

天天学外语

意大利语特训30天

(德) 贝蒂娜·米勒-伦佐尼 编
王远萌 译
崔 岚 审订

附赠CD光盘两张



外语教学与研究出版社

天天学外语

意大利语特训30天

(德) 贝蒂娜·米勒-伦佐尼 编

王远萌 译

崔 岚 审订

外语教学与研究出版社
北京

京权图字：01-2012-2078

© 2010 by Langenscheidt KG, Berlin and München

© 2015 by Foreign Language Teaching and Research Press, Beijing

图书在版编目(CIP)数据

意大利语特训30天 / (德) 米勒-伦佐尼编 ; 王远萌译. — 北京 : 外语教学与研究出版社, 2015.8

ISBN 978-7-5135-6545-5

I. ①意… II. ①米… ②王… III. ①意大利语—口语—自学参考资料
IV. ①H772.94

中国版本图书馆CIP数据核字(2015)第206279号

出版人	蔡剑峰
策划编辑	崔 岚
责任编辑	彭冬林
执行编辑	张雪梅
封面设计	彩奇风
出版发行	外语教学与研究出版社
社 址	北京市西三环北路19号 (100089)
网 址	http://www.fltrp.com
印 刷	北京鑫霸印务有限公司
开 本	850×1168 1/32
印 张	9
版 次	2015年8月第1版 2015年8月第1次印刷
书 号	ISBN 978-7-5135-6545-5
定 价	33.00元 (附赠CD光盘两张)

购书咨询: (010) 88819929 电子邮箱: club@fltrp.com

外研书店: <http://www.fltrpstore.com>

凡印刷、装订质量问题, 请联系我社印制部

联系电话: (010) 61207896 电子邮箱: zhijian@fltrp.com

凡侵权、盗版书籍线索, 请联系我社法律事务部

举报电话: (010) 88817519 电子邮箱: banquan@fltrp.com

法律顾问: 立方律师事务所 刘旭东律师

中咨律师事务所 殷 斌律师

物料号: 265450001

《天天学外语 意大利语特训30天》作为“外研社天天学外语”系列中的一册，是外语教学与研究出版社从德国朗氏出版集团引进的意大利语语言训练教程。

同系列的语言训练教程还包括《天天学外语 德语特训30天》、《天天学外语 法语特训30天》及《天天学外语 西班牙语特训30天》共四个分册。

本教程以日常生活、学习、工作为话题，分主题入手，提供大量实用对话，以最直观的方式帮助初学者尽快掌握意大利语基础知识和日常交流。

如果您想将自己的学习进一步系统化，欢迎进入“天天学外语”的世界。

外语教学与研究出版社

西葡意语工作室

2015年6月

教程简介	1
目 录	4
发音规则	10
缩 写	12
 ■ ■ 基础篇	
第1课 意大利语学习小贴士	14
第2课 问候和告别	20
学习要点: 问候和告别 询问近况并回答 回答“是”与“不是”	
语法及表达方式: 名词的性 动词essere、avere和stare 否定 询问近况并回答	
文化小常识: Ciao! 你好!	
第3课 认识新朋友	26
学习要点: 介绍某人 询问并回答名字和年龄 数字0到30	
语法及表达方式: 以-are结尾的动词 Chiamarsi 介绍某人 被某人介绍 询问年龄	
文化小常识: Permesso! 请允许!	
第4课 相互认识和闲聊	32
学习要点: 自我介绍 被提供饮品时的应答	
语法及表达方式: 定冠词 不定冠词 介词 da、di、a、in c'è和ci sono	
文化小常识: Il caffè 咖啡	
第5课 您比想象中学到了更多的意大利语!	38
学习要点: 您已经认识了很多意大利语单词 推断词义 学习技巧	
语法及表达方式: 日常生活中的意大利语单词 推断词义 发音	
文化小常识: Pazienza! 耐心点!	
第6课 复习与练习	44
阶段测试1	50

■ 日常篇

第7课	采购食品.....	54
	学习要点: 购买食品 询问价格 说明购买商品及数量	
	语法及表达方式: 以-are结尾的不规则动词: andare和fare 部分冠词 量词 Ne	
	文化小常识: Orari di apertura营业时间	
第8课	在餐厅.....	60
	学习要点: 意大利饮食文化 在餐厅点菜 认识意大利的食品	
	语法及表达方式: 以-ere结尾的动词: prendere和bere 间接宾语代词 Piacere	
	文化小常识: Come, quando e dove si mangia in Italia意大利饮食	
第9课	短途旅行.....	66
	学习要点: 描述日常生活 商量日程 星期和时间	
	语法及表达方式: 以-ire结尾的动词 自反动词 询问时间	
	文化小常识: Vivere in Italia oggi当今意大利的生活	
第10课	运动及休闲活动.....	72
	学习要点: 谈论空闲时间 表达能力、义务和愿望 喜爱和厌恶	
	语法及表达方式: 物主形容词 情态动词potere、volere和dovere 动词sapere	
	文化小常识: Gli italiani in vacanza意大利人的假期	
第11课	朋友聚会.....	78
	学习要点: 接受邀请 询问会面的时间和地点 表达同意与否	
	语法及表达方式: 泛指形容词和泛指代词 nessuno、mai和niente的双重否定	
	文化小常识: Inviti & regalini赴约小礼物	
第12课	谈论日常生活.....	84
	学习要点: 讲述过去发生的事情 按时间顺序讲述故事	

