



土味集

李
菁

国际书号：ISBN 962-450-787-2/D.49468



书名：土味集 作者：李菁
文集/农村经济/论文/调查报告

香港天马出版有限公司出版
香港上水新成路 123 号 3 楼

电话：00852—26706633 电传：00852—26701382

贵州省华泰印刷厂印刷

电话：0851-5720633 电传：0851-5721927

开本：850mm×1168mm 1/32 印张：14 字数：320 千字
印数：1-3000 册

2005 年 12 月贵阳第 1 版，2005 年 12 月贵阳第 1 次印刷

定价：港币 28 元 人民币 28 元

目 录

作者简介.....	(1)
秘书工作的地位、作用及其它.....	(5)
略谈计划体制改革问题.....	(27)
在贵州省未来研究会成立大会上的讲话.....	(33)
带领农民脱贫致富是党在农村的根本任务.....	(37)
适应农村改革形势 搞好通讯发行工作.....	(40)
深化对农业战略地位的认识.....	(47)
组织群众开展增收致富大讨论.....	(50)
把粮食合同定购作为今春一件大事来抓.....	(52)
重大决策 光荣使命.....	(54)
因地制宜地实行集约经营.....	(56)
推动农村剩余劳动力向非农产业转移.....	(62)
建设好乡村党的组织是一项长期任务.....	(64)
做好因地制宜文章 增强农业发展后劲.....	(66)
我们所认识的“温州模式”.....	(68)
目前我国乡镇企业发展的三种模式.....	(82)
努力使农业跨上新台阶.....	(86)
扶贫开发的特殊政策与灵活措施.....	(88)

再论增强农业发展后劲	(93)
深入农村改革 增强经济活力	(95)
优势·展品·商品	(101)
学好《决议》 争当模范	(102)
对“长话短说”说几句话	(104)
抓好培训 更新观念	(105)
帮助农民更新观念	(107)
农村报刊应与时代同步前进	(110)
贵州农业发展战略和农村产业结构模式	(116)
下大力增强贵州农村经济的活力	(129)
党的群众路线在农村的新运用	(139)
树立新思想 跨上新阶梯	(144)
树立“义”与“利”的新观念	(146)
大力促进生产要素最佳组合	(148)
以改革为主题统筹农村工作	(150)
为增强粮食生产后劲作贡献	(153)
认真做好农村第一步改革的后续工作	(156)
积极完善双层经营制	(158)
粮食生产上的希望之光	(161)
迎接农业科技革命新高潮	(163)
推动科技进步 发展粮食生产	(165)
不可小视的创造	(167)
明年农业生产要超前安排	(169)
深化农村改革 促进农业生产力发展	(171)
用社会主义初级阶段理论指导农村工作	(173)

努力完善土地管理制度	(176)
他为什么买议价粮顶定购任务	(180)
探索农业适度规模经营的路子	(185)
努力拓宽家庭经营项目和规模	(187)
抓好以地表开发为特征的资源开发	(189)
莫辜负改革的大好春光	(194)
深化农村改革靠试验探路	(196)
完善承包制 搞活使用权	(198)
创造制度条件 让农民自由选择	(203)
坚持土地公有制 搞活土地使用权	(206)
坚定不移地深化农村改革	(211)
建立社会主义商品经济新秩序	(213)
鼓励、引导私营企业的健康发展	(215)
再论创办农村改革试验区	(217)
加强粮食管理 稳定粮食市场	(219)
下决心夺取明年农业丰收	(221)
深化农村改革 加速农业发展	(224)
治理整顿条件下的农村改革与发展	(227)
抓住增强农业发展后劲的根本性措施	(236)
真正把农村形势教育抓起来	(238)
认真研究发展粮食生产问题	(240)
在治理整顿中深化农村改革	(243)
农业最终将以科学解决问题	(245)
扬长避短 因地制宜	(247)
只有社会主义才能发展农村	(250)

