

会计从业资格无纸化考试系列用书

2016 版

严格依据新大纲考核要求及命题思路编写

财经法规与会计职业道德历年真题 及最后冲刺试卷与专家详解

会计从业资格无纸化考试命题研究组 编

★ 千锤百炼

每一道题目均从历年真题题库中千挑万选

★ 权威预测

每一道题目所涉考点均为命题者千思万虑

★ 精析细解

每一道题目解析

全部由专业老师详尽解读

★ 全真演练

每一本用书

均附赠全真模拟实战考试系统



赠

上机考试模拟系统

(含真题题库)



机械工业出版社
CHINA MACHINE PRESS

会计从业资格无纸化考试系列用书

财经法规与会计职业道德 历年真题及最后冲刺试卷与专家详解

会计从业资格无纸化考试命题研究组 编



机械工业出版社

本书严格依据 2016 年度《财经法规与会计职业道德最新考试大纲》进行编写,供 2016 年度全国范围内参加会计从业资格考试的广大考生以及其他相关人员使用。针对 2016 年度最新考试大纲的变动,本书对章节安排、命题考点、题目内容等也均做了针对性的调整,以便更好地帮助广大读者复习备考。本书附赠模拟考试光盘,含有海量真题题库,可供广大考生备考使用。

图书在版编目(CIP)数据

财经法规与会计职业道德历年真题及最后冲刺试卷与专家详解/会计从业资格无纸化考试命题研究组编. —北京:机械工业出版社, 2015. 11

会计从业资格无纸化考试系列用书

ISBN 978 - 7 - 111 - 52069 - 6

I. ①财… II. ①会… III. ①财政法—中国—会计—资格考试—题解②经济法—中国—会计—资格考试—题解③会计人员—职业道德—资格考试—题解 IV. ①D922. 2 - 44②F233 - 44

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2015) 第 265691 号

机械工业出版社(北京市百万庄大街 22 号 邮政编码 100037)

策划编辑:丁 诚

责任编辑:丁 诚 马碧娟

责任校对:丁 诚

责任印制:李 洋

北京圣夫亚美印刷有限公司印刷

2016 年 1 月第 1 版·第 1 次印刷

184mm × 260mm · 10.5 印张·242 千字

0001—3000 册

标准书号:ISBN 978 - 7 - 111 - 52069 - 6

ISBN 978 - 7 - 89405 - 915 - 4 (光盘)

定价:35.00 元(含 1CD)

凡购本书,如有缺页、倒页、脱页,由本社发行部调换

电话服务

网络服务

服务咨询热线:(010)88361066 机工官网:www.cmpbook.com

读者购书热线:(010)68326294 机工官博:weibo.com/cmp1952

(010)88379203 教育服务网:www.cmpedu.com

封面无防伪标均为盗版

金书网:www.golden-book.com

前言

根据《中华人民共和国会计法》和《会计从业资格管理办法》(财政部令第73号)及财政部《关于推进会计从业资格无纸化考试的指导意见》(财会〔2008〕16号)的规定,财政部决定在全国范围内有序推广和规范会计从业资格无纸化考试工作。会计从业资格实行考试制度,是我国会计职业准入制度的重要组成部分,也是取得会计从业资格证书、从事会计工作的必备条件。

为配合开展会计从业资格无纸化考试工作,满足一些部门、会计管理机构及广大考生的需求,方便考生熟悉和掌握会计从业资格无纸化考试模式及最新考试大纲内容,我们特组织相关专家及考务人员编写了“会计从业资格无纸化考试系列用书”。本套书共分为6册,包括《会计基础》《财经法规与会计职业道德》《会计电算化》《会计基础历年真题及最后冲刺试卷与专家详解》《财经法规与会计职业道德历年真题及最后冲刺试卷与专家详解》《会计电算化历年真题及最后冲刺试卷与专家详解》。本套书在编写过程中着力突出以下几个特色:

1. 紧扣大纲,重点突出

本套书以最新版的考试大纲为编写依据,根据大纲中的知识点进行整体把握,并进行了科学的分析与归类,在“最新考情评析”与“高频考点讲解”版块中突出考试内容,帮助考生明确复习要点,提高复习效率。

2. 配套光盘,身临其境

本套书随书附赠超值配套光盘,提供模拟考试系统,供考生身临其境地熟悉上机考试环境。本套书配套光盘系统及题库严格按照财政部印发的《全国会计从业资格无纸化考试题库建设方案(征求意见稿)》开发设计,保证每套试卷的科学性与合理性。

