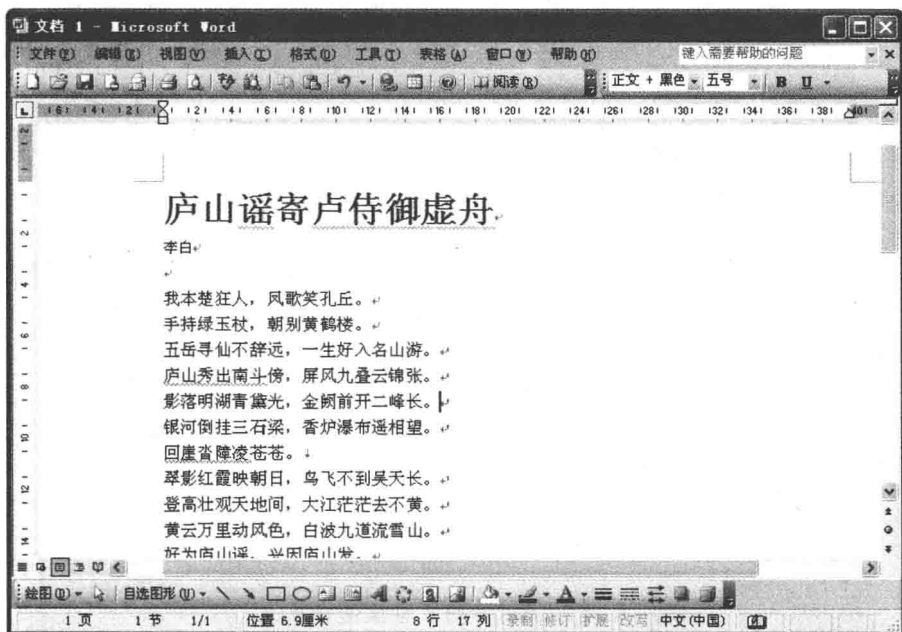


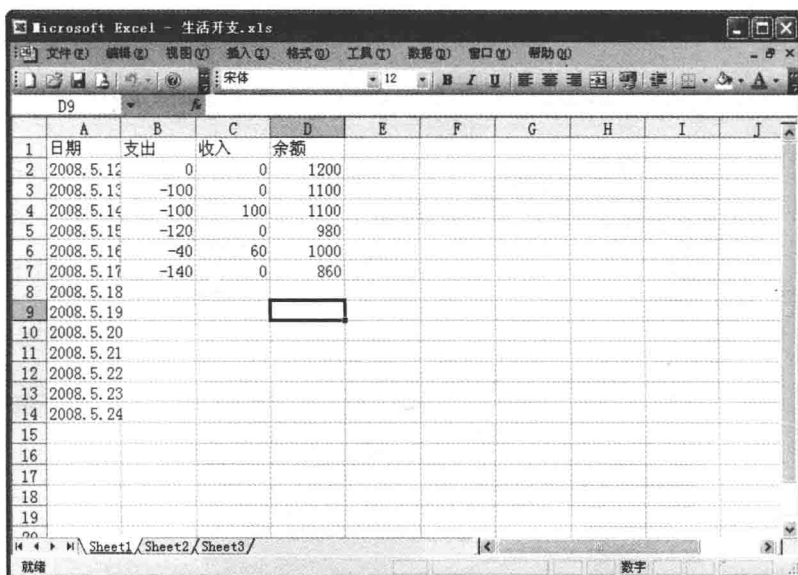
图1-2 编排好的文档



图1-3 家庭照片处理

用途3：数据管理

数据管理是电脑常用的功能之一，它显著地提高了我们的工作效率。
Excel是我们常用的数据处理软件。



	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	日期	支出	收入	余额						
2	2008.5.12	0	0	1200						
3	2008.5.13	-100	0	1100						
4	2008.5.14	-100	100	1100						
5	2008.5.15	-120	0	980						
6	2008.5.16	-40	60	1000						
7	2008.5.17	-140	0	860						
8	2008.5.18									
9	2008.5.19									
10	2008.5.20									
11	2008.5.21									
12	2008.5.22									
13	2008.5.23									
14	2008.5.24									
15										
16										
17										
18										
19										