语法及表达方式: 近过去时

文化小常识: Italia: oggi un paese d'immigrazione 意大利: 当今
移民国家

第13课 城市生活的休闲时光90

学习要点: 提建议|订演出票

语法及表达方式: 非重读直接宾语代词|si的无人称用法|gl、gn
和h的发音

文化小常识: Ascoltare l'italiano 听意大利语

第14课 复习与练习96

阶段测试2102

■ 旅行篇

第15课 计划一次旅行106

学习要点: 了解酒店房间|预订房间|日期

语法及表达方式: 近过去时和代词|介词a和in|时间

文化小常识: Feste in Italia 意大利的节日

第16课 买票112

学习要点: 了解车票和价格信息|买车票|提出购买要求

语法及表达方式: 命令式|组合代词|买车票

文化小常识: In treno o in macchina 火车还是汽车?

第17课 问路118

学习要点: 指路|提出需求|指示方向|序数词

语法及表达方式: 命令式变位不规则动词|序数词|问路

文化小常识: Italia non è Italia 多样意大利

第18课 在旅店124

学习要点: 办理入住手续|定位房内物品|家具名称

	语法及表达方式: 形容词 动词dare 介词与冠词的组合	
	文化小常识: Informazioni turistiche 旅游资讯	
第19课	看病.....	130
	学习要点: 身体病痛 理解医嘱 身体各部位的名称	
	语法及表达方式: 命令式的否定 命令式和代词 描述身体疼痛	
	文化小常识: La sanità pubblica 公共医疗卫生	
第20课	逛街购物	136
	学习要点: 购买服装 颜色和质地 异同比较 服装尺寸	
	语法及表达方式: 形容词比较级和最高级 特殊的比较级和最高级 比较句 颜色	
	文化小常识: La moda italiana意大利的时尚	
第21课	被窃.....	142
	学习要点: 描述事物和人 讲述遗失或被窃经历 报案	
	语法及表达方式: 关系代词 Credo di sì/no	
	文化小常识: Aiuto! Aiuto! 求救!	
第22课	复习与练习	148
阶段测试3		154
■ 工作篇		
第23课	打电话	158
	学习要点: 拨打商务电话 电话留言	
	语法及表达方式: 介词和不定式 打电话	
	文化小常识: Telefonare in Italia在意大利打电话	
第24课	电子邮件	164
	学习要点: 撰写书信和邮件 两个过去时态的异同 表述过去的事情	

	语法及表达方式: 未完成过去时 未完成过去时还是近过去时?	
	文化小常识: GLI SMS 短信	
第25课	预约会面	170
	学习要点: 预约会面 取消或推迟预约	
	语法及表达方式: 副词 副词的比较级 预约	
	文化小常识: Codice fiscale & onere fiscale 税号和赋税	
第26课	保持联系	176
	学习要点: 谈论工作情况 描述进行中的事情	
	语法及表达方式: 正在进行时 职业名称的常见后缀 职业	
	文化小常识: Makkaronifresser & mangiacrauti 吃通心粉和泡菜的人	
第27课	会谈	182
	学习要点: 提出意见 理解计划安排	
	语法及表达方式: 简单将来时 发表意见	
	文化小常识: Andiamo a prenderci un caffè! 我们去喝杯咖啡!	
第28课	未来规划	188
	学习要点: 谈论计划 表达愿望 提出请求	
	语法及表达方式: 条件式 目的从句	
	文化小常识: Vespa, Ape & Co. 大黄蜂、三轮摩托和踏板摩托	
第29课	总结与展望	194
	学习要点: 按时间顺序讲述事件 天气 必要性	
	语法及表达方式: 形容词的位置 小品词 ci 必要性的表达 谈论天气	
	文化小常识: Auguri 祝福!	
第30课	复习与练习	200
总测试		206