3. 体例简洁,讲解详细

本套书体例简洁,主体分为“最新考情评析”“高频考点讲解”及“本章考点题库”,可以使考生既能较快地熟悉考试大纲的知识点,又能较好地把握会计从业资格无纸化考试的整个知识体系。

4. 题量丰富,反复练习

本套书及随书附赠的考试系统光盘内含3000余道预测题及历年真题,类型全面、数量丰富,考生可结合相关教程反复进行上机练习,巩固所学知识,以不变应万变。

参加本书编写的人员有房立景、梁璐、季斯斯、任荒越等。本书由会计从业资格无纸化考试命题研究组编写,周莉统稿。在此,我们对在编写、出版过程中,对本套书给予大力支持与悉心指点的相关人员和单位表示诚挚的感谢。

由于编者时间和水平有限,书中难免有疏漏与不足之处,恳请广大读者不吝指正。

祝广大考生顺利通过考试并取得优异成绩!

会计从业资格无纸化考试命题研究组

光盘安装说明

一、正常系统环境下的安装步骤

将光盘插入光驱,打开光盘,如图 0-1 所示。双击图 0-1 中的“会计从业资格考试智能软件.exe”安装文件(带“天合教育”字样图标),进入软件安装界面。然后,根据安装系统智能提示,单击(或勾选)相应按钮(或选项)即可完成本考试系统安装。