论渭潭县土地制度建设试验	(253)
关于发展农业生产的调查综述和政策建议	(264)
重视研究处理农村四个关系	(276)
动员起来 齐心合力办农业	(278)
稳定完善党在农村的基本政策	(280)
保持家庭承包责任制稳定并不断完善	(283)
坚持公有制为主体 发展多种经济成份	(286)
加强对农村一些重大问题的研究与探索	(288)
乡镇企业：稳定政策与掌握政策	(291)
建立运行自如的农业综合服务体系	(293)
当前深化农村改革的主题	(301)
制定“八五”农村改革规划设想	(303)
关于云南省建立农村社会化生产服务体系的考察报告	(305)
真心实意为人民谋利益	(314)
服务搭台 农民唱戏	(316)
从建设农业服务体系入手深化农村改革	(318)
目前农村形势与农村改革	(329)
坚持两个不动摇	(337)
“八五”期间深化农村改革思路	(344)
论当前深化农村改革的内容	(351)
迎新年 夺丰收	(354)
下大决心夺取今年农业丰收	(357)
千方百计夺取今年农业丰收	(359)
努力提高农民的素质	(362)
切入实际 狠抓落实	(365)

切实加强以村党支部为核心的村级组织建设	(368)
加强农村经济和社会问题的研究	(371)
人口问题是关系国民经济全局的大问题	(375)
聚精会神地抓好党的建设	(378)
认真搞好农村社会主义思想教育	(381)
高度重视和大力发展农业科学技术	(384)
扎扎实实地实施人口粮食生态协调发展战略	(387)
实施农业综合开发“两翼推进”的方略	(389)
集中精力抓落实	(392)
新年恭喜 农事大吉	(394)
山地、宝地、希望之地	(396)
继续深化农村改革 开创农村工作新局面	(406)
进一步发扬探索创新精神	
继续办好农村改革试验区和试点县	(408)
努力走向农业稳定发展的彼岸	(411)
放胆放手放心发展乡镇企业	(416)
在贵州省农村改革与发展研讨会结束时的讲话	(419)
云南省乡镇企业发展情况考察报告	(434)
后记	(444)

作者简介

借此机会，讲讲我的简历。我出生于 1931 年 12 月 27 日，江西省玉山县人。1949 年 5 月毕业于江西省玉山县立中学，1985 年 7 月毕业于中共中央党校党政干部进修班政治经济学专业。1952 年 10 月 1 日，在中共贵州省委宣传部加入中国共产党。1949 年 5 月 24 日在江西省上饶县参加赣东北军区文工团；同年 9 月 4 日，更名为二野五兵团政治部文工团，随兵团部领导机关踏上进军西南的征途；同年 11 月 16 日，进入新解放区贵州省贵阳市，更名为中共贵州省委文工团，参加清匪反霸、土地改革；1950 年初，调中共贵州省委机关工作，先后任中共贵州省委宣传部文书、中共贵州省委副书记申云浦秘书、中共贵州省委书记处书记苗春亭秘书。1957 年 11 月，响应毛泽东主席的号召，报名下到惠水县长岭乡首创高级农业社劳动锻炼，当“新农民”。1958 年 11 月调回中共贵州省委机关，任中共贵州省委办公厅农村组（处）工作员、代组长。1965 年 10 月任修文县高潮人民公社党委书记、武装民兵营教导员。在 1966 年底开始的“文化大革命”中受冲击。1970 年 8 月至 1975 年 3 月，在贵州省革委秘书组工作。1975 年 4 月以后，任中共贵州省委办公厅农村组（处）副组长、第一秘书处副处长、办公室副主任。1980 年 7 月任中共贵州省委分管文字工作的副秘书长兼省委办公厅主任、《求是》杂志社贵州联络员、贵州省未来研究会理事长。1985 年 5 月任中共贵州省委农村工作部副部长兼省农村经济委员会副主任、省区划委员会副主任。1988 年 11 月任中共贵州省委农村政策研究室主任兼中国石灰岩地区治理开发专业委员会