图1-4 用Excel制作的家庭生活开支表

用途4：计算机辅助

计算机辅助有计算辅助设计、计算机辅助制造、计算机辅助教育等。我们常见的用PowerPoint制作幻灯片也是计算机辅助的一种。

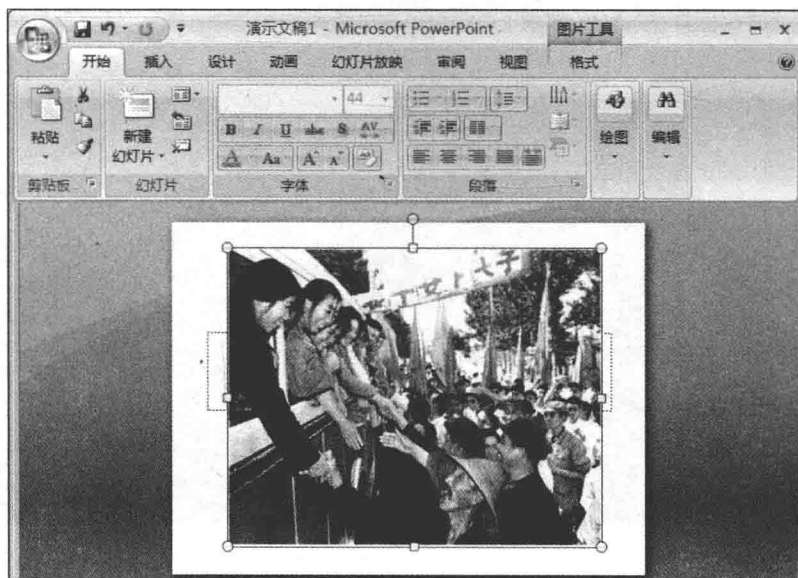


图1-5 制作幻灯片

用途5：上网冲浪

通过网络，我们能获得丰富的资源，搜索到我们想要得到的信息。可



以这么说，网络应用已逐步成为电脑的最重要功能。



图1-6 在网络中查看保健信息

用途6：娱乐休闲

在工作学习之余，我们可以利用电脑听歌、看碟、玩游戏。这些操作可以在本机上完成，也可以通过网络来完成，形式多变，其乐无穷。



图1-7 在电脑中看老电影

电脑的应用并不只限于以上笔者介绍的这几类，通过应用软件我们还能够获得更多的功能。这些需要读者可在以后的使用中慢慢体会。

1.2 电脑的组成部分

在前文中，我们简单介绍了台式电脑由主机、显示器、外设这三部分组成。这仅仅是电脑的硬件组成。一台电脑要想工作还必须安装相应的软件才能运行。所以也可以说电脑是由硬件与软件两部分组成。

1.2.1 硬件

一般地，一台电脑主机由主板、CPU、内存、硬盘、显卡、声卡、光驱、网卡等组成，然后配以显示器、键盘、鼠标、音箱等外设就组装成一台完整的电脑。

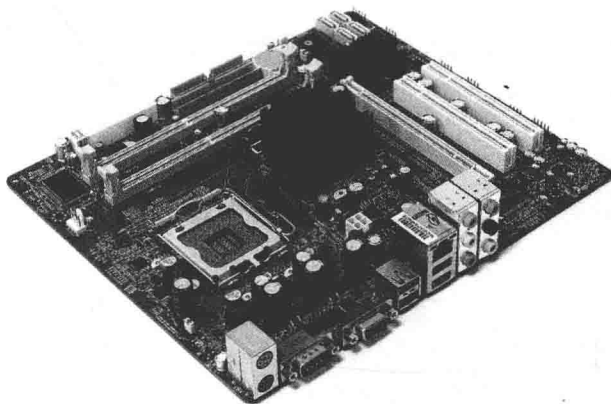


图1-8 电脑主板



图1-9 CPU

1.2.2 软件

软件是电脑的灵魂，它使电脑中的各个硬件相互配合，很好地发挥效用。软件一般分为系统软件与应用软件。