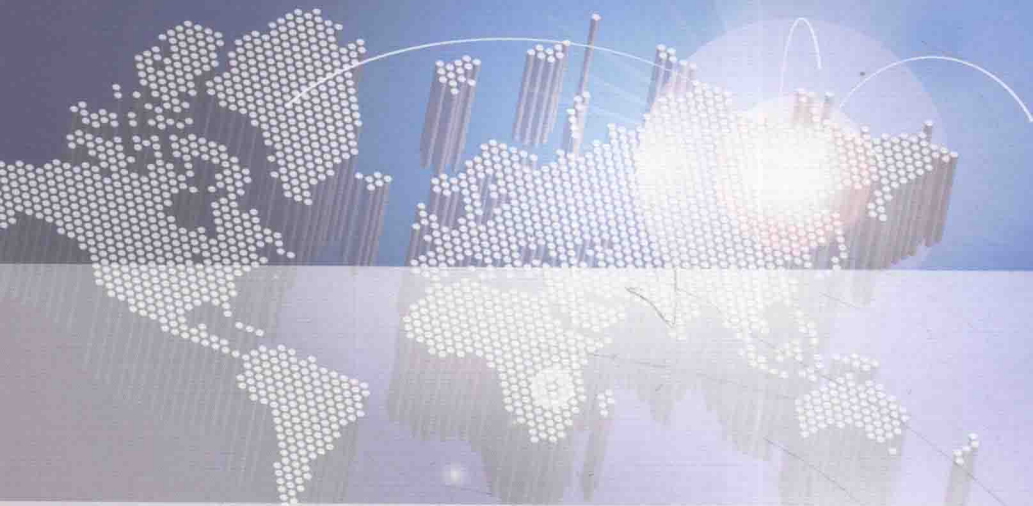




高等院校物流类应用型本科创新规划系列教材



通关管理实务

白世贞 吴 绒 陈化飞 主编

TONGGUAN
GUANLI
SHIWU



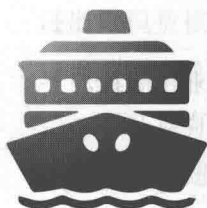
化学工业出版社



高等院校物流类应用型本科创新规划系列教材

通关管理实务

白世贞 吴 绒 陈化飞 主编



化学工业出版社

· 北 京 ·

《通关管理实务》一书从理论知识入手,介绍了报关及报关管理、报检及报检管理、进出口商品归类、进出口税费、报关单填制等基础知识,在此基础上,从应用知识篇角度重点探讨了进出口商品归类作业、进出口税费核算作业、报关单填制作业、一般货物进出境通关作业、保税加工货物进出境通关作业等操作实务,进一步深化与落实了理论知识。

《通关管理实务》可作为高等院校物流管理、物流工程专业应用型教材,也可作为物流管理人员、技术人员的重要参考书。

图书在版编目(CIP)数据

通关管理实务/白世贞,吴绒,陈化飞主编. —北京:化学工业出版社, 2015.9

高等院校物流类应用型本科创新规划系列教材

ISBN 978-7-122-24830-5

I. ①通… II. ①白…②吴…③陈… III. ①海关-业务-中国-高等学校-教材 IV. ①F752.5

中国版本图书馆CIP数据核字(2015)第179232号

责任编辑:陈 蕾
责任校对:蒋 宇

装帧设计:尹琳琳

出版发行:化学工业出版社(北京市东城区青年湖南街13号 邮政编码 100011)

印 装:三河市万龙印装有限公司

710mm×1000mm 1/16 印张25 字数461千字 2016年1月北京第1版第1次印刷

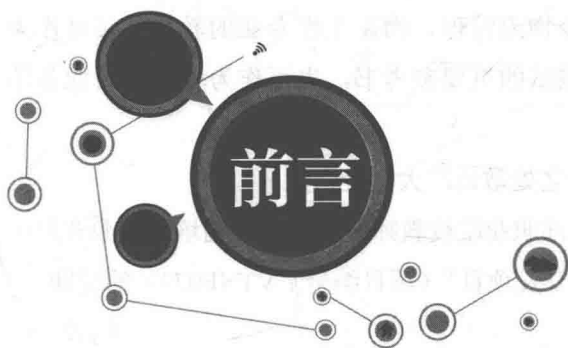
购书咨询:010-64518888(传真:010-64519686) 售后服务:010-64518899