副主任、贵州省体制改革研究会副会长、贵州省政协经济委员会常务副主任，直至 1998 年 11 月离休。现继任贵州省未来研究会理事长、贵州省体制改革研究会副会长，新任赣东北入黔战友史料征集组组长。

1980 年 7 月在中共贵州省委机关任职时，在贵州省委第一书记池必卿授意下，组织起草《中共贵州省委关于放宽农村政策的指示》，首次提出“允许包干到户”的主张，并认为这项制度变迁必将“渡过长江、跨越黄河”，同年 9 月被中共中央（1980）75 号文件所吸纳：“可以包产到户，也可以包干到户”。事后统计，全国实行“包干到户”而非“包产到户”的生产队占 98.2%。“包产到户”与“包干到户”的主要区别在于：前者联产，后者不联产；前者是农户对所种植的产量的承包，后者是农户对土地经营权的承包；前者是人民公社“三级所有、队为基础”模式的改良，后者则是它的脱胎换骨；前者源于 60 年代初，之后又于 70 年代末至 80 年代初反复出现的由暗转明的制度扩散，后者则是 80 年代初产生的制度创新。由于它“完成国家的，交够集体的，剩下都是自己的”，既简单明了，又便于操作，所以有着更大的吸引力，深受广大农民的欢迎。当时，遵义地区出现了两幅具有代表性的对联：一幅是“包干到户，迎来春花万朵；政策放宽，呈现瑞气千祥。”另一幅是“戊戌变法，维新百日；庚申改革，流芳千古。”这说明，从“包产到户”发展为“包干到户”，是一次历史性的飞跃。1987 年至 1995 年，负责设计并具体操作 1987 年国务院批准的全国农村改革试验区之一的湄潭县“土地制度建设”试验区的工作，出台了“增加或减少人口，不再调整土地”（初始为“新增人口、永不分地”，也就是农民对土地经营的自主权永远不变）的方略，改掉了“大稳定、

小调整”（实际上是“小调整则大不稳定”）这一刺激人口增长的政策，把珍惜土地与计划生育这两项基本国策融为一体。这项政策多次被纳入中共贵州省委的决策性文件，并升华为省人大的地方法规，随后，又被中共中央〔1993〕11号文件所采纳，予以“提倡”。（在1994年4月15日全国农村改革试验区第八次工作会议上，国家农业部副部长万宝瑞的讲话中说：“湄潭试验区首创的‘增人不增地，减人不减地’的经验，已经贵州省人大批准在全省推广，并为中央有关文件所采纳，予以提倡。”）这项政策作为党在农村基本经济制度的重要组成部分，也已在全国普遍推行。世界银行土地问题专家约翰·布鲁斯和国内产权理论专家周其仁认为，湄潭的试验成果是“包干到户”以后的“最重要的创新”。

1986年至1996年，兼职主编公开发行的《农村经济与技术》月刊。在此期间，直至1999年初，还主编了《农村基层干部教材（试行本）》、《调查与设计》、《土地制度建设主题试验》、《土地制度建设配套试验》、《土地制度建设试验监测与评估》、《土地制度建设试验与推行》、《绿色之路》、《当代农民问题与中国》、《石灰岩地区开发与治理》等10多本200余万字的书籍。同时，在省内外报刊和论文集上发表了近百篇论文和考察报告，其中代表性较强的有：1999年1月《中国农村改革纪事》上的《“包干到户”之火燃遍神州》、1988年第3期《求是》上的《搞活农村土地使用权的尝试》、1989年国务院农研中心《试验区优秀论文精选汇编》上的《论湄潭土地制度建设试验》、1993年秋季号《发现》上的《今日新西兰》、1994年第2期《战略与管理》上的《稳定土地承包关系，实行“增加人口、不再分地”的方略》、1995年第14卷《中国经济文库》上的《土地制度建设：农村改革的永恒主题》、1996年2月