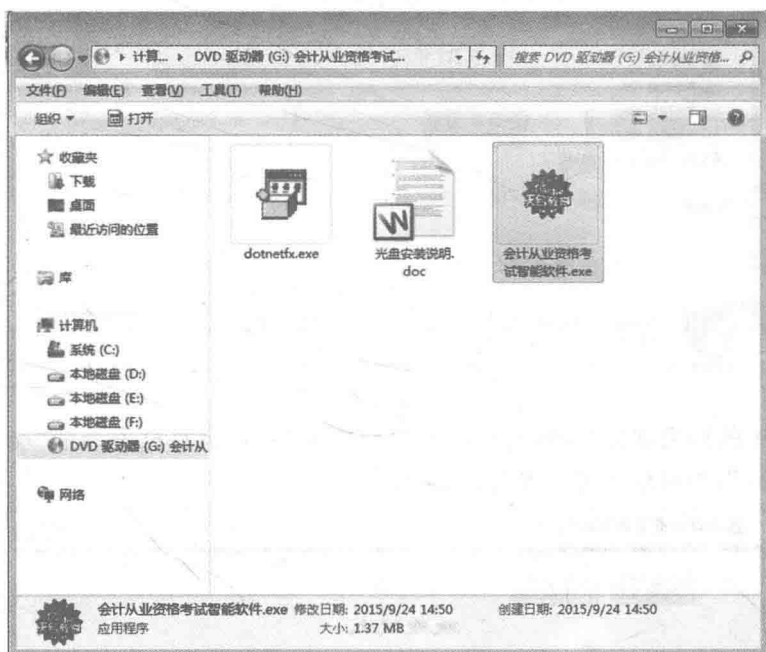


图 0-1

二、系统环境异常时的处理方法

1. 如果本考试系统安装完成后不能正常运行,出现如图 0-2 所示的错误提示,请安装我们为您提供的环境软件(dotnetfx.exe),如图 0-3 所示。

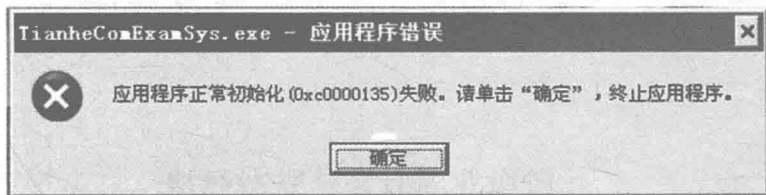


图 0-2

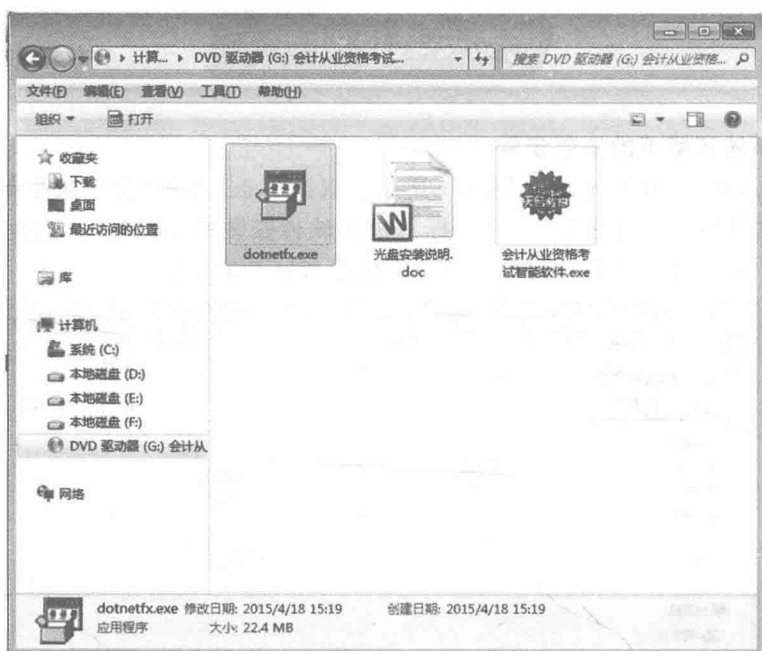


图 0-3

2. 图 0-3 中的环境软件(dotnetfx.exe)安装完成后,再运行已安装的“会计从业资格考试智能软件.exe”,即可进入考试界面,如图 0-4 所示。

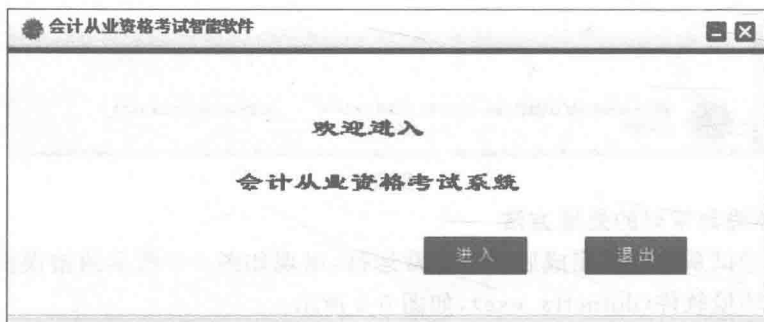


图 0-4

本软件全部内容均经 360 杀毒软件、卡巴斯基杀毒软件等软件最新版本监测无毒,请放心使用。

版权所有 侵权必究

光盘使用说明

1. 运行“会计从业资格考试智能软件.exe”，如图 0-5 所示。

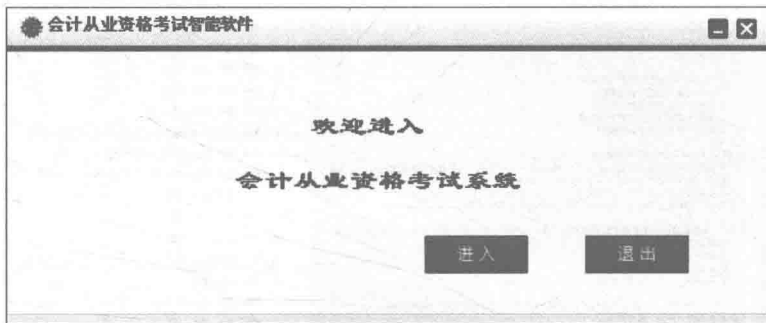


图 0-5

2. 单击图 0-5 中的“进入”按钮，进入本考试系统安装序列号输入界面，如图 0-6 所示。

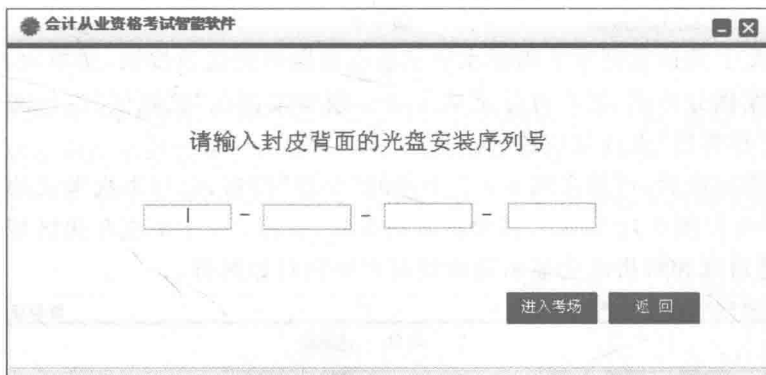


图 0-6

3. 请在图 0-6 中输入所购图书封皮背面(即封底)对应的光盘安装序列号(要求美式键盘下大写输入)，然后单击“进入考场”按钮或者键盘上的“Enter”键进入考试界面，如图 0-7 所示。

