

全新

大学英语四级 考试教程

主 编：吕军录

副主编：蒋华应 杨德洪 王克俊

全新

大学英语四级 考试教程

主 编：吕军录

副主编：蒋华应 杨德洪 王克俊

编 者：蔡玲凌 邓显洁 彭 柳 吴旭凌 王智国

谢 芳 徐乾朗 曾 艳

外语教学与研究出版社

FOREIGN LANGUAGE TEACHING AND RESEARCH PRESS

北京 BEIJING

图书在版编目 (CIP) 数据

全新大学英语四级考试教程 / 吕军录主编 ; 蔡玲凌等编. — 北京 : 外语教学与研究出版社, 2015.8

ISBN 978-7-5135-6556-1

I. ①全… II. ①吕… ②蔡… III. ①大学英语水平考试—自学参考资料 IV. ①H310.42

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2015) 第 200024 号

出版人 蔡剑峰
责任编辑 夏洁媛
封面设计 彩奇风
版式设计 彩奇风
出版发行 外语教学与研究出版社
社 址 北京市西三环北路 19 号 (100089)
网 址 <http://www.fltrp.com>
印 刷 北京京科印刷有限公司
开 本 787×1092 1/16
印 张 17.5
版 次 2015 年 8 月第 1 版 2015 年 8 月第 1 次印刷
书 号 ISBN 978-7-5135-6556-1
定 价 41.90 元

购书咨询: (010) 88819929 电子邮箱: club@fltrp.com

外研书店: <http://www.fltrpstore.com>

凡印刷、装订质量问题, 请联系我社印制部

联系电话: (010) 61207896 电子邮箱: zhijian@fltrp.com

凡侵权、盗版书籍线索, 请联系我社法律事务部

举报电话: (010) 88817519 电子邮箱: banquan@fltrp.com

法律顾问: 立方律师事务所 刘旭东律师

中咨律师事务所 殷 斌律师

物料号: 265560001

前言

大学英语四级考试（CET4）是依据现行的《大学英语课程教学要求》和最新的《大学英语四级考试大纲》、在教育部高等教育司的主持和领导下、由全国大学英语四、六级考试委员会设计和开发、与教育部考试中心共同实施的一项大规模标准化考试，每年举行两次。

为了指导二本院校理工类学生备考大学英语四级考试，提高其应试技巧，帮助他们顺利通过该考试并在考试中取得好的成绩，我们结合校本教学情况和高校大学英语现行教材的实际使用情况，组织了长期工作在大学英语教学一线、多次参加大学英语四级考试阅卷、具有丰富教学经验和备考指导经验的教师编写了这本《全新大学英语四级考试教程》。

本书编者依据最新的大学英语四级考试要求，深入研究了最新试题的命题特点和题型结构，针对考生的薄弱环节进行了由浅入深的分析。全书共分为六章：第一章为大学英语考试解析；第二章为写作点拨；第三章为听力突破；第四章为阅读通关；第五章为翻译精讲；第六章为挑战真题。书中对大学英语四级考试的写作、听力、阅读理解和翻译这四个部分进行了层次清晰的精讲精练；同时还配有两套全真试题，附有大学英语四级考试必备词汇。

本书具有以下鲜明特点：

一、体现校本特色。编者具有多年的大学英语教学经验和四级考试备考指导经验，使得本书对不同层次的学生备考都有极好的辅助作用。

二、极具实用性。本书对大学英语四级考试的写作、听力、阅读理解和翻译这四个部分进行了由浅入深的精讲精练，精选了大学英语四级考试的必备词汇并标注了音标，有助于学生较轻松突破词汇难关，取得事半功倍的效果。

三、重点突出。本书对大学英语四级考试的重点和学生的薄弱环节都进行了透彻的分析，对各种题型的考查重点和难点进行了精讲。

四、内容丰富。全书结合最新的大学英语四级考试要求和大学英语教材使用情况，提供了大量的基础知识讲解，同时提供了大量的基础练习题、四级难度练习题和四级真题以供学生使用。