国务院研究室《粮食地区平衡与省长负责制》上的《贵州粮食供求平衡与省长负责制研究》、1999年第2辑上卷《中国特色社会主义文库》上的《土地制度的外延拓展与内涵深化》等。曾获两次部级奖和一次国家级奖：一次是1989年撰写的《论湄潭土地制度建设试验》一文，获国务院农研中心“农村改革试验区征文”一等奖（排在首篇）；二次是1994年4月在全国农村改革试验区第八次工作会议上被农业部授予“全国农村改革试验区贡献奖”（名列第一）；三次是1994年以试验区试验成果为素材撰写的《稳定土地承包关系，实行“增加人口、不再分地”的方略》一文发表后，于1995年以中共中央宣传部名义授予的1994年度全国精神文明建设“五个一工程入选作品”奖。离休后，被评为“中共贵州省委办公厅2000—2002年优秀共产党员”。

李 菁

2005年10月

秘书工作的地位、作用及其它

——在航空工业部贵州管理局所属企业

办公室主任学习班上的讲话

春节前，见到刘明昌、刘景云两位同志，今天又见到王明发同志。二刘嘱我讲课。当时我想，重视秘书培训的同志越来越多了，是件大好事；自己长期作秘书工作，平时又有些想法，不应推辞，理应从命，于是欣然答应了二位。前两天，看到李欣同志的一个讲话稿，觉得他讲得很好，自己没有什么可说的，硬是来说，相比之下，相形见绌，深悔当时轻于答应，实在不应该。我曾想请我们的文书科长给你们回个话，说明一下我的想法，恳请同志们原谅我。但是，据说你们也有难处。我难，你们也难，两难相比，只好遵约而来。讲什么？只能介绍点情况，讲点粗浅的体会。

下面讲四个问题：第一，讲讲秘书工作在党政领导机关的地位和作用；第二，介绍一点党委机关秘书工作的职责和任务；第三，着重讲讲党委文件的起草；第四，讲讲秘书人员的素质及其有关问题。

第一，秘书工作在党政领导机关的地位和作用

四、五千年前，中国就有了文字。有了文字，就有了秘书工作者。传说历史上最早的黄帝的史官是苍颉、沮诵、孔甲。史官，就

是后世的秘书。真正说史官，即秘书官，是从周朝开始的。我们党的文字工作是从那时候开始的呢？当然是从党的建立时就开始了。我们党最早搞文字工作的是谁呢？据知第一次党代表大会的秘书是毛泽东同志，他既是代表，也是秘书。到了 1924 年，我们党就正式有了秘书的称呼。1925 年，我们党中央由瞿秋白同志执笔，起草了第一个叫做《文书处置办法》的文件。国务院的李欣同志去年 10 月 8 日在航空工业文书研讨会上，详细地介绍了秘书工作的发展史，讲得不错。你们看过吗？他从甲骨文讲到现代化电子技术在秘书工作中的运用，从周朝的史官讲到现在党中央、国务院的秘书人员，很有研究。我刚才讲的一点知识，就是从他那里学来的。我缺乏这方面的研究，只能直观地讲讲自己的感性认识。我觉得，不论党委还是政府，它的所属部门总会随着社会的发展而变动，有分有合。这次机构改革，就有不少机构合并了，也设立了一些新的机构，唯独办公厅、办公室、秘书处这类党政机关的辅助机构是长存的。从中央到地方，党政军民的各种组织，都设有秘书工作机构，配了秘书工作人员。企业、事业单位也不例外，都有办公室、秘书室吧！就是农村的生产队，也得有个会计员或统计员，这实际上也是秘书。不论哪一级、哪一个部门的领导核心，都离不开秘书这种机构辅助工作。是不是这样？我看是这样的。

为什么是这样的？因为秘书工作机构是党政领导机关的联络总部，是承上启下、通达信息、吞吐文件的总枢纽。秘书人员既是秘书机构又是党政领导核心的直接耳目、参谋和助手。党委和政府的方针、政策和思想、观点，要用文字表达出来，离不开文字秘书；党委和政府对上的报告、对下的指示以及平行机构的文书往来，离不开打字员、收发员、机要员、交通员；党委和政府开会，离不开

