

学生作文精华丛书

小学生作文精华

应用文

YING YONG WEN

梁柱峰 主编



疾出版社

中小学生作文精华

应用文

梁柱峰 主编

桂B0402—1—1
出版 广西民族出版社

(桂)新登字02号

中小学生作文精华·应用文

梁柱峰 主编



广西民族出版社出版发行

广西容县印刷厂印刷

*

开本787×1092 1/32 4.5印张 95千字

1995年9月第2版 1995年9月第2次印刷

印数：1—20000册

ISBN 7—5363—1308—X/G·479 定价：4.00元

目 录

留言条 8 则	(1)
请假条 5 则	(4)
借条、收条、领条各 1 则	(7)
通知 5 则	(8)
启事 4 则	(12)
海报 2 则	(15)
报告 2 则	(17)
广告 2 则	(20)
申请书 2 则	(22)
决心书 5 则	(25)
建议书 2 则	(30)
倡议书 1 则	(33)
聘请书 2 则	(35)
邀请书 3 则	(37)
表扬信 2 封	(39)
感谢信 2 封	(41)
书信 12 封	(43)
日记 17 则	(68)
板报稿 21 篇	(87)
读书笔记 7 篇	(108)
会议记录 4 份	(120)

，总心要不得，点一滴水倒掉都可惜，所以，你
得小心一些。

初三三班王月

留言条 8 则

【听写】

琳琳好！由于我内附壁癌个三天，所以你今天不能来参加我的生日会。希望你一人过生日，不要忘记给我李小明同学。

我来找你商量暑假里我们小队第三次活动的打算，恰好你走亲戚去了。明天早上七时我再来，请你等候我。

数学老师布置了作业：《莫里致以敬礼》。明天回家后请看清楚，然后跟张立同学对对背。你真聪明！

赵志红

8月18日下午二时

81.01.0867

张大春同学：

县乒乓球赛选手之一李元龙同学因生病住院，明天不能去县里参加比赛。老师要你顶替李元龙去参加比赛，这是一个锻炼的好机会。我来告诉你，你不在家，请见条后作好思想准备，明早七时我来邀你一起到校集中。

明天见！

李应森条

5月28日下午三时半

丽丽好！妈妈因病住院了，不能去学校上课，你替她把作业做完。妈妈：

我放学后参加小队帮助张立同学做家务的活动，因张立同学的妈妈住医院半月了，爸爸又在外地工作，家里还养有

猪、兔。我可能回来晚一点，你不要心急。

女儿 小莉

6月10日下午三时

【简评】

这三张留言条分别反映了三个类型的内容。由于他们把事情写清楚了，所以别人一看条子，就会了解内容。

××同学：

我来找你，你出去了，胡老师让我告诉你，咱们班同学明天上午到自然博物馆参观《蝴蝶展览》，早七时半在学校操场集合。请你通知李际和徐绘，也告诉他们明天准时集合。不等你了，再见。