本书由四川理工学院两个教材建设项目的研究成果汇聚而成。参与编写的成员有：吕军录、杨德洪、蒋华应、王克俊、蔡玲凌、邓显洁、彭柳、吴旭凌、王智国、谢芳、徐乾朗、曾艳等。感谢云虹教授、梁勇副教授对本书编写工作的指导和大力支持，也感谢外研社的大力支持和编辑们的辛勤劳动。

全体编写成员希望读者在使用本书后能够夯实英语基础知识，提高和掌握大学英语四级考试的解题方法和技巧，顺利通过考试并取得好的成绩。由于编写时间仓促，书中难免存在纰漏，敬请广大读者、同行予以指正。

编者

2015年6月

目 录

第一章 大学英语考试解析	1
第一节 基本介绍	1
第二节 最新CET4笔试试卷描述	2
第三节 最新CET4笔试命题说明	3
第四节 CET4笔试报名时间、考试时间及考试流程	3
第五节 CET4口试等级标准描述	4
第二章 写作点拨	5
第一节 大学英语四级考试写作部分综述	5
第二节 如何根据评分原则和评分标准写好四级作文	6
第三节 英语写作之句子写作	9
第四节 英语写作之段落写作	14
第五节 四级作文常用句型	18
第六节 四级写作相关话题及范文	22
第七节 四级写作范文点评	29

第三章 听力突破	34
第一节 大学英语四级听力考试综述	34
第二节 分步解析	35
第三节 听力分级练习	49
第四章 阅读通关	101
第一节 大学英语四级阅读理解考试大纲解析	101
第二节 词汇理解（选词填空）	101
第三节 长篇阅读（匹配）	104
第四节 仔细阅读（单项选择）	108
第五节 基础练习题	128
第六节 四级练习题	143
第五章 翻译精讲	181
第一节 大学英语四级考试翻译部分综述	181
第二节 翻译技巧和方法	182
附CET4段落翻译常用词汇	198
第六章 挑战真题	208
大学英语四级考试真题（一）	208
大学英语四级考试真题（二）	222
附录	235

第一章 大学英语考试解析

第一节 基本介绍

大学英语考试（College English Test）是依据现行的《大学英语课程教学要求》结合《大学英语考试大纲》，由国家教育部高等教育司和教育部考试中心共同组织实施的全国统一的单科性标准化教学考试，分为大学英语四级考试（CET4）和大学英语六级考试（CET6）两种，在每年6月和12月各举行一次。国家教育部任命成立全国大学英语四、六级考试委员会，考试委员会由全国若干重点大学的有关教授和专家组成，设顾问二人，主任委员一人，副主任委员若干人，专业委员会委员和咨询委员会委员各若干人。全国大学英语四、六级考试委员会在学术上、组织上对大学英语考试负责。考务工作由教育部考试中心负责。大学英语考试四、六级均包括笔试和口试。大学英语考试模式、题型和成绩报告等都历经数次变化。以前考生考试及格者取得合格证书，成绩优秀者注明“优秀”字样，自2005年6月考试起采用成绩报告单模式。成绩报告单满分为710分，由国家教育部高教司委托“全国大学英语四、六级考试委员会”发放成绩报告单。成绩报告单含总分和单项分。单项分包含三大部分：听力、阅读、翻译和写作。四级总分达到425分（含）以上者方可报名参加大学英语六级考试。四级总分达到500分（含）以上者、六级总分达到425分（含）以上者有资格报名参加口语考试（CET-SET）。大学英语考试是目前我国最大规模的国家级统一考试，每年报考人数1500万以上。考试模式和题型有进一步优化的趋势。