会务员、记录员；处理人民来信来访，离不开信访员、接待员；全体职工的衣、食、住、行，离不开各种不同岗位的后勤人员。这种种人员，我们统称之为秘书人员，不过分文字秘书、机要秘书、警卫秘书、行政秘书、生活秘书罢了！

党政领导核心对秘书总是寄予极大希望的。50年代初，我当省委副书记秘书的时候，跟一般的科级干部不同，有两份档案，一份存在中共中央办公厅，一份存在省委组织部。现在，省委书记的秘书，也是由省委组织部直接挑选、秘书长许可、书记本人同意后才定的。这次机构改革，省直各部、委、厅、局的二级机构人选，即正副处长，大多是由各部、委、厅、局党委、党组自己审批的，唯独省委办公厅的二级机构人选，是由省委书记直接过问、提交省委常委会议讨论的，规格就是高一点。为什么？省委寄希望秘书机构运转灵敏，重时间，讲效率，真正成为党委的顺手工具。

党中央历来重视秘书工作。毛泽东同志早在《工作方法六十条》的第47条中就提出：“中央各部，省、专区、县三级，都要比培养‘秀才’。没有知识分子不行，无产阶级一定要有自己的秀才。这些人要较多地懂得马克思主义，又有一定的文化水平、科学知识、词章修养。”毛泽东同志把培养“秀才”作为党委的一条重要工作方法，这是很有道理的。不会选择“秀才”，培养“秀才”，使用“秀才”的领导人，有事不同“秀才”商量，不征求“秀才”意见，而只是让“秀才”在家管文件、守电话，外出提皮包、付饭钱，那应该说，这样的领导人是不明智的。

1981年5月8日，陈云同志在怀仁堂作了一个报告，题目叫《提拔培养中青年干部是当务之急》，我是在场听到的。这个报告曾作为中央政治局扩大会议和十一届六中全会的阅读文件。他说：

“大量地提拔培养中青年干部，这件事，固然要靠党的组织部门去做，但主要的要靠各级领导干部大家动手去做。从基层单位直到中央，都要一齐动手。”他认为，“为了避免提错人，为了在工作中考察中青年干部，各级党政军民组织都应该自上而下地设立辅助工作机构和辅助人员，如办公室、秘书处、研究室等等，如书记助理、副秘书长、部长助理、帮办等等(军队可以根据自己的情况参照办理)，上下对口，让中青年干部在这些机构中工作，给他们工作的机会，让他们随时了解工作中的问题。凡属向党委提出的问题或方案，先由上下各级的这些辅助机构中的中青年干部经过研究，提出可供选择的几种方案、方法，提供党委参考。”他还说，“为了能够做到这一点，这些办公室、秘书处、研究室都应该按地区、按部门成立小组一类机构，这些小组由 60 岁上下的干部带头，小组成员由 50 岁左右、40 岁左右、40 岁以内的一大批年富力强的干部组成。”

“只有这样用大批真正年富力强的干部组成一支庞大的队伍，在工作岗位上调查情况，研究问题，提出方案，才可以减轻各级党委的工作，而且可以培养出大批中青年干部。”陈云同志的这些话，不仅讲清了秘书工作的地位、作用、性质和任务，而且对秘书工作部门、秘书工作人员提出了很高的要求和殷切的期望。

陈云同志这一席话，究竟说明些什么问题呢？我的理解：第一，各级各部门都必须设立辅助工作机构和辅助工作人员，以减轻各级各部门领导核心的工作量。第二，为了避免提错人，首先要对秘书人员进行考察和培养，从他们当中选拔中青年干部。我们党的历史上，许多领导干部是当过秘书的；党和国家的领导人，许多是当过秘书长的。第一次党代表大会秘书不就是毛泽东同志吗？我们党最早译电员是周恩来同志。现在还健在的老一辈无产阶级革命家邓