网 址: <http://www.cip.com.cn>

凡购买本书,如有缺损质量问题,本社销售中心负责调换。

定 价:49.00元

版权所有 违者必究



本书针对应用型本科院校物流管理与工程类专业特点而编写，是一本理论与实务密切结合的理论与实践一体化教材。本书从理论知识篇入手，介绍了报关及报关管理、报检及报检管理、进出口商品归类、进出口税费、报关单填制等基础知识，在此基础上，从应用知识篇角度重点探讨了进出口商品归类作业、进出口税费核算作业、报关单填制作业、一般货物进出境通关作业、保税加工货物进出境通关作业等操作实务，进一步深化与落实了理论知识。

本书具有三个特点：一是全面性，从理论知识与应用知识两个角度全面、系统介绍了进出口货物通关管理；二是实操性，本书编写以实用、易用为目的，在江苏飞力达国际物流股份有限公司的大力协作下，紧扣企业近年来商检、海关一线实践经验的积累，总结企业典型案例；三是时效性，本书选取的典型案例都是企业最新报关资料与数据，且内容紧扣2014年报关水平测试教材。

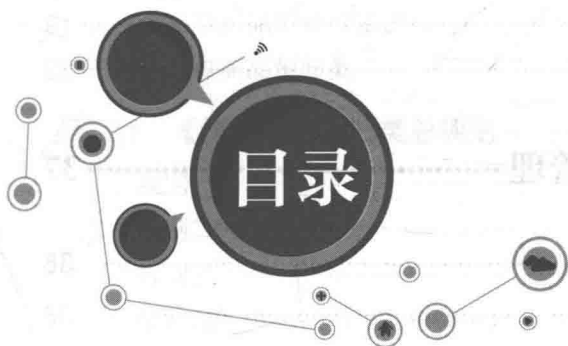
本书编写人员具备多年报关报检课程教学经验与报关报检等外贸实际工作经验，把企业实际报关案例应用于报关课程。本书由哈尔滨商业大学白世贞、陈化飞、吴绒任主编，编写任务具体分工如下：第一章、第二章由陈化飞编写，第三章由黑龙江工商学院冯波编写，第四章由付玮琼编写，第五章由沈欣、吴绒编写，第六章由冯波编写，第七章由付玮琼编写，第八章由吴绒编写，第九章由陈化飞编写，第十章由张迎迎编写。此外，感谢江苏飞力达国际物流股份有限公司领导的支持，感谢该公司的陈淑梅、孙永星以及关务部同事对本书编写提供的莫大帮助。

本书既可作为应用型本科院校物流管理、物流工程专业的教材，又可作为报关企业或货代企业报关员能力测试的重要参考书，也可作为企业报关业务培训用书。

由于编者水平有限，书中不足之处敬请广大读者指正。

本系列教材得到教育部、财政部职业院校教师素质提高计划培养资源开发项目“物流管理专业职教师资培养包开发项目”（项目编号：VTNE077）的资助。

编者



上篇 理论知识篇

第一章 报关及报关管理	1
第一节 报关的基本概念	2
一、报关的含义	2
二、报关的分类	2
三、报关的意义	3
第二节 报关单位	4
一、报关单位的沿革	4
二、报关单位的分类	5
三、报关事务管理	6
四、海关对报关单位的管理	10
第三节 报关员	16
一、报关员的沿革	16
二、报关员的备案	16
三、报关业务能力与技能型人才	17
四、报关员职业守则	18
第四节 报关基本业务	18
一、报关业务体系及基本流程	18

二、报关业务基本内容	19
三、报关业务基本技能	33

第二章 报检及报检管理 37

第一节 概述 38

一、出入境检验检疫的概念	38
二、出入境检验检疫的地位	40
三、出入境检验检疫的作用	43
四、出入境检验检疫的目的、任务和工作内容	49
五、出入境检验检疫的法律体系	49
六、出入境检验检疫的管理体制与机构	51
七、《出入境检验检疫机构实施检验检疫的进出境商品目录》	51