大学英语四、六级考试已引起全国各高等院校及有关教育领导部门对大学英语教学的重视，调动了师生的积极性。大量统计数据和实验材料证明大学英语四、六级考试不但信度高，而且效度高，符合大规模标准化考试的质量要求，能够按《大学英语课程教学要求》反映我国大学生的英语水平，因此有力地推动了《大学英语课程教学要求》的贯彻实施，也必将推动即将发布的《大学英语教学指南》的贯彻实施，促进了我国大学英语教学水平的提高。大学英语考试已经得到社会认可，已经成为各级人事部门录用大学毕业生的重要标准之一，产生了一定的社会效益。



大学英语考试改革进行时

1. 采用新题型，增加主观题的比例。
2. 设作文最低分要求，使师生更加重视写作能力的培养。
3. 采用平均级点分以准确反映学校的总体教学水平。此外，全国大学英语考试委员会已开始开展CET计算机化考试（CET-CBT）的试点，争取在一定考生范围内或在某种能力测试中实现四、六级机考，使CET考试更具科学化和现代化。
4. 采用“多卷多题”的模式。从2012年12月起，多省份开始启用同一考场内的“多卷多题”模式，即在同一考场内使用多套试卷，这完全颠覆了以往采用同一套试题，仅通过变化题目、选项顺序实现多卷的方式。

第二节 最新CET4笔试试卷描述

自2013年12月开始启用的全新题型试卷结构、考试内容、考试题型、分值比例和答题时间见下表：

试卷结构	考试内容		考试题型	分值比例	答题时间
写作	写作		短文写作	15%	30分钟
听力理解	对话	短对话	单项选择	8%	30分钟
		长对话	单项选择	7%	
	短文	短文理解	单项选择	10%	
		复合式听写	单词、短语填空	10%	
阅读理解	词汇理解		选词填空	5%	40分钟
	长篇阅读		匹配	10%	
	仔细阅读		单项选择	20%	
翻译	汉译英		段落翻译	15%	30分钟
总分				100%	130分钟

第三节 最新CET4笔试命题说明

命题的语料选自英文原版材料，包括日常生活中的对话、讲座、广播电视节目、报刊、书籍等。基本特征为：

1. 题材广泛：包含人文科学、社会科学、自然科学等领域，所涉及的背景知识必须为学生所了解或在材料中提供。
2. 体裁多样：包含记叙文、说明文、议论文等。
3. 听写填空只要求写单词或短语，难度较旧题型降低，段落翻译较旧题型的单句翻译难度有所提升，最新的长篇阅读信息匹配题代替旧题型的长篇快速阅读选择、填空题，难度持平，其余题型与旧题型一样，难度无明显变化。
4. 词汇范围不超过《大学英语课程教学要求》中一般要求的4500词汇，超出此范围的关键词汇，影响理解时进行释义标注。

第四节 CET4笔试报名时间、考试时间及考试流程

大学英语四级考试网上报名、确认时间通常在每年的3月、9月的上、中旬。考试时间通常在每年6月、12月的中旬某一周六上午9:00-11:25。

考试流程见下表：

8:50-9:00	试音时间
9:00	发答题卡1、答题卡2、试题册，考生填涂两张答题卡上的姓名和准考证号，考生只能用2B铅笔和黑色签字笔答题。
9:10	考试正式开始，考生做答题卡1上的写作部分。
9:40	写作部分考试结束，听力考试正式开始。
10:10	听力部分结束，收答题卡1。收卷5分钟。
10:15	考生继续作答，完成阅读和翻译部分。
11:25	考试结束，收答题卡2、试题册。



第五节 CET4口试等级标准描述

等级	等级描述
A等	能用英语就熟悉的题材进行口头交际，基本上没有困难。
B等	能用英语就熟悉的题材进行口头交际，虽有些困难，但不影响交际。
C等	能用英语就熟悉的题材进行简单的口头交际。
D等	尚不具有英语口头交际能力。

达到C等及以上标准的发给相应等级证书。

第二章 写作点拨

第一节 大学英语四级考试写作部分综述

一、《大学英语课程教学要求》对写作的要求

能完成一般性写作任务，能描述个人经历、观感、情感和发生的事件等，能写常见的应用文，能在半小时内就一般性话题或提纲写出不少于120词的短文，内容基本完整，中心思想明确，用词恰当，语意连贯。能掌握基本的写作技能。