■ ■ 附录

语法术语	212
简明语法	214
动词变位	237
答案和听力原文	241
总词汇表	274

欢迎使用语言教程《天天学外语 意大利语特训30天》，很高兴您能选择这本教程来学习意大利语。

■ 本教程的目标读者是哪些人？

如果您是意大利语初学者，希望通过快速而有效的方式掌握意大利语基础知识，或者您曾经学习过意大利语，现在想加深对意大利语的认识，再或者您事务繁忙，无暇参加意大利语培训班。无论您是哪种情况，我们这本专门为初学者及自学者量身定做的《天天学外语 意大利语特训30天》都是您的最佳选择。我们将为您在意大利语的自学之路上提供尽可能多的支持与帮助。在本书中，您可以随时查找简单易懂的语法解释、学习小贴士以及大量附带答案的习题。通过学习本书，您可以使用意大利语在日常生活以及学习工作中就常规话题进行交流，并达到《欧洲语言共同参考框架》的A2级水平。

■ 整个教程如何设置？

本教程由30课组成，分**四大主题**，每个主题分别包含6~8课。第一个主题“基础篇”，学习如何使用意大利语进行简单交流，比如打招呼。其他单元的主题分别为“日常篇”、“旅行篇”和“工作篇”。

本教程所有单元由一个有趣的**连载故事**串成。来自法兰克福的马丁和琳达来到意大利城市比萨拜访朋友。在这里他们见识到真正的意大利生活，他们一同逛街，一同郊游，一同去威尼斯，一同开车去海边，并且结交了新朋友，拥有各种各样的经历。琳达是一家大公司的人力资源部负责人，马丁在法兰克福经营一家领带商店。接待他们的家庭是贝蒂娜、斯特凡诺、他们的女儿利维娅和他们家名叫吉诺的猫。

我们的语言课程从第1课**意大利语学习小贴士**开始。其中的小测试帮助您了解自己是哪一种类型的学习者。此外我们还为您提供了实用的听、说、读、写四个方面的学习建议，让学习外语变得简单便捷。

如果您希望马上开始学习意大利语，可以跳过第1课，直接从第2课开始学习。

俗话说，熟能生巧。为了使您每隔一段时间能够复习所学知识，我们在每个主题后都设置了**复习与练习**和**阶段测试**。通过自我测试，您可以了解自己掌握了多少知识，哪些地方还需要加强巩固。在最后一个主题“工作篇”后，还有一个**总测试**，其中涵盖了整本教程的学习内容。

为了方便自学，我们在本教程的最后设置了附录，包括语法术语、简明语法、动词变位、答案和听力原文。

■ 单元课程如何设置？

在每一课的开头，我们会注明**学习要点**以方便您了解。紧接着是一段**对话**，帮助大家熟悉词汇及新语法点。然后一边听教材附带的CD录音，一边阅读对话。首先可以尝试在不查阅新单词的情况下直接理解对话大意。当回答接下来的**对话问题**时，您就会发现自己已经理解对话中的大部分内容。在**词汇表**中会清楚地按字母顺序列出本课中出现的重要单词。这一部分的单词需要好好记忆，因为它们在之后的对话中将被作为已掌握的单词而不再重复讲解。本教材所使用的所有词汇将在附录中按字母顺序完整地列出。

在**语法及表达方式**中，我们将用简单易懂的方法讲解语法。同时，**附录**中还附有**简明语法**作为参考，在该部分，我们将会更全面、完整地讲解不同语法重点。如需查找任一语法点，可参见第214页配有实例的**简明语法**。

接下来轮到您了：在**练习**部分，您可以通过多种方式来检验您所学的知识。图形标志（见下页）代表各练习重点：听力、口语、阅读或写作。

在每一课的最后，我们为您安排了**文化小常识**栏目。这一部分为您提供了很多关于意大利和意大利人的有趣信息和提示。

每一课的**您学会了吗？**让您可以自行评估是否已经掌握所学知识。您可以勾选不同的选项来标记每一课的掌握情况，哪些是很轻松就掌握的，哪些掌握情况一般，哪些还需要继续练习等等。每个学习目标后标注有相对应的习题编号。

■ 图形标志有什么用途?



表示这篇文章或练习内容见CD。第一个数字表示CD编号，第二个数字表示音轨序号。此例当中即是CD1，音轨2。从第2课到第13课的对话，我们都用两种语速来朗读，一种是较快语速，一种是较慢语速。



口语重点练习



参考简明语法/习题/课程



听力重点练习



重要语法说明



阅读重点练习



写作重点练习

祝您在学习意大利语的过程中收获快乐与成功!