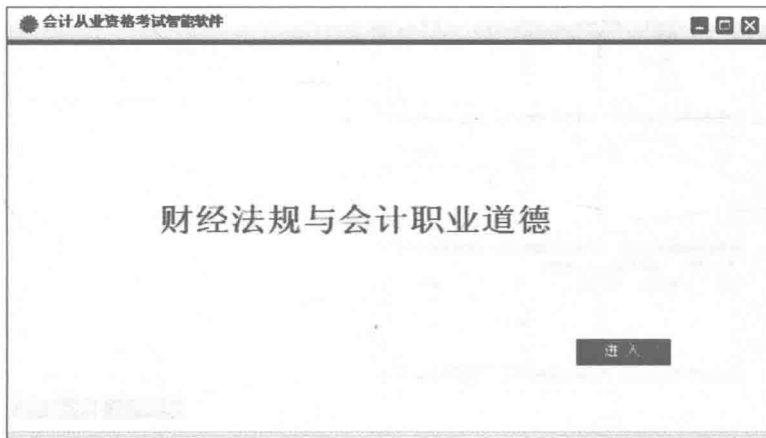


图 0-7

4. 在图 0-7 中单击“进入”按钮,进入答题界面,如图 0-8 所示。此界面主要分为“试题区”和“作答区”两部分。

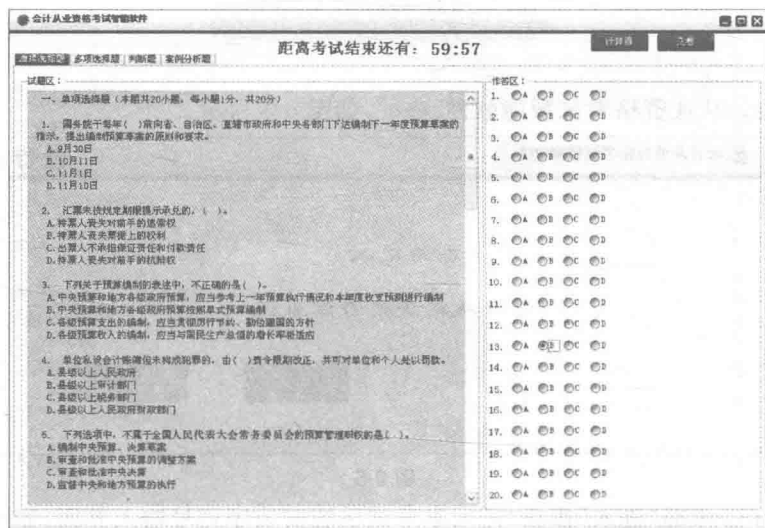


图 0-8

“试题区”左上角位置列示了组成本套试卷所有题型的选项按钮,如单项选择题、多项选择题、判断题、案例分析题,用户可分别单击相应题型按钮在“试题区”进行阅卷;阅卷后,按照题目序号在“作答区”点选相应选项。

5. 题目作答完成后,可单击图 0-8 右上角的“交卷”按钮,进行本次考试的评分和查看解析,分别如图 0-9 和图 0-10 所示。需要查看解析时,在图 0-9 中单击左边区域表格内的相应项,在右边的题目区和解析区会显示您所要查看的题目和解析。



图 0-9



图 0-10

6. 在图 0-9 和图 0-10 中用户还可以继续进行“返回随机组卷”和“重做当前试题”操作。用户只需单击图中相应按钮即可。

7. 如果要退出本考试系统,用户可直接单击或双击任意界面右上角的关闭按钮。

财经法规与会计职业道德备考指南

一、历年真题命题情况分析

会计从业资格考试实行各地省级财政部门自行组织考试。但其命题范围均严格依照全国统一的考试大纲,这从根本上决定了各省(自治区、直辖市)命题方向的一致性。2015年,全国大部分地区实行无纸化考试(试点),并且题型以单项选择题(20分)、多项选择题(40分)、判断题(20分)和案例分析题(20分)四种题型为主,考试题库自动抽题组卷,考点覆盖更加全面,无形中加大了考生复习的难度。会计从业资格无纸化考试的趋势将延续至以后年度,并且在不断健全、完善。