第二节 报检单位 52

一、报检单位概述	52
二、自理报检单位	53
三、代理报检单位	59

第三节 报检员 69

一、报检员含义	69
二、报检员资格	69
三、报检员注册	69
四、报检员管理	71
五、报检员的权利和义务	76

第四节 报检基本业务 77

一、入境货物报检业务	77
二、出境货物报检业务	81

第三章 进出口商品归类 87

第一节 进出口商品归类概述 88

一、商品归类的定义及作用	88
--------------------	----

二、进出口商品归类的依据	89
三、进出口商品预归类	97
第二节 《协调制度》归类总规则	104
一、规则一	104
二、规则二	106
三、规则三	109
四、规则四	112
五、规则五	112
六、规则六	114
第三节 进出口商品编排规律	115
一、《规范申报目录》及归类要素	115
二、《协调制度》编排一般规律	117
三、《编码查询手册》	118
第四节 商品归类基本程序	119
一、归类准备	119
二、归类操作	120
三、案例分析	120

第四章 进出口税费

第一节 进出口税费概述	125
一、关税	125
二、进口环节税	127
三、船舶吨税	129
第二节 完税价格的确定	130
一、进口货物完税价格审定方法	130
二、出口货物完税价格审价方法	138
第三节 税率的确定	139
一、进口货物原产地的确定	139
二、税率设置的基本规定	151

第五章 进出口货物报关单填制 157

第一节 进(出)口货物报关单概述 158

- 一、报关单含义 158
- 二、报关单类别 158
- 三、进出口货物报关单各联的用途 159
- 四、海关对进出口货物报关单填制的一般要求 160

第二节 进出口货物报关单的填制规范 161

- 一、表头的填制 161
- 二、表体的填制 185
- 三、其他栏目的填制 190

第三节 报关单常见填报内容及对应关系 191

- 一、报关单各栏目内容与主要商业、货运单证对应关系 191
- 二、加工贸易货物报关单常见填报内容及对应关系 198
- 三、减免税进口设备报关单各栏目对应关系 200
- 四、加工贸易进口设备报关单各栏目对应关系 201
- 五、暂准进出境货物报关单部分分栏目对应关系 202
- 六、无代价抵偿、一般退运、直接退运货物报关单部分栏目
一般对应关系 203
- 七、一般进出口货物的对应关系 203

下篇 应用知识篇

第六章 进出口商品归类作业 209

第一节 动植物类商品归类 210

- 一、商品范围 210
- 二、基本归类要素 213
- 三、案例分析 213

第二节 化工类商品归类	214
一、商品范围	214
二、基本归类要素	217
三、案例分析	218
第三节 轻工类商品归类	219
一、商品范围	219
二、基本归类要素	223
三、案例分析	223
第四节 纺织类商品归类	224
一、商品范围	224
二、基本归类要素	225
三、案例分析	227
第五节 金属类商品归类	228
一、商品范围	228
二、基本归类要素	230
三、案例分析	231
第六节 机电类商品归类	232
一、商品范围	232
二、基本归类要素	235
三、案例分析	236
第七节 其他商品归类	236
一、商品范围	236
二、基本归类要素	237
三、案例分析	237

第七章 进出口税费核算 241

第一节 进出口税核算	242
一、进口关税的核算	242
二、出口关税的核算	245

三、进口环节海关代征税的核算	246
第二节 滞报金、滞纳金、担保资金的核算	248
一、滞报金的核算	248
二、滞纳金的核算	248
三、担保资金的核算	250

第八章 报关单填制作业 255

第一节 报关单填制作业实施	256
一、填制前准备	256
二、查找报关单各栏目的填写信息	257
三、根据查找信息核实申报内容	257
四、填制报关单草单	257
第二节 报关单填制复核及错误排查	269
一、工作不细致、责任心不强等主观原因引起差错	269
二、专业技能不高、业务不熟练等客观原因引起差错	269
三、其他原因引起报关单填制差错	270
四、报关单常用复核方法	271
第三节 快速通关（QP）系统实际操作	283
一、QP系统申报操作流程	283
二、QP系统申报主要注意事项	308