林 强

1990.10.15

主新：小天阳，咱们班同学明天早上七时半在学校操场集合。

你妈妈让我告诉你，她今晚加班，回来得晚，自己弄饭吃吧，因我有事要出去，特留下此条相告，一定注意。一会儿见。

1990.12.1

张老师：

今天我来看您，不巧您去医院了。不知您的身体如何？希望您多保重，我有时间再来。再见。

学生彬彬

1990.12.3

王阿姨：

下午谷叔叔来电话，让我转告您，他今天去昌平干休所办事，可能不回来，让您放心。晚上不用给他等门，安心休息，有事明天再谈，我要去学校特此告诉您一声。

芳 磊

1991.12.18

于奶奶：

今天扫街员来家收取街费来了，您正外出买东西没在家。她让您今晚把钱送到她家。请您到时一定去。

芳 磊

1991.12.23

【简评】

1、这一部分内容是写给你要找的人，没有在家，又怕误事，只好写个便条留在你要找的人家中或街坊处，或贴在门上。等人家回来一看就可明白了。

2、这一部分内容分两种，一是给长辈，可以直截了当写。二是给长者，内容要体现对长者有礼貌、尊敬。

3、留言条字数虽不多，但一定要把人物关系和要告诉的事写清楚。

4、以上三条在举的例文中均能体现出来。

5、全文格式准确。

敬爱的王

刘同学，你近来身体好吗？学习怎么样？希望你好好学习，将来为祖国多做贡献。

张老师：2001.1.10

今天我爸爸因急病住进了医院，妈妈出差又未回来，我要在医院里照料爸爸，特请假一天，请您同意。

此致
敬礼！
学生 刘梅

2001.1.10

3月25日

请假条

【平顶】

胡老师，您好！我是科技组的，由于今天下午学校组织我们去参观自然博物馆，所以不能参加下午的义务劳动了，希望您能批准我的请假条。

1991.3.10

请假条

小队长：

今天下午小队活动不能参加了，因为我要给爸去送车钥

匙，不然下班时爸爸车开不了，回不了家，故请假一小时，特向你报告。

（四叶三瓣花，1队员勤崔）
1990.7.2

请 假 条

学习小组长：

你好，今天下午我头疼起来，去不了学习小组，向您请假一次，希望你能批准。假条我让小明替我交给你。

同学 王明
1990.8.3

请 假 条

中队委员会：

今天下午开会的时间正和老师找我了解重要问题的时间冲突，因此我暂时不能参加，等谈完了如果你们会未散我再去开会。请准假。

中队委 张林
1990.8.5

【简评】

以上五个假条内容是对上一级写的。都是因病或者因事，临时不能参加预定的活动，所以向老师请假。

格式：开始写向谁请假。接着在正文中写为什么请假，

最后写出请假时间（有时可以直接写请半天或一天……但有的就是在当天下午，不能参加活动，当然只请半天假了，就不用再请多长时间假了，如例三和四）。

写假条时内容里也要体现出有礼貌的语言：如请您准假、望您批准……。

请假条

尊敬的王老师：我因感冒，身体不适，不能到校上课，特向您请假一天，希望您能批准，谢谢！

请假条

尊敬的王老师：我因感冒，身体不适，不能到校上课，特向您请假一天，希望您能批准，谢谢！

请假条

尊敬的王老师：我因感冒，身体不适，不能到校上课，特向您请假一天，希望您能批准，谢谢！

借条、收条、领条各 1 则

借 条

今借到春林乡政府劳动车壹辆，明天下午归还。

借物人 李永林

4月8日

收 条

今收到乡爱国卫生委员会送来灭鼠奖品毛巾叁拾贰条。

春林中心小学卫生室 王瑛

1月10日

领 条

今领到保管室十字镐壹把，铁锹伍把，毛竹杠棒壹拾根。

六（1）中队 徐林

4月7日

【简评】

上面三张条据，都是作为存查的凭证的。意思简洁明了，数字也全部用大写，符合条据的写作要求。

通知 5 则

通 知

全中队少先队员：

今定于九月三十日下午三时，在本中队教室举行“颂祖国诗歌朗诵会”，请大家准时参加，有朗诵节目的队员，请作好充分准备。

此致

敬礼！

四（1）中队委员会

1985年9月28日

关于寒假开展“五个一”活动的通知

为了建设社会主义精神文明，在寒假中每个少先队员要投入“五个一”活动，并把活动情况记在“五个一”活动卡片上。下学期开学初，各小队、中队、大队将评比先进单位和个人，并给予奖励。

“五个一”活动内容如下：

- 一、参加一次慰问活动（包括慰问老师、军烈属、老干部、退休工人和五保老人等）；
- 二、做一件对国家对社会或对别人有益的好事；
- 三、开展一次兴趣小组活动；

四、读一本好书，会大有益处。8月1日

五、写一篇有内容、符合要求的读书笔记。

此致

全体少先队员：

会

日 1985年 8月 1日

通 知

【附录】

全校少先队员：

今定于五月三十一日下午十二时半，在学校操场举行“六一”国际儿童节庆祝大会，表彰优秀少先队集体和个人。会后，在各教室举行游艺活动，四时半在乡影剧院观看电影。希准时参加，特此通知。