二、复习方法与应试技巧点拨

(一)高效复习备考方法

1. 认真学习指定教材,购买同步辅导资料

指定教材是应试复习的主要依据,一般而言,在报名期间,各地报名机构均会推荐相关教材用书。但为了提高复习效率及自身的应试能力,必要的同步辅导资料也是不可少的。二者配合,其高效复习备考的方法和步骤如下:

(1) 在熟悉考试大纲考核要求的基础上,快速通读指定教材。了解教材体系,找出复习的重点和难点,提出问题及疑点。

(2) 逐章学习指定教材,并有效使用同步辅导用书。根据辅导用书相关版块中指出的各章重点、考点,对教材内容分清主次,区别看待,强化重点内容复习,突破重点、难点。

(3) 每章学习结束,利用辅导用书中的相关版块严格自测,检查本章复习效果。

2. 分析近几年考题

在阅读教材及相关辅导资料的基础上,按章节和题型分析本省及相关各省近几年的考题。

通过分析历年考题,了解考试命题的思路,把握“财经法规与会计职业道德”考试的规律性,并确定本年复习的重点。但切忌无根据地猜题和押题。

3. 对比新、旧大纲,找出新增考点

考试大纲是命题的基本纲领,所以,对于考试大纲的要求应引起考生的注意。而由于考试大纲的变动,使新大纲中新增的考点成为本年度最为重要的考查知识点。所以,考生一定要在备考时,对照新、旧大纲,找出最新大纲中新增考点所在。

4. 避免复习误区

(1) 重本省真题,弃外省真题。有些考生认为其是在本省考试,另外,每年都是本省财政部门自行命题组织考试,外省的历年真题对其一点借鉴的作用都没有。这一认识是十分偏激的。其实,全国各地的考试命题都是在财政部统一的考试大纲的指导下进行的,所以,不

仅本省的历年真题对考生很重要,其他省(特别是考试题型完全相同的省)的历年真题,考生同样不可轻视。

(2)思维定式。有些会计工作经验丰富的考生,只习惯于从会计分录编制角度思考问题,职业判断能力和综合分析问题能力不强,影响复习效果。

(3)盲目押题。有的考生凭侥幸心理,没有根据地推测当年考试命题范围,或者寄希望于辅导老师的串讲押题。这样盲目押题的结果往往会事与愿违,导致名落孙山。

5. 考前强化复习

考前15天,考生应购买相关命题预测试卷对该科目进行整体、系统的全真模拟测试,以强化该科目的重点、要点。对自己复习的整体状况查漏补缺,以便在短时间内展开针对性复习。

(二)应试技巧点拨

1. 计划答题时间

选择题考试通常要求在短时间内作答,考试开始时,考生应该看一看试题的分量,并且对每道题应占用的时间迅速做出估计,也许会发现,每道选择题允许作答的时间不到一分钟。这就要求考生必须事先计划好答题时间。

2. 保持稳定的答题速度

保持稳定的答题速度,也是很必要的。一般的做法是:首先通读并回答知道的问题,跳过没有把握作答的问题。然后重新计算时间,看看余下的每道题要花多少时间。在一道题上花过多的时间是不值的,即使答对了,也可能得不偿失。

3. 按题目要求答题

有不少考生连题目的要求都没看就开始答题。例如,单项选择题要求选择一个最佳答案,显然,除最佳答案之外,备选项中的某些答案,也可能具有不同程度的正确性,只不过不全面、不完整罢了。而有些考生,一看完题干,紧接着就被一个“好的”或“有吸引力的”备选答案吸引住了,对其余的答案连看都不看一眼就放过去,从而失去了许多应该得分的机会。请记住,一定要看清所有的选项。一道周密的单项选择题,所有的选项都可能具有吸引力,然而,判卷时却只有一个最佳的选项。

三、高效使用本试卷必读

本试卷适合于考前15天左右考生进行复习自测及提高自身相应应试能力。

本试卷共分为两部分。各部分概况及高效使用方法介绍如下:

第一部分 历年真题及最后冲刺试卷

第一部分为“历年真题及最后冲刺试卷”,共十套,题目均依据最新考试大纲精选于历年考试题库。在题量方面,根据历年考试情况,适当加大,以便强化考生答题速度。

高效使用本部分内容,应在本科目考试标准时限内完成一套试卷的所有题目,然后再核对答案,自我评分,对个人进行全真模拟测验。杜绝做一题看一题答案解析的学习方法。对自己似是而非,或者做错题目,应对照该题解析,做深入理解,并加以归纳。

第二部分 参考答案及专家详解

第二部分为“参考答案及专家详解”,是对前面模拟试题及历年真题的解答与详解。以

供考生自测、学习、解疑之用。其答案精准,解析精简透彻,便于考生备考复习。

高效使用本部分内容,应避免做一题看一题答案解析的学习方法。同时,也应避免将本部分内容脱离题干,单独使用。

四、超值赠送

针对近年来会计从业资格考试逐步实现全国无纸化考试形式的趋势,我们特根据全国通用考试软件,制作了模拟考场光盘一张,随书附送,以便考生熟悉无纸化考试形式,提升自身的临场应考能力。

目 录

前言

光盘安装说明

光盘使用说明

财经法规与会计职业道德备考指南

会计从业资格考试财经法规与会计职业道德历年真题及最后冲刺试卷(一) ... 1

会计从业资格考试财经法规与会计职业道德历年真题及最后冲刺试卷(二) ... 10

会计从业资格考试财经法规与会计职业道德历年真题及最后冲刺试卷(三) ... 19

会计从业资格考试财经法规与会计职业道德历年真题及最后冲刺试卷(四) ... 28

会计从业资格考试财经法规与会计职业道德历年真题及最后冲刺试卷(五) ... 37

会计从业资格考试财经法规与会计职业道德历年真题及最后冲刺试卷(六) ... 47

会计从业资格考试财经法规与会计职业道德历年真题及最后冲刺试卷(七) ... 56

会计从业资格考试财经法规与会计职业道德历年真题及最后冲刺试卷(八) ... 66

会计从业资格考试财经法规与会计职业道德历年真题及最后冲刺试卷(九) ... 75

会计从业资格考试财经法规与会计职业道德历年真题及最后冲刺试卷(十) ... 85

参考答案及专家详解 95

会计从业资格考试

财经法规与会计职业道德历年真题及最后冲刺试卷(一)

满分:100分 时间:120分钟

题号	一	二	三	四	总分	核分人
得分						

一、单项选择题(下列各题,只有一个正确答案,不选、多选或错选均不得分。本类题共计20分,每小题1分)

1. 下列选项中,属于狭义票据范畴的是()。

- A. 支票
- B. 股票
- C. 债券
- D. 提单

2. 开户银行应当根据开户单位的实际需要,核定开户单位()天的日常零星开支所需的库存现金限额。

- A. 3~5
- B. 5~10
- C. 3~10
- D. 10~15

3. 下列有关支票的表述中,正确的是()。

- A. 现金支票可以用于支取现金,也可以用于转账
- B. 普通支票可以用于支取现金,也可以用于转账
- C. 转账支票可以用于转账,也可以用于支取现金
- D. 现金支票可以背书转让