第九章 一般货物的进出境通关作业 318

第一节 报关准备	319
一、接单	319
二、理单	320
三、制单	322
四、复核	323
第二节 现场作业	323
一、申报	323

二、配合查验	327
三、缴纳税费	328
四、提取装运货物	328
五、事后交单	329
第三节 后续作业	330
一、申领报关单证明联	330
二、申领货物进口证明书	331
三、货物放行后报关单修改或撤销的作业实施	331
四、报关单证归档的作业实施	332
五、财务结算的作业实施	332

第十章 保税加工货物的进出境通关作业..... **335**

第一节 保税加工货物进出境通关	336
一、保税加工货物	336
二、保税加工的形式	338
三、保税加工货物的监管模式	338
四、保税加工的海关管理	339
第二节 前期准备阶段（以电子化手册为例）	343
一、电子化手册简介	343
二、合同备案	346
三、合同备案的电子化操作流程	349
第三节 实际进出境阶段（以电子化手册为例）	358
一、进出境货物报关	358
二、深加工结转货物报关	360
三、其他保税加工货物报关	360
四、报关的电子化操作流程	362
第四节 后期核销阶段（以电子化手册为例）	363
一、企业报核	363
二、合同报核的电子化操作流程	365

第五节 其他特殊作业 368

一、异地加工贸易备案申请 368

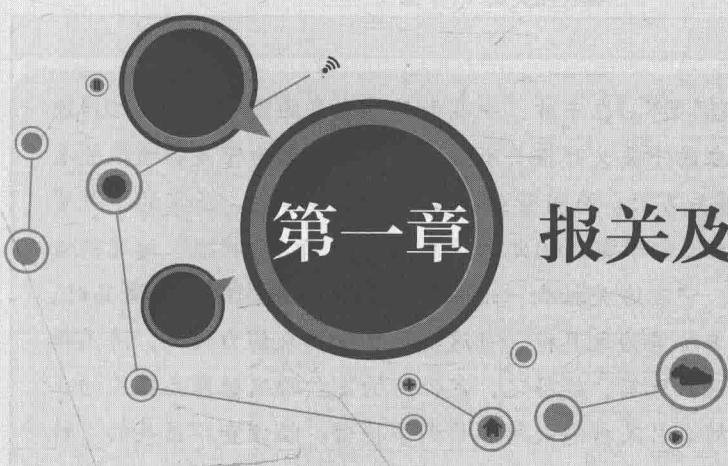
二、加工贸易单耗申报 373

三、加工贸易外发加工申请 374

四、加工贸易串料申请 376

五、加工贸易抵押申请 376

课后参考答案 382



第一章 报关及报关管理



学习目标 ▶▶

本章旨在让学习者掌握报关的含义、分类、意义；熟悉报关单位的分类、事务管理及海关对报关单位的管理手段；熟悉报关员的备案、职业素质要求、职业守则要求；理解报关业务体系及基本流程、基本内容、基本技能。为从事报关职业做好准备。

通过本章学习，学习者应获得以下能力。

- (1) 报关单位的规范事务管理能力。
- (2) 报关员规范报关的业务能力及技巧。
- (3) 报关需要的商品归类、原产地确定、估价、报关单填制的基本技能。



引导案例 ▶▶▶

“想报关，去找吕某”。在宁波，一些做外贸生意的圈子里，互相传递着这句话。吕某成立的宁波义邦报关有限公司（后改名为宁波物通报关有限公司），两年半报关万次，公司营业收入达2800多万元。正常的报关费用只需100元，可他收费却要1500元。原来，吕某可以“特报”逃避商检过关。2014年3月，宁波海关抽查一起报关名为玩具手枪的出口商品时，发现这批商品报关名称虽为玩具枪，可这批玩具枪的杀伤力极大，海关缉私部门依法扣留了这批玩具，经鉴定，定性为枪支。给这批商品报关的正是吕某所在公司，随后吕某被海关缉私局刑事拘留。经调查，吕某的“特殊”业务实际上就是偷梁换柱，报关的时候伪报、瞒报或漏报需要商检的商品，在报关单上写明不需报关的商品名，从而蒙混过关。同时为了规避海关抽查及法律风险，吕某从皮包出口公司买来“出口收汇核销单”，填上不同的出口单位，让海关查不到相应的报关记录，如果查到退回，就轮换用不同的报关公司和出口公司的名义报关，继续“闯关”。