二、大学英语四级考试大纲对写作的要求

共1题，考试时间30分钟。要求考生写出一篇120-180词的短文，试卷上可能给出题目，或规定情景，或要求看图作文，或给出段首句要求续写，或给出关键词要求写成短文。要求能够正确表达思想，意义连贯，无重大语法错误。写作的内容包括日常生活和一般常识。短文写作部分的目的是测试学生初步运用英语书面表达思想的能力。

三、评分原则

1. CET是检查考生是否达到大学英语教学大纲规定的教学要求，对作文的评判应以此要求为准则。
2. CET作文题采用总体评分方法（Global Scoring）。阅卷人员就总的印象给出奖励分（Reward Scores），而不是按语言点的错误数量扣分。
3. 从内容和语言两个方面对作文进行综合评判。内容和语言是一个统一体。作文应表达题目所规定的内容，而内容要通过语言来表达。要考虑作文是否切题、是否充分表达思想，也要考虑是否用英语清楚而恰当地表达思想，也就是要考虑语言上的错误是否造成理解上的障碍。
4. 避免趋中倾向。该给高分的给高分，包括满分；该给低分的给低分，包括0分。一名阅



卷人员在所评阅的全部作文卷中不应只给中间的几种分数。

四、评分标准

1. 本题满分为15分。

2. 阅卷标准共分五等：2分，5分，8分，11分和14分。各有标准样卷一至两份。

3. 阅卷人员根据阅卷标准，对照样卷评分，若认为与某一分数（如8分）相似，即定为该分数（即8分）；若认为稍优于或稍劣于该分数，则可加、减一分（即9分或7分），但不得加或减半分。

4. 评分标准：

2分——条理不清，思路紊乱，语言支离破碎或大部分句子均有错误，且多为严重错误。

5分——基本切题。表达思想不清楚，连贯性差。有较严重的语言错误。

8分——基本切题。有些地方表达思想不够清楚，文字勉强连贯；语言错误相当多，其中有一些是严重错误。

11分——切题。表达思想清楚，文字连贯，但有少量语言错误。

14分——切题。表达思想清楚，文字通顺，连贯性较好。基本上无语言错误，仅有个别小错。

白卷、作文与题目毫不相关、或只有几个孤立的词而无法表达思想，给0分。

篇幅：120-180词

达不到字数要求的，要酌情扣分。

累计字数	91-100	81-90	71-80	61-70	51-60	≤50
扣分	1	2	3	5	7	9

注：（1）如题目中给出主题句、起始句和结束句，均不得计入所写字数。

（2）只写一段为0-4分，只写两段0-9分（指规定三段的作文）。

第二节 如何根据评分原则和评分标准写好四级作文

大学四级考试写作评分依据是：文章切题，条理清楚，语言准确和字数符合要求。切题是看写好的作文是否跑题。条理清楚指议论的正反清楚和描述的顺序正确。语言准确要求作文的

语法词汇使用正确，符合英语表达习惯。四级作文的字数要求是120–180字。四级考试的应对方法，具体内容有以下几点：

审题

拿到作文后第一件事就是审题。审题的作用在于使写作不跑题（如果跑题，条理和语言再好，也得不到及格分，甚至得0分）。

审题步骤的内容包括：

1. 体裁（议论文，说明文，描述文）

审题就是要审作文的题材和体裁。什么样的题材就要用什么样的体裁。体裁包括议论文，说明文和描述文。从近些年看，四级作文通常不是单一的体裁，而是几种体裁的杂合体。例如：

Directions: For this part, you are allowed 30 minutes to write a composition on the topic **Trying to Be A Good University Student**. You should write at least 100 words and you should base your composition on the outline (given in Chinese) below:

1. 做合格大学生的必要性
2. 做合格大学生的必备条件（可以从德智体方面谈）
3. 我计划这样做

很多人说这种类型的作文是议论文。这是片面的，因为，第一段要求写“……的必要性”，这说明本段体裁是议论文；第二段要求写“……的必备条件”，这说明本段要求写说明文；而第三段要求写“……这样做”，这说明本段要求写描述文。所以在大多数情形下，四级作文是几种体裁的杂合体。

根据不同体裁确定写作方法

审题的目的是根据不同体裁确定不同的写作方法。通过审题，可以看出四级作文大都是三段式。如上例第一段为议论体，第二段为说明体，第三段为描述体。而各种文体又有不同的写作方式：

议论文：要有论点和论据，而且往往从正反两方面来论述。例如上面第一段的思路是：做合格大学生，会怎么样（这是从正面论述）；不能做合格的大学生，会怎么样（从反面论述）；所以我们要做合格的大学生（结论）。

说明文：可以从几方面或几条来说明一个问题，就上面作文而言，可以从德、智、体方面来说明合格大学生的必要性。



描述文：以“人”为中心描述一个“做”的过程。与上两段相比，本段的主语多为人称代词，要与第二段相呼应进行描述。

二、确定主题句

审题步骤确定了正确的写作思路，而在具体的写作过程中，第一步就是要写主题句。主题句是确保切题的前提，只有切题才有可能得到及格分。写主题句最保险的方法就是把中文提纲的各句译成英语。例如上述三段主题句分别为：

It is very necessary to be a good university student. (议论体的主题句)

There are several respects of necessities to be a good university student. (说明体的主题句)

What I will do in the future is the following. (描述体的主题句)

如果给出的是英语提纲，就可以直接把它变成主题句，例如题为Good Health的作文：

1. Importance of good health

2. Ways to keep fit

3. My own practice

扩充后三段的主题句分别为：

It is very important to have good health. (将名词 importance变成形容词important)

There are four ways to keep fit for me. (用 there be 句型)

My own practices are the following. (采用原词)

三、确保文章条理清楚

保证切题是写作的第一要务，第二个重要任务是要条理清楚。对于议论文来说，正反面要清楚；对于说明文来说，条理要清楚；对于描述文来说，谁干什么要清楚。如上例“Good Health”中，第一段中要保持正反面清楚：正面（With good health, we can...），反面（Without good health, we can do nothing. We can't do...）

为了使文章更具有条理性，我们可以用first(ly), second(ly)和third(ly)等副词，它们可以使文章的条理性更加突出。作文是主观题，想得高分就必须引起阅卷老师的注意，老师的阅卷时间很短（每篇作文在一两分钟内阅完），所以写作必须保证条理清楚、卷面整洁。

四、保证作文符合字数要求的十二句作文法

考生一般都希望作文达到字数而又不至于写得太多，因为若写得太多，不但会暴露自己语

言上的弱点，还会占用过多的时间并且容易跑题。一个有效的方法就是十二句作文法。

四级作文一般都是三段式。在十二句作文法中，每一段由主题句加两三句扩展句和一个结论句构成。全篇在十二句左右，每一句十多个词，就有120-150个词。

第三节 英语写作之句子写作

句子是文章基础，是作者表达思想的最小语言单位。句子质量的好坏直接影响文章质量，所以提高写作水平首先必须写好句子。考生应该掌握不同句型的写法，根据需要进行灵活的句型转换，使文中的句子长短错落，起伏有致。

句子基本成份及功能分别为：

主语：陈述和说明的对象。

谓语：对主语动作进行陈述和说明的文字。

宾语：动作涉及的限定的文字对象。

定语：对名词进行修饰和限定。

状语：对形容词、动词和副词等进行修饰的文字。

补语：对宾语进行补充说明的文字。

表语：在系动词之后，对主语进行说明的文字。

句子功能分类

1. 陈述句 (declarative sentence)

例句：He is six years old.

She didn't hear of you before.

2. 疑问句 (interrogative sentence)

例句：Do they like skating?

How old is he?

3. 祈使句 (imperative sentence)

例句：Don't talk in class!

Look out. Boys!