小平同志、叶剑英同志，都当过秘书长。第三，对秘书工作机构和秘书人员的要求要高。“凡属向党委提出的问题或方案，先由上下各级的这些辅助机构中的中青年干部经过研究，提出可供选择的几种方案、方法，提供党委参考。”这是多么高的要求啊！胡耀邦同志外出讲话，事先同随行秘书进行研究，听取秘书的建议。这是中央办公厅警卫局长告诉我的。中央书记处农村政策研究室就组织了一批青年人，放手让他们到全国各地调查情况，研究问题，提出方案，北京有人称他们是“民间组织”。我们省委常委会议讨论重大政策问题前，也总是先由省委主要负责人召集若干秘书人员共同议论，然后再列入常委会议议题。就说省委决定搞包干到户这件事吧：处在第一次十字路口的时候，省委开了 9 个半天的常委会；在第二次十字路口的时候，省委又开了 5 个半天的常委会。^①在这些会议上，省委都吸收了秘书列席，并指名让秘书发表见解。这一点，我们的体会是，现在的党中央和省委，较之过去，民主得多。

秘书工作部门是一所综合大学，是培养干部的综合大学，是出人才的综合大学。党把我们放在秘书工作岗位，这是党对我们的信任。我们应当珍惜它，以高度的自觉性，刻苦学习，辛勤工作，不断地锻炼成长，决不辜负对我们的要求和期望。

第二，秘书工作部门的职责范围和任务

这个问题，前面实际上已经讲过或者已经涉及到。长期任中共中央办公厅主任、现任军委秘书长的杨尚昆同志，曾经讲过两句话、八个字，这就叫“参与政务，管理事务”。这两句话、八个字，是他多年经验的总结，高度概括了秘书工作部门的职责范围和任务。

所谓“参与政务”，或者说“参与党务”，“参与企务”，都是叫你当参谋，当助手。不能喧宾夺主，不能超越职权，也就是说，不

是当司令员，不是当首长，不能发号施令，不能拍板定音，不能跑到前台去当主角。只能当耳目，只能当参谋，只能当助手，只能在后台为前台服务，即使跑到前台去，也只能跑龙套。在后台，为了弄清某个问题，可以同首长争论，申述自己的观点，但不能公开唱对台戏。在首长拍板定音前，秘书机构、秘书人员应当对所要研究的问题进行论证，提出几种可供选择的方案，并且表明倾向性，为某种决策找理论根据。当决策形成后，可以对决策加以阐释，抓决策的执行，抓决策的检查，抓决策的反馈，提出某种修改意见、补充意见、“开发性”的决策意见。有些秘书人员，过份强调自己的作用，说某某首长是他的“传声筒”。这就不对了，位置摆错了。秘书工作一般来说是被动的，但应该在被动中求主动，勤于动脑(想问题)，勤于动嘴(不耻下问)，勤于动手(坚持练笔)，刻苦地钻研党的方针政策，深入地进行调查研究，主动地提供情况、依据、建议、方案，让领导机关和领导者决择。当领导者难以下决心的时候，要促其下决心；当领导者急于下决心的时候，要帮其冷静下来。要做到这一点，秘书人员必须是思想解放、思想活跃的人，必须是实事求是、坚持真理的人，必须是勇于拨乱反正、开创新局面的人，必须是甘当无名英雄、具有奉献精神的人。

参与党务，参与政务，参政企务，形式是多种多样的，概括起来，大致是：调查情况，研究问题；提出方案，草拟文件；上报下达，督促检查；通达信息，狠抓反馈。

参与党务，参与政务，参与企务，都要“吃透两头”。一头是党中央、国务院和上级的指示、意图，特别是十一届三中全会以来的路线、方针、政策。十一届三中全会后，主要任务是拨乱反正；十二大后，主要任务是全面开创新局面，翻两番，搞两个文明建设。