教程简介	1
目 录	4
发音规则	10
缩 写	12
 ■ ■ 基础篇	
第1课 意大利语学习小贴士	14
第2课 问候和告别	20
学习要点: 问候和告别 询问近况并回答 回答“是”与“不是”	
语法及表达方式: 名词的性 动词essere、avere和stare 否定 询问近况并回答	
文化小常识: Ciao! 你好!	
第3课 认识新朋友	26
学习要点: 介绍某人 询问并回答名字和年龄 数字0到30	
语法及表达方式: 以-are结尾的动词 Chiamarsi 介绍某人 被某人介绍 询问年龄	
文化小常识: Permesso! 请允许!	
第4课 相互认识和闲聊	32
学习要点: 自我介绍 被提供饮品时的应答	
语法及表达方式: 定冠词 不定冠词 介词 da、di、a、in c'è和ci sono	
文化小常识: Il caffè 咖啡	
第5课 您比想象中学到了更多的意大利语!	38
学习要点: 您已经认识了很多意大利语单词 推断词义 学习技巧	
语法及表达方式: 日常生活中的意大利语单词 推断词义 发音	
文化小常识: Pazienza! 耐心点!	
第6课 复习与练习	44
阶段测试1	50

■ 日常篇

第7课	采购食品.....	54
	学习要点: 购买食品 询问价格 说明购买商品及数量	
	语法及表达方式: 以-are结尾的不规则动词: andare和fare 部分冠词 量词 Ne	
	文化小常识: Orari di apertura营业时间	
第8课	在餐厅.....	60
	学习要点: 意大利饮食文化 在餐厅点菜 认识意大利的食品	
	语法及表达方式: 以-ere结尾的动词: prendere和bere 间接宾语代词 Piacere	
	文化小常识: Come, quando e dove si mangia in Italia意大利饮食	
第9课	短途旅行.....	66
	学习要点: 描述日常生活 商量日程 星期和时间	
	语法及表达方式: 以-ire结尾的动词 自反动词 询问时间	
	文化小常识: Vivere in Italia oggi当今意大利的生活	
第10课	运动及休闲活动.....	72
	学习要点: 谈论空闲时间 表达能力、义务和愿望 喜爱和厌恶	
	语法及表达方式: 物主形容词 情态动词potere、volere和dovere 动词sapere	
	文化小常识: Gli italiani in vacanza意大利人的假期	
第11课	朋友聚会.....	78
	学习要点: 接受邀请 询问会面的时间和地点 表达同意与否	
	语法及表达方式: 泛指形容词和泛指代词 nessuno、mai和niente的双重否定	
	文化小常识: Inviti & regalini赴约小礼物	
第12课	谈论日常生活.....	84
	学习要点: 讲述过去发生的事情 按时间顺序讲述故事	

语法及表达方式: 近过去时

文化小常识: Italia: oggi un paese d'immigrazione 意大利: 当今
移民国家

第13课 城市生活的休闲时光90

学习要点: 提建议|订演出票

语法及表达方式: 非重读直接宾语代词|si的无人称用法|gl、gn
和h的发音

文化小常识: Ascoltare l'italiano 听意大利语

第14课 复习与练习96

阶段测试2102

■ 旅行篇

第15课 计划一次旅行106

学习要点: 了解酒店房间|预订房间|日期

语法及表达方式: 近过去时和代词|介词a和in|时间

文化小常识: Feste in Italia 意大利的节日

第16课 买票112

学习要点: 了解车票和价格信息|买车票|提出购买要求

语法及表达方式: 命令式|组合代词|买车票

文化小常识: In treno o in macchina 火车还是汽车?

第17课 问路118

学习要点: 指路|提出需求|指示方向|序数词

语法及表达方式: 命令式变位不规则动词|序数词|问路

文化小常识: Italia non è Italia 多样意大利

第18课 在旅店124

学习要点: 办理入住手续|定位房内物品|家具名称

	语法及表达方式: 形容词 动词dare 介词与冠词的组合	
	文化小常识: Informazioni turistiche 旅游资讯	
第19课	看病.....	130
	学习要点: 身体病痛 理解医嘱 身体各部位的名称	
	语法及表达方式: 命令式的否定 命令式和代词 描述身体疼痛	
	文化小常识: La sanità pubblica 公共医疗卫生	
第20课	逛街购物	136
	学习要点: 购买服装 颜色和质地 异同比较 服装尺寸	
	语法及表达方式: 形容词比较级和最高级 特殊的比较级和最高级 比较句 颜色	
	文化小常识: La moda italiana 意大利的时尚	
第21课	被窃.....	142
	学习要点: 描述事物和人 讲述遗失或被窃经历 报案	
	语法及表达方式: 关系代词 Credo di sì/no	
	文化小常识: Aiuto! Aiuto! 求救!	
第22课	复习与练习	148
阶段测试3		154

■ 工作篇

第23课	打电话	158
	学习要点: 拨打商务电话 电话留言	
	语法及表达方式: 介词和不定式 打电话	
	文化小常识: Telefonare in Italia 在意大利打电话	
第24课	电子邮件	164
	学习要点: 撰写书信和邮件 两个过去时态的异同 表述过去的事情	