4. 票据签章是票据行为生效的重要条件,也是票据行为表现形式中必须记载的事项。如果()在票据上的签章不符合法律规定,则票据无效。

- A. 出票人
- B. 背书人
- C. 承兑人
- D. 保证人

5. 下列选项中,属于商业汇票绝对记载事项的是()。

- A. 背书日期
- B. 付款日期

C. 出票日期

D. 保证日期

6.《会计法》属于()。

A. 会计行政法规

B. 会计部门规章

C. 会计地方性法规

D. 会计法律

7. 根据《会计法》的规定,私设会计账簿的,由县级以上人民政府财政部门责令限期改正,可以对单位并处()的罚款。

A. 3 000 元以上 5 万元以下

B. 2 000 元以上 2 万元以下

C. 2 000 元以上 5 000 元以下

D. 3 000 元以上 2 万元以下

8. 我国的会计工作管理体制是()。

A. 统一领导

B. 分级管理

C. 统一领导、分级管理

D. 统一领导、集中管理

9. 对记载不准确、不完整的原始凭证,会计人员应当()。

A. 拒绝接受,并报告领导,要求查明原因

B. 予以退回,并要求经办人员按国家统一的会计准则制度规定进行更正和补充

C. 应予销毁,并报告领导,要求查明原因

D. 拒绝接受,并让经办人员进行更正和补充

10.《会计档案管理办法》规定,银行存款日记账的保管期限是()。

A. 10 年

B. 15 年

C. 25 年

D. 永久

11. 培养会计人员的职业道德品质,要从会计道德认识、情操、意志、信念和习惯等方面进行,这决定了会计职业道德教育具有()。

A. 顺序性

B. 时代性

C. 全方位性

D. 主观性

12. 下列选项中,属于会计部门规章的是()。

A.《会计法》

B.《企业会计准则——基本准则》

C.《总会计师条例》

D.《注册会计师法》

13. 下列关于支票提示付款期限的表述中,正确的是()。

A. 支票的持票人应当自出票日起 7 日内提示付款

B. 异地使用的支票,其提示付款的期限由中国人民银行另行规定

- C. 超过提示付款期限提示付款的,付款人仍必须付款
- D. 超过提示付款期限提示付款的,出票人不再对持票人承担票据责任
14. 下列各会计法律规范中,规定对忠于职守,坚持原则,做出显著成绩的会计人员,给予精神的或者物质的奖励的是()。
- A. 《会计法》 B. 《注册会计师法》
- C. 《会计基础工作规范》 D. 《会计从业资格管理办法》
15. 我国的会计法律制度包括()。
- A. 会计法律、会计部门规章
- B. 会计法律、会计行政法规
- C. 会计法律、会计行政法规、会计部门规章
- D. 会计法律、会计行政法规、会计部门规章、地方性会计法规
16. 下列不属于会计账簿类会计档案的是()。
- A. 固定资产卡片 B. 会计档案移交清册
- C. 明细账 D. 日记账
17. 会计人员端正态度、依法办事,在处理涉及各方利益的会计事务时,不为他人所左右、不因个人好恶而取舍,实事求是,不偏不倚,保持应有的独立性,这是会计职业道德中()的要求。
- A. 诚实守信 B. 客观公正
- C. 提高技能 D. 坚持准则
18. 一般不设置总会计师的单位是()。
- A. 大中型企业 B. 事业单位
- C. 业务主管部门 D. 行政部门
19. 职业道德的性质是由()决定的。
- A. 社会经济关系 B. 经济基础
- C. 上层建筑 D. 社会实践
20. 会计人员看人办事:“官大办得快,官小办得慢,无官拖着办。”这一现象违反了()的会计职业道德规范的要求。
- A. 强化服务 B. 诚实守信
- C. 参与管理 D. 提高技能

二、多项选择题(下列各题,有两个或两个以上正确答案,不选、少选、多选或错选均不得分。本类题共计 40 分,每小题 2 分)

1. ()是会计人员职业道德的重中之重。

- A. 依法办事
- B. 坚持准则
- C. 提高技能
- D. 廉洁自律

2. 以下属于我国会计职业道德规范的主要内容的有()。

- A. 提高技能
- B. 强化服务
- C. 参与管理
- D. 加强学习

3. 道德的职能有()。

- A. 调节职能
- B. 教育职能
- C. 强制职能
- D. 认识职能

4. 要做到诚实守信,必须坚持()。

- A. 言行一致、实事求是
- B. 表里如一、光明正大
- C. 保密守信、抵制诱惑
- D. 讲信用、重信用

5. 开展会计职业道德教育活动的意义在于()。

- A. 培养会计职业道德情感
- B. 树立会计职业道德观念
- C. 提高会计职业道德水平
- D. 促使会计职业健康发展

6. 会计职业道德中强化服务规范对会计人员的要求包括()。

- A. 树立服务意识
- B. 提高服务质量
- C. 保持应有的谨慎性
- D. 努力维护和提升会计职业的良好形象

7. 下列关于会计职业道德作用的表述中,正确的有()。

- A. 会计职业道德是对会计法律制度的重要补充
- B. 会计职业道德是规范会计行为的基础
- C. 会计职业道德是会计核算质量的重要保证
- D. 会计职业道德是提高会计人员自身素质的首要条件

8. 狭义的职业道德是指在一定职业活动中应遵循的、体现一定职业特征的、调整一定职业关系的()。

- A. 职业行为关系
- B. 职业行为准则
- C. 职业行为活动
- D. 职业行为规范