××校少先队大队部

1985年5月28日

【简评】

上面三份通知，都符合写通知的要求。被通知对象、时间、地点、内容、结尾、署名、日期或被通知对象、工作要求、具体做法、署名、日期都写全了，文字也很简洁。

通 知

全体少先队员们：

明天（9月15日）是我校建校50周年大庆，为表达我们全体少先队员对学校的热爱之情，要求每个队员做到：

- 1、明天必须穿校服，戴红领巾、戴校徽。

2、明天上午8时开校庆大会，要求队员七点五十分到校，进教室，做好开会准备。

3、要求每个队员在校庆后的一周内至少为学校做一件好事，表达自己热爱学校的情谊，并向中队委做书面报告。

大队委员会

9月14日

【简评】

这是学校大队委员会在学校校庆的前一天，发给全体少先队员的通知，可以把书面通知写在学校的黑板报上，也可以通过广播告诉大家。

通知格式规范，内容是校庆到了，对队员提出三点要求。文章语句通顺，层次清楚，开头说明原因，接着提出三条要求。

问题是：第三条要求队员为学校做一件好事，什么好事呢？要求不太具体，有些队员可能还得再打听，再商量。

【附录】

通 知

少先队员同志们：

学校图书馆张老师通知，6月5日前要把个人半年订阅的少年儿童报刊费交张老师，咱们中队谁订什么报刊，请于6月4日前将报刊费交给我，我按时去交给老师。各种报刊要交多少钱，请去看前院橱窗内公布的报刊价格表，一看便知，请按时交来，过时不等，特此通知。

学习委员×××

6月2日

【简评】

这是中队学习委员给全中队少先队员的通知，告诉大家又该交下半年报刊的预订费了，要由他代收，然后转交给张老师。文章开头称呼加上“同志们”三字，使人感到亲切，也表现了队员的组织观念。各种报刊的钱数，请去看前院橱窗便知，这就可以减少通知中写各种报刊的钱数。因为报刊种类多，大家订的又不相同，也不可能全写出来，因此这样处理是可以的，最后交待清楚“过时不等”，也是十分必要的，这可以提醒大家，按时交来，避免拖拉、误时、误事，最后以“特此通知”的一句做结语，这是“通知”的习惯用语，用得也恰当。

不收钱

而且本校已买过，但因时间过长，已不知其

具体数目

特此通知

“不收钱”

不收钱

《人民日报》，《红旗》等刊已订阅，今后不再订阅

以后如有“最新消息”和各新闻广播节目，将不再订阅

启事 4 则

寻物启事

昨天下午，我在操场上观看球赛时，不慎把图书箱的钥匙丢失。钥匙上挂着一个小红牌。哪位同学拾到了，请交还我，十分感谢。

六（三）班 李刚

六月二日

招领启事

昨天下午，我在操场上拾到一把钥匙，请失主速来认领。

五（二）班 秦燕

六月二日

“丹阳封缸杯”

诗词大奖赛征稿启事

在江苏省诗词协会、省轻工协会倡导下，《江海诗刊》编辑部和丹阳封缸酒厂联合主办“丹阳封缸杯”诗词大奖赛。

丹阳封缸酒有悠久的历史，李白、陆游等诗人均有吟咏，近年曾获国家银质奖。我们联合举办诗词大奖赛，旨在促进诗词的普及与提高，促进生产力的发展，切实为两个文明服务。

参赛要求如下：

1. 形式以新诗为主，旧体诗词也行。题材可从各个侧面反映社会生活，写丹阳封缸酒的更为欢迎。
2. 参赛者自选诗作一篇，包括在《江海诗刊》上已发表的。
3. 截稿时间为一九八八年十一月三十日，以当地邮戳为准。
4. 稿件注明“参赛”字样，请寄南京市北京西路70—1《江海诗刊》编辑部。

本次大奖赛设一等奖5名，奖金100元；二等奖10名，奖金50元；三等奖20名，奖金30元；纪念奖50名。所有获奖者均发给获奖证书。

【评语】

【简评】这则启事写明了征稿缘由、目的、稿件的形式、题材，投稿的注意事项及奖励办法等，鼓励大家积极挥笔应征。

中外合作黄山西海饭店 招聘启事

黄山西海饭店地处黄山西海风景区，是三星级涉外旅游饭店。现根据国务院有关三资企业用人政策，我店特向社会公开招聘各级管理人员及服务人员（中西餐厅主管、厨师、前台、客房、采购主管以及电工、会计师、公关小姐等）。