请思考：吕某在报关过程中都有哪些违法行为？

第一节 报关的基本概念

一、报关的含义

报关是指进出口货物收发货人、进出境运输工具负责人、进出境物品的所有人或者他们的代理人向海关办理货物、物品或运输工具进出境手续及相关海关事务的过程。

二、报关的分类

进出口货物收发货人、进出境运输工具负责人、进出境货物的所有人或者他们的代理人等海关行政管理相对人履行报关义务时，根据其所涉及的报关对象、报关目的、报关行为性质、报关地、报关货物批次、报关方式的不同，可将报关分类见表1-1。

表 1-1 报关的分类

分类的依据	具体分类
依据报关的对象分类	运输工具报关
	货物报关
	物品报关
依据报关的目的分类	进境报关
	出境报关
依据报关的行为性质分类	自理报关
	代理报关
依据报关地分类	口岸报关
	属地报关
	“属地+口岸”报关
按照报关货物批次分类	逐票报关
	集中报关
依据报关方式不同	有纸报关
	无纸报关

三、报关的意义

（一）报关是执行国家对外贸易政策的重要保障

国家实行对外贸易管理政策的手段有两种：关税措施、非关税措施。由于对外贸易经营者的主要目的是为了获得经济利益，而对外贸易管制措施增加了经营者的经营成本，因此，仅靠外贸经营者本身自律很难保证国家对外贸易政策的落实，于是国家成立海关对进出口进行监督管理，确保对外贸易政策的实现。《海关法》规定“进口货物的收货人、出口货物的发货人应当向海关如实申报，交验进出口许可证件和有关单证”，这就需要对外贸易经营者主动向海关申报进出口的具体情况，配合海关对外贸易政策的监管，因此报关是执行国家对外贸易政策的重要保障手段。

（二）报关质量直接影响通关速度

通关是指报关人和海关为使进出口货物解除海关监管或置于另一种海关制度之下所必须办结的海关手续。因此，通关过程强调的是海关与报关人之间的互动与合作，报关质量的高低直接影响通关速度。为了提高通关速度，海关按照报关人报关质量、守法程度不同采取不同的监管手段，报关人报关质量、守法程度高可以享受便利通关措施，相反，报关人报关质量、守法程度低，势必延缓进出口货物的通关速度，进而会产生一定的延时费用。



（三）报关与海关管理关系密切

报关活动作为货物进出境的重要环节，是海关管理相对人与海关发生权利、义务关系的最主要和最直接的途径；报关质量与报关秩序直接影响着海关工作任务的完成；报关与海关业务改革的关系也十分密切。由于上述原因，海关作为报关的法定管理机构，其越来越重视对报关的管理工作，通过建立一系列有关报关资格和行为管理的法律、法规和规章，不断规范报关活动，优化报关秩序，引导报关行业健康发展。

第二节 报关单位

一、报关单位的沿革

报关单位的发展沿革见表 1-2。

表 1-2 报关单位发展沿革

时间	发展事件
旧中国海关时期和新中国成立初期	报关注册制
1953 年以后	报关注册制取消，凡经批准获得对外贸易经营权的人就自动获得报关权
1985 年	（1）实施《中华人民共和国海关对报关单位实施注册登记制度的管理规定》，首次提出“报关单位”，实现报关注册制度 （2）明确“报关单位”概念：直接向海关办理进出口货物、进出境运输工具报关手续的企业，以及代理收发货人和旅客及运输工具所有人、负责人办理进出口报关手续的企业
1992 年	（1）实施《中华人民共和国海关对报关单位和报关员管理规定》，把报关单位分为自理报关单位和代理报关单位 （2）报关单位概念：已完成报关注册登记手续，有权办理进出口货物报关手续的境内法人
1994 年	实施《中华人民共和国海关对专业报关企业的管理规定》，“专业报关企业”定义为：依照规定程度设立，主要从事接受进出口货物经营单位和运输工具负责人及他们的代理人的委托，办理进出口货物和进出境运输工具的报关、纳税等事宜，具有境内法人地位的经济实体
2001 年	《海关法》将报关主体按性质分为：进出口货物收发货人